

# MØTEINNKALLING

## Ungdomsrådet

---

**Sted:** Rakkestad kulturhus, Kommunestyresalen  
**Dato:** 18.11.2013  
**Tid:** 18:00

---

### SAKSLISTE

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr.</b>	<b>Tittel</b>
10/13	13/1679	<b>GODKJENNING AV PROTOKOLL - MØTE I UNGDOMSRÅDET DEN 10.09.2013.</b>
11/13	13/1614	<b>LOVFESTING AV MEDVIRKNINGSORDNING FOR UNGDOM - HØRING</b>
12/13	13/2254	<b>PRIORITERT HANDLINGSPROGRAM FOR ANLEGG OG OMRÅDER FRA 2014 - 2017</b>
13/13	13/2252	<b>Unntatt offentlighet offl § 26 KULTURSTIPEND 2013</b>
14/13	13/1179	<b>BUDSJETT 2014 OG HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2014 - 2017</b>

Eventuelt forfall meldes til Servicekontoret tlf. 69 22 55 00

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Rakkestad, 7. november 2013

Elise Lien Lilletorp (s)  
Leder

**10-13 GODKJENNING AV PROTOKOLL - MØTE I UNGDOMSRÅDET DEN  
10.09.2013.**

---

Saksbehandler: May-Britt Lunde Nordli  
Arkivsaksnr.: 13/1679

Arkiv: **033**

---

**Saksnr.: Utvalg**  
10/13 Ungdomsrådet

**Møtedato**  
18.11.2013

---

**Rådmannens forslag til vedtak**

Møteprotokoll fra møte i Ungdomsrådet den 10.9.2013 godkjennes.

**Vedlegg**

Møteprotokoll fra møte 10.9.13.

**11-13 LOVFESTING AV MEDVIRKNINGSORDNING FOR UNGDOM - HØRING**

---

Saksbehandler: Laila Olsen Rode  
Arkivsaksnr.: 13/1614

---

Arkiv: 033

**Saksnr.: Utvalg**  
11/13 Ungdomsrådet  
/ Formannskapet

**Møtedato**  
18.11.2013

---

**Rådmannens forslag til vedtak**

Forslag til høringsuttalelse (side 4 i saksfremlegget) vedtas og oversendes Kommunal- og regionaldepartementet.

**Vedlegg**

1. Høringsbrev og høringsnotat fra Kommunal og regionaldepartementet, datert 20.08.2013.

**Behandling**

Saken behandles i ungdomsrådet som gir sin uttalelse til formannskapet som fatter vedtak i saken.

**Faktaopplysninger**

Kommunal- og regionaldepartementet har sammen med Arbeidsdepartementet og Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet sendt ut et høringsnotat om lovfesting av medvirkningsordning for ungdom. Regjeringen har bestemt seg for at det skal bli lovfestet at en kommune skal ha et ungdomsråd.

Departementene ønsker å vite hva spesielt ungdomsrådene i kommunene mener hvordan dette best bør gjøres.

Regjeringen mener at det er viktig at forskjellige aldersgrupper er representert i kommunale råd og utvalg. Både eldre og personer med nedsatt funksjonsevne har i dag en lovfestet rett til medvirkning. Ungdom bør ha det samme. Derfor ønsker regjeringen å gi den samme lovfestede retten til ungdom i alle kommuner og fylkeskommuner.

Kommunen har plikt til å opprette et eldreråd. Eldrerådet er et rådgivende utvalg som har mandat til å gi uttalelser, anmodninger og råd til eget kommunestyre og fylkesting. Rådet har ingen avgjørelsesmyndighet.

På samme måte skal kommunen opprette et råd e.l. for mennesker med nedsatt funksjonsevne. I Rakkestad heter dette «Rådet for funksjonshemmede» og rådet er på samme måte som Eldrerådet et bruker- og interesseutvalg som kan rådgi og gi uttalelser. Rådet har ingen avgjørelsesmyndighet.

Før det lages ett nytt regelverk som også lovfester det å ha et Ungdomsråd (eller annen form for medvirkning fra ungdom), ønsker Kommunal- og regionaldepartementet å få synspunkter på hvordan en lovfesting av en ordning for medvirkning for ungdom bør

utformes. Mange kommuner og fylkeskommuner har ulike typer ungdomsmedvirkning og departementer er interessert i å høre hvilke erfaringer dette har gitt.

Departementet løfter i høringsnotatet fra noen problemstillinger det er viktig å tenke over:

- Dersom ungdomsråd, eldreråd og råd for funksjonshemmede skal ha rett til å fatte vedtak (og ikke bare uttale seg til saker) – er de da et medvirkningsorgan eller snarere et kommunalt organ? Får ungdom i et ungdomsråd like sterke rettigheter som ordinært valgte representanter?
- Eldreråd og råd for funksjonshemmede skal bli orientert om saker som er av særlig interesse for disse gruppene. Spørsmålet er om det skal bli en tilsvarende begrensning for ungdomsrådene, eller om ungdomsrådene og lignende utvalg skal stå fritt til å bli orientert om, og å uttale seg til alle saker i kommunen.
- Eldreråd og råd for funksjonshemmede har krav på å få de aktuelle sakene i god tid før de skal behandles i et politisk organ. Ut over dette er de kun rådgivende organ som ikke kan få delegert formell myndighet eller forslagsrett.
  - Skal et ungdomsråd få en sterkere posisjon og status i den kommunale saksgangen en det eldreråd og råd for funksjonshemmede har i dag?
- Skal et ungdomsråd ha formell beslutningsmyndighet?
- Skal et ungdomsråd få forslags- og innstillingsrett – og i tilfelle overfor hvilke organer (råd og utvalg)?
- Hvem kan velges til et ungdomsråd? Bør et ungdomsråd velges på en annen måte enn andre råd og utvalg i en kommune?
- Hvor lenge skal medlemmene i et ungdomsråd sitte i rådet?

### **Administrasjonens vurdering**

Ungdomsrådet i Rakkestad kommune er et «bruker- og interesseutvalg» for Kultur- og oppvekstutvalget. Det betyr at Ungdomsrådet skal uttale seg til saker og temaer som er aktuelle for ungdom og som skal behandles i Kultur- og oppvekstutvalget, evt sluttbehandles i formannskap eller kommunestyre. Ungdomsrådet har også blitt tatt med på råd i plansaker som angår ungdom (for eksempel reguleringsplanen for Rakkestad Sentrum).

Spørsmålene departementet stiller handler om hvordan et ungdomsråd skal være organisert for å kunne være delaktige og få innflytelse i saker som blir avgjort av politikerne.

Rakkestad kommune har hatt ungdomsråd i mange år og organiseringen har vært forskjellig. Ungdomsrådet er i dag et «underordnet organ» av Kultur og oppvekstutvalget. Kommunestyret vedtok i mai 2013 reglementet for Kultur- og oppvekstutvalget og bestemte samtidig hvilke saker Kultur- og oppvekstutvalget skal behandle og dermed hvilke saker Ungdomsrådet først og fremst kan uttale seg til.

## Ungdomsrådet i Rakkestad

*Har 7 representanter valgt og sammensatt på følgende måte:*

- *To medlemmer m/varamedlemmer fra elevrådet ved Rakkestad Ungdomsskole*
- *Et medlem m/varamedlem fra Idrettsorganisasjoner*
- *Et medlem m/varamedlem fra sang- og musikkorganisasjoner*
- *Et medlem m/varamedlem andre foreninger som organiserer ungdom*
- *Et medlem m/varamedlem fra brukergruppen ved aktivitetshuset eller andre miljøer utenom organisert foreningsliv*
- *Et medlem m/varamedlem fra 7. trinn i barneskolen*

*Medlemmene i ungdomsrådet skal være i alderen 13 – 23 år. Representanten fra 7. trinn i barneskolen kan være 12 år dersom vedkommende fyller 13 i løpet av skoleåret.*

*Valg og evt. suppleringsvalg refereres formannskapet. Rådet velger selv leder og nestleder.*

*Ungdomsrådet har ingen beslutningsmyndighet, men er et rent bruker- og interesseutvalg på sitt felt. Aktuelle saker og problemstillinger skal forelegges rådet til uttalelse før endelig vedtak fattes. Protokoll/uttalelse fra rådet skal følge saksdokumentene til det/de kommunale organ som tar endelig avgjørelse i saken.*

*Leder av Ungdomsrådet har møte- og talerett på møter i kultur- og oppvekstutvalget.*

Departementet ber om råd både når det gjelder hvem som skal velges til ungdomsrådet og hvordan de skal velges.

En utredning departementet har foretatt anbefaler at skolen, frivillige organisasjoner og fritidsklubber velger et visst antall medlemmer hver. I tillegg anbefales det at et ungdomsråd også bør ha et eller flere medlemmer som ikke er med i en bestemt organisasjon.

Flere anbefaler at det bør være en øvre aldersgrense på 18 år for medlemmer av ungdomsrådet. Dette begrunnes med at ungdom over 18 år er myndige og har stemmerett og dermed mulighet til å delta på andre arenaer for å fremme sine synspunkter.

I Rakkestad blir medlemmene valgt fra skole (barne- og ungdomsskoletrinn), fra organisasjoner og fra ungdomsmiljø uten tilknytning til en organisasjon. Aldergruppen er fra 13 – 23 år. Bakgrunnen for at øvre aldersgrense er 23 år er at Ungdomsrådet kan være en arena for eldre ungdom som tenker å etablere seg i Rakkestad og gjennom Ungdomsrådet kan få innflytelse på utformingen av lokalsamfunnet.

Skolene velger medlemmer og varamedlemmer til ungdomsrådet hver høst. Det blir også foretatt ny-/suppleringsvalg av medlemmer fra de andre grupperingene. Melding om hvem som er valgt går til formannskapet. Ungdomsrådet velger selv leder og nestleder. Begrunnelsen for at medlemmer i ungdomsrådet velges hvert år, evt. ved behov, er at i tillegg til at det må velges nye fra skolene for hvert skoleår, er ungdom ut og inn av organisasjoner og grupperinger. Valg for fire år blir uheldig og vanskelig å administrere. I tillegg flytter ungdom ofte ut (og inn) av bygda i perioden 18 – 23 år. Ulempen er at det blir mange utskiftninger i løpet av en fireårsperiode.

**Rådmannen foreslår følgende høringsuttalelse fra Rakkestad kommune:**

Rakkestad kommune er positiv til en lovfesting av medvirkningsorgan for ungdom.

Erfaringene i Rakkestad er at Ungdomsrådet kan ha like stor innflytelse som *medvirkningsorgan* som et kommunalt organ med ordinært valgte representanter. Et ungdomsråd bør kunne være fleksibelt i forhold til skifte av medlemmer ut i fra målgruppas organisasjonstilknytning, klassetrinn og flytting. Et ordinært valgt kommunalt råd har andre regler i forhold til fritak mv. som ikke virker hensiktsmessig for et ungdomsråd og et ordinært kommunalt råd har også andre regler i forhold til valgbarhet (for eksempel alder).

Rakkestad kommune mener at et ungdomsråd i utgangspunktet skal ha de samme rettigheter og plikter som et Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne. I tillegg kan de få en kontaktperson i kommunens administrasjon som kan orientere om hvilke saker som er til politisk behandling til enhver tid. Ut fra den informasjonen kan ungdomsrådet be om å få uttale seg til saken, uavhengig av sakens art. Dette gir et ungdomsråd en noe sterkere posisjon enn Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne.

I Rakkestad kommune er Ungdomsrådet et «bruker- og interesseutvalg» til Kultur- og oppvekstutvalget. Det er dette utvalget som i første rekke behandler saker relatert til ungdom. Saker som skal behandles i utvalget og som kan omhandle ungdom, blir fremmet for Ungdomsrådet først og Ungdomsrådet gir en uttalelse til saken. Uttalelsen følger saken gjennom hele behandlingen videre. Ungdomsrådet uttaler seg også til budsjett- og planforslag før behandling i kommunestyret. Ungdomsrådets leder har i tillegg møte- og talerett i det hovedutvalget som behandler saker ang. ungdom. Rakkestad kommune anbefaler denne ordningen videre.

Rakkestad kommune mener at et Ungdomsråd bør ha uttalerett i alle saker som har/kan ha med ungdom og ungdommens situasjon å gjøre. Ved å behandle en sak de får seg forelagt grundig kan det gis en uttalelse om saken som kan ha betydning for den videre behandlingen i råd, utvalg, formannskap og kommunestyre. Rakkestad kommune tror ikke det er riktig å gi et ungdomsråd med medlemmer ned til 13 år beslutningsmyndighet, forslags- eller innstillingsrett.

Ungdomsrådet bør være et råd tilknyttet det politiske organet som behandler flest saker som har med barn og ungdom å gjøre. I mange kommuner kan dette være flere utvalg evt. formannskap, og ungdomsrådene bør kunne gi uttalelse til *beslutningsorganet* uavhengig av kommunens organisering.

Rakkestad kommune mener det er en god ordning å velge medlemmer til ungdomsråd fra skoler, organisasjoner og fra miljøer som ikke er organisert. Rakkestad kommune vil ta fram egne retningslinjer som eksempel: Medlemmer fra skolene (7. trinn, samt elevråd ved ungdomsskolen), medlem fra idrettsorganisasjoner, fra sang- og musikkorganisasjoner, fra andre foreninger som organiserer ungdom og fra brukergruppen ved aktivitetshuset eller andre miljøer utenom organisert foreningsliv.

Rakkestad kommune mener at kommunestyret ved hver ny kommunestyreperiode velger et ungdomsråd og hvilke grupperinger dette skal bestå av – uten å velge navn. Skolene, organisasjonene m.v. velger selv representanter for inntil 4 år (kommunestyreperioden). Dersom det velges fra et bestemt klassetrinn, må det velges representanter fra skolene hvert

år. For organisasjonene må det foretas nyvalg dersom en representant til ungdomsrådet går ut av organisasjonen, flytter el.l.

Ungdomsrådet bør selv kunne velge leder og nestleder hvert år dersom det er nødvendig ut fra rådets sammensetning.

Det bør hvert år meldes til formannskapet evt. et annet politisk organ hvem som er medlemmer, leder og nestleder i ungdomsrådet.

Ungdomsrådet bør ha en øvre aldersgrense på 18 år (kan fylle 18 år i løpet av kommunestyreperioden). Dette begrunnes med at det kan bli for stor aldersforskjell fra de yngste til de eldste i rådet dersom aldersgrensen f.eks. er 23 år. Personer over 18 år har dessuten andre kanaler de kan benytte for å fremme sine interesser, for eksempel gjennom politisk delaktighet og deltakelse ved valg.

## 12-13 PRIORITERT HANDLINGSPROGRAM FOR ANLEGG OG OMRÅDER FRA 2014 - 2017

Saksbehandler: Grethe Torstensen  
Arkivsaksnr.: 13/2254

Arkiv: D11

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
12/13	Ungdomsrådet	18.11.2013
12/13	Rådet for funksjonshemmede	18.11.2013
11/13	Eldrerådet	18.11.2013
/	Kultur- og oppvekstutvalget	
/	Teknikk-, miljø- og landbruksutvalget	
/	Helse- og omsorgsutvalget	
/	Formannskapet	
/	Kommunestyret	

### Rådmannens forslag til vedtak

1. Rakkestad kommunestyre vedtar følgende "Prioritert handlingsprogram (anleggsplan) for utbygging av anlegg for idrett og fysisk aktivitet 2014:

Tiltak /Sted	Utbygger
1. Rakkestad ungdomsskole – Møteplassen	Rakkestadhallene AS
2. Rudskogen – sanitæranlegg	Rakkestad motorpark
3. Os skole - Kunstgress 7'er-bane	Oshaug

2. Rakkestadhallene AS får rett til bruk av grunn som tilhører Rakkestad kommune. Området ligger sør for Skateparken ved Rakkestad ungdomsskole.
3. Oshaug idrettslag får rett til bruk av grunn som tilhører Rakkestad kommune. Området ligger nord for fotballbanen på Os skole.

### Vedlegg

1. Prioritert handlingsprogram 2013-2016.  
A: Nærmiljøanlegg.  
B. Ordinære anlegg.
2. Tabell over aktuelle utbyggingsoppgaver i et 10-12 års perspektiv.
3. Bilde av Møteplassen ved Rakkestad ungdomsskole
4. Uttalelse fra Rakkestad idrettsråd. (Ettersendes).

### Bakgrunn

Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet 2009-2020 ble vedtatt av kommunestyret 18.12.2008. Den skal revideres hvert fjerde år. Arbeidet med ny plan startet vår 2012.



Grunnet stort fravær på seksjon kultur er planen utsatt til 2014. Den ligger som en del av planprogrammet til Rakkestad kommune.

"Prioritert handlingsprogram for anlegg og områder for idrett og friluftsliv" skal rulleres og vedtas av kommunestyret hvert år. Programmet er retningsgivende ved tildeling av kommunale midler og spillemidler, og skal bl.a. vedlegges søknader om spillemidler når disse oversendes fylkeskommunen for behandling.

### **Hjemmel**

Handlingsprogrammet skal til høring i Ungdomsrådet, Rådet for funksjonshemmede og Eldrerådet.

Det skal til innstilling i Teknikk-, miljø- og landbruksutvalget, Helse- og omsorgsutvalget, Kultur-, oppvekst- og utdanningsutvalget og Formannskapet.

Handlingsprogrammet skal til slutt vedtas i Kommunestyret innen 15.januar 2014. Det er fristen for innlevering av søknad om spillemidler.

### **Andre faktaopplysninger**

Ved vurdering av søknader om spillemidler brukes "Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – 2012". Den er utgitt av kulturdepartementet.

Staten har som mål å bidra til utbygging og rehabilitering av infrastruktur, slik at flest mulig kan drive idrett og fysisk aktivitet. Det er viktig for staten å fremheve at de viktigste målgruppene for bruk av spillemidler til idrettsformål er barn (6-12 år) og ungdom (13-19 år.)

Forslaget til revidert handlingsprogram for anlegg og områder for idrett og fysisk aktivitet for årene 2014-2017 er forelagt Rakkestad idrettsråd til behandling.

Nedenfor følger en kort omtale av hvert enkelt anlegg som er satt opp i handlingsprogrammet:

### **Rakkestad ungdomsskole – Møteplassen**

I 2012 ble det gjort et forarbeid for å få til en aktivitetsbane på grusbanen på utsiden Rakkestadhallen/ungdomsskolen. Prosjektet fikk navnet Møteplassen. Det skulle være et spleiselag mellom Sparebankstiftelsen, Rakkestad kommune og spillemidler. Prosjektet ble stoppet grunnet avslag fra Sparebankstiftelsen.

Det er nå bestemt at Rakkestadhallen AS skal bygge, eie og drifte anlegget som består av basketbane, håndballbane, sandvolleyballbane og sittegruppe. Anlegget tilknyttes skateparken som allerede er bygd på området.

Det søkes om spillemidler i 2014.

### **Kunstgress 7'er- bane på Os skole**

Oshaug idrettslag og Os skole ønsker en 7'er fotballbane ved Os skole. Dette er for å opprettholde et idrettsmiljø på kveldstid og dessuten vil det være et flott tilskudd for Os skole til bruk i friminutt og gymtimer.

Oshaug idrettslag er utbygger og det søkes spillemidler i 2014.

### **Rudskogen – sanitæranlegg**

Rakkestad motorpark vil bygge et sanitæranlegg ved motorsportsenteret på Rudskogen. Rakkestad Motorpark er utbygger, eier og drifter av anlegget.

Det søkes om spillemidler i 2014.

### **Rehabilitering av kunstgress 11'er banen på Rakkestad stadion**

Kunstgressbanen ble anlagt i 2005. Den har fått en ujevn overflate og må rehabiliteres i 2015. Det må gjøres et grundig forarbeid i forhold til grunnarbeid, type dekke og mulig undervarme. Det er derfor ikke foreløpig budsjettert med noen sum.

Rakkestad kommune er utbygger og det søkes midler i 2015.

### **Kunsgress 9'er bane ved Rakkestad stadion.**

Det er behov for en kunstgress 9'er bane ved Rakkestad stadion. Fotballforbundet legger opp til kamper på denne type anlegg. Banen er tenkt bygget ved avlastningsbanen.

Det er Rakkestad idrettsforening som blir eier av anlegget og det søkes om spillemidler i 2016.

### **Ny ballbinge i Degernes**

Degernes idrettslag ønsker å bygge en ny stor ballbinge på grusbanen ved Degerneshallen. Det innebærer at nåværende ballbinge ved Kirkeng skole og barnehage rives og at området rundt hallen, skolen og barnehagen oppgraderes.

Utbygger, drifter og eier blir Degernes idrettslag og det søkes om spillemidler i 2015.

### **Rehabilitering av Degerneshallen.**

Det er behov for oppussing av tribunen, bytte taklys og bytte hallgulv i Degerneshallen.

Rakkestadhallene AS er utbygger, drifter og eier av anlegget og det søkes spillemidler i 2016.

### **Lysanlegg i skiløypa ved Rakkestad stadion.**

Det er ønskelig med nytt lysanlegg i skiløypa som går nord for Rakkestad stadion. Utbygger er Lysløypelaget.

Det søkes spillemidler i 2016.

### Løpebane/friidrettsanlegg ved Rakkestad stadion

For å aktivisere friidrettsmiljø i Rakkestad er det ønskelig med et anlegg for dette ved Rakkestad stadion. Flere utøvere herfra drar til Askim eller andre friidrettsklubber for å utøve sin idrett i dag.

Det søkes om spillemidler i 2017.

### Økonomi

Det presiseres at det gjennom kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet ikke blir tatt noe endelig standpunkt til kommunens økonomiske deltagelse i prosjektene. Kommunal deltakelse vi alltid være avhengig av kommunens økonomi og prioriteringer i årene fremover.

Imidlertid er handlingsprogrammet og kommunedelplanen et styringsverktøy for kommunen når det gjelder prioriteringer og langsiktighet i planleggingen av anlegg. Kommunens eventuelle engasjement i de enkelte anlegg vil bli behandlet i rulleringen av handlings- og økonomiplanen og de enkelte års budsjett.

### Administrasjonens vurdering

Rådmannen har i sitt forslag til prioritering av anlegg fulgt tidligere planer samt lagenes behov og ønsker for anlegg.

Det vises ellers til vedlagte skjematiske fremstilling av handlingsprogrammet.

Det har vært mange diskusjoner i idrettsmiljø i Rakkestad angående plassering av kunstgress fotballbaner. Det var også egen sak på siste møte i Rakkestad idrettsråd. Det var enighet omfølgende tre anlegg:

1. 11'er bane på Rakkestad stadion
2. 9'er bane på Rakkestad stadion
3. 7'er bane på Os skole

Samtidig er det viktig å minne om rehabiliteringen av Rakkestad stadion i 2015 som vil innebære store gravearbeider grunnet drenering. Det vil da være naturlig å drenere og planlegge for en bane til. Det har vært innspill om to 11'er baner der hvor bane 2 kan være et multianlegg for fotball:

Bane 1:       11'er  
 Bane 2:       11'er  
                   9'er  
                   7'er + 7'er

Det er dessuten innspill om løpebane /friidrettsanlegg i dette området.

Rådmannen prioriterer utbygging av anlegg for idrett og fysisk aktivitet som følger i 2014:

1. Rakkestad ungdomsskole – Møteplassen
2. Rudskogen – sanitæranlegg
3. Os skole – kunstgress 7'er bane

**14-13 BUDSJETT 2014 OG HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2014 - 2017**

Saksbehandler: Lars Vidar Hennum Hansen  
 Arkivsaksnr.: 13/1179

Arkiv: 151

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
65/13	Formannskapet	13.11.2013
12/13	Eldrerådet	18.11.2013
13/13	Rådet for funksjonshemmede	18.11.2013
14/13	Ungdomsrådet	18.11.2013
/	Arbeidsmiljøutvalget	
/	Helse- og omsorgsutvalget	
/	Kultur- og oppvekstutvalget	
/	Teknikk-, miljø- og landbruksutvalget	
/	Kommunestyret	

**Rådmannens forslag til vedtak**

1. Med hjemmel i kommunelovens §§ 44 og 45 vedtas Rakkestad kommunes budsjett 2014 og handlings- og økonomiplan 2014-2017 med netto utgiftsrammer fordelt på de enkelte rammeområdene, slik det fremkommer i budsjett 2014 og handlings- og økonomiplan 2014-2017 side 51 (Budsjettskjema 1A) og side 53 (Budsjettskjema 1B) Økonomiplanen vedtas per rammeområde og totalt for perioden 2014-2017 – i henhold til budsjettskjema 1A og 1B, hhv side 51 og 53 i dokumentet.
2. Rådmannen gis fullmakter iht. punkt 7 bokstav D i rådmannens forslag til vedtak.
3. De kommunale gebyrer, egenbetalinger og avgifter fastsettes i samsvar med budsjett 2014 og handlings- og økonomiplan 2014-2017 side 60 til og med side 76 (Vedlegg 1: Priser for kommunale varer og tjenester, samt vedlegg 1a og 1b).
4. Det kommunale skattøre fastsettes til 11,4 prosent.
5. Investeringsbudsjettet for 2014 og 2014-2017 (inkl. finansiering), vedtas slik det fremgår av budsjett 2014 og handlings- og økonomiplan 2014-2017 side 42-45. (Investeringsbudsjettet – sammendrag), og side 53 og 54 (Budsjettskjema 1B og 2B) – totalt kr 86 410 000 i 2014 til investeringer i anleggsmidler.
6. Det godkjennes låneopptak på kr 65 000 000 til finansiering av investeringer og startlån i 2014.
7. Rådmannen får fullmakt til å inngå avtale med kommunens hovedbank om trekkrettighet på 25 mill. kroner.
8. Punktene A – K nedenfor vedtas som beskrevet nedenfor.

**A. BUDSJETT 2014 OG ØKONOMIPLAN 2014-2017**

Se rådmannens forslag til vedtak i saksframlegget.

Nye driftstiltak; side 49  
Nye investeringstiltak; side 50.

Priser kommunale varer og tjenester vedtas iht. vedlegg 1, 1a og 1b – se side 60 til og med side 76.

## **B. RAMMEOMRÅDER**

Budsjettet for 2014 gis som netto rammebevilgning innenfor følgende rammeområder:

- Rådmannens team
- Kommunikasjon og service
- Økonomi og personal
- NAV
- Skole
- Barnehage
- Kultur
- Familiesenter
- Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter
- Hjembaserte tjenester
- Bo- og aktivitetstjenester
- Teknisk, miljø og landbruk
- Næring og sysselsetting
- Kirker og Trossamfunn
- Fellesutgifter- og inntekter

Rammeområdenes tallmessige budsjettforslag framkommer i budsjettskjemaene under obligatoriske oversikter.

## **C. SKATTØRE**

Forskuddstrekk og forskuddsskatt samt formuesskatt for inntektsåret 2014 beregnes i henhold til høyeste skattøre som blir bestemt av Stortinget.

## **D. FULLMAKTER**

1. Ordfører og rådmann disponerer budsjettposten for møter og konferanser.
2. Rådmannen gis fullmakt til å foreta budsjettjusteringer innenfor hvert rammeområde.
3. Rådmannen gis fullmakt til å fordele sentralt avsatt pott i forbindelse med håndtering av variasjoner eller økninger i tjenesteytelser.
4. Rådmannen gis fullmakt til å fordele pensjonskostnader mellom rammeområdene.
5. Rådmannen gis fullmakt til å fordele budsjettert lønnsoppgjørspott mellom rammeområdene.
6. Rådmannen gis fullmakt til å budsjettere og fordele avskrivninger mellom rammeområdene (nulleffekt for kommunen som helhet).

## **E. TILSKUDD TIL DE POLITISKE PARTIER**

- a) Gruppestøtten fastsettes til kr 1.019,- (likt kronebeløp per kommunestyregruppe)
- b) Representantstøtten fastsettes til kr 2.164,- per kommunestyrerepresentant.
- c) Gruppestøtten og representantstøtten justeres hvert år i samsvar med deflator i statsbudsjettet.

**F. OPPMUNTRINGSPENGER**

Oppmuntringspenger for brukere med vedtak om sysselsetting innen rus- og psykiatritjenesten – kr 18 per time.

**G. TIMESATSER FOR STØTTEKONTAKTER OG FRITIDSASSISTENTER**

Timesats støttekontakter og fritidsassistenter kr 90.15.

I tillegg kommer utgiftsdekning og kjøregodtgjørelse.

**H. TILSKUDDSSATSER PRIVATE BARNEHAGER**

Iht forskrift om likeverdig behandling ved tildeling av offentlige tilskudd til ikke-kommunale barnehager § 4.4 skal kommunen kunngjøre forslag til tilskuddssatser i forbindelse med at årsbudsjettet legges ut til alminnelig ettersyn.

Satsene er foreløpige og endelige satser kunngjøres innen 1. februar 2014. Endring i barnetallet, oppholdstid, kostnader eller inntekter vil føre til endring av tilskuddssatsene.

Tilskuddsats	Drift inkl adm.	Kapital	Drift inkl adm	Kapital
Ordinære barnehager, små barn	Kr 78,33 pr time	Iht. nasjonale satser	Kr 169 187,- per heltidsplass	Iht nasjonale satser
Ordinære barnehager, store barn	Kr 37,56 pr time	Iht. nasjonale satser	Kr 81 135,- Pr heltidsplass	Iht nasjonale satser

**I. EIENDOMSSKATT**

Rakkestad kommunestyre vedtar i medhold av eiendomsskattelovens §§ 2 og 3 - bokstav a - å skrive ut eiendomsskatt på faste eiendommer i hele kommunen i 2014.

Rakkestad kommunestyre fastsetter skattesatsen for eiendomsskatt i 2014 til:

4,75 promille for boliger og fritidseiendommer av gjeldende takstverdier.

5,25 promille for andre eiendommer av gjeldende takstverdier.

**J. LIKVIDITET**

Rakkestad kommune sitt disposisjonsfond anslås å være 15 - 17 mill. kroner per 31.12.13.

Samtidig anslås premieavviket inkl. arbeidsgiveravgift å utgjøre ca. 25,0 mill. kroner for samme periode. Premieavvik er kostnadsført i regnskapet, men ikke utbetalt.

I budsjett 2014 vil det akkumulerte premieavviket øke til om lag 36,5 mill. kroner, noe som medfører en ytterligere likviditetsbelastning på 11,5 mill. kroner i 2014.

Med ett disposisjonsfond stort kr. 15 - 17 mill. kroner og en ikke-bokført premie på 36,5 mill. kroner, vil kommunen i perioder ha problemer med å innfri løpende forpliktelser.

Rådmannen ber derfor om fullmakt til å undertegne en trekkrettighet stor kr. 25.000.000,- i Marker Sparebank med virkning fra budsjettvedtak, for å ivareta kommunens betalingsforpliktelser i enkelte perioder.

## **K. LÅN**

Rakkestad kommune tar opp lån på kr 60.000.000,- til investeringer pluss kr 5.000.000,- til startlån i 2014.

Rakkestad kommunes lån avdras iht. kommunelovens § 50.7 a;  
*Kommunens samlede lånegjeld skal avdras med like årlige avdrag. Gjenstående løpetid for kommunens samlede gjeldsbyrde kan ikke overstige den veide levetiden for kommunens anleggsmidler ved siste årsskifte.*

Samlet lånegjeld avdras over 33 år og 3 måneder.

Rådmannen gis fullmakt til å godkjenne det enkelte låneopptak med lånevilkår innenfor de rammer som kommunestyret har fastsatt i budsjettet.

## **Vedlegg**

1. Forslag til budsjett 2014 og handlings- og økonomiplan 2014-2017.

## **Bakgrunn**

Rakkestad kommunes budsjett 2014 med forslag til gebyrer, egenbetalinger og avgifter for budsjettåret, samt handlings- og økonomiplan 2014-2017.

## **Hjemmel**

Behandlingsmåten for økonomiplan og årsbudsjett, går fram av kommunelovens kapittel 8, §§ 44, 45, 46 og 47. Kommunestyret skal en gang i året vedta en rullerende økonomiplan. Økonomiplanen skal omfatte minst de fire neste budsjettår. Planen skal omfatte hele kommunens virksomhet og gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i planperioden.

Kommunestyret vedtar selv økonomiplan og årsbudsjett og endringer i disse. Vedtaket treffes på grunnlag av innstilling fra formannskapet.

Innstillingen til økonomiplan og årsbudsjett, med de forslag til vedtak som foreligger, skal på bakgrunn av at økonomiplanen utgjør samfunnsplanens handlingsdel legges ut til alminnelig ettersyn i minst 30 dager før den behandles i kommunestyret.

Kultur- og oppvekstutvalget, Helse- og omsorgsutvalget, Teknisk-, miljø- og landbruksutvalget, Arbeidsmiljøutvalget og bruker- og interesseutvalgene skal uttale seg til budsjett- og økonomiplanframlegget, før det blir vedtatt av kommunestyret.

## **Administrasjonens vurdering**

Rådmannens vurderinger er redegjort for i dokumentet "Budsjett 2014 og Handlings- og økonomiplan 2014-2017. Rådmannens forslag".



DET KONGELIGE  
KOMMUNAL- OG REGIONALDEPARTEMENT

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

13/1969-1

20.08.2013

### Lovfesting av medvirkningsordning for ungdom - Høring

Kommunal- og regionaldepartementet sender i samarbeid med Arbeidsdepartementet og Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet ut et høringsnotat om lovfesting av medvirkningsordning for ungdom.

I høringsnotatet ber departementet kommuner og fylkeskommuner fortelle oss hvilke erfaringer de har med ulike typer ungdomsmedvirkning og hva de mener en lovfestet medvirkningsordning for ungdom bør inneholde. Vi foreslår ingen lovbestemmelser, men skisserer kort noen problemstillinger vi ønsker høringsinstansenes synspunkter på.

Liste over høringsinstanser ligger vedlagt, men høringen er også åpen for andre enn de som står på denne listen. Vi ber høringsinstansene vurdere om andre berørte instanser bør få tilsendt dette høringsbrevet. Det er særlig viktig at kommuner og fylkeskommuner sørger for at ungdomsrådene og lignende medvirkningsorganer for ungdom får anledning til å avgi en separat høringsuttalelse. Alle uttalelser blir publisert på departementets nettsider.

Høringsuttalelser kan sendes [postmottak@krd.dep.no](mailto:postmottak@krd.dep.no) merket sak 13/1969. Frist for innsending av uttalelser er satt til **25. november 2013**.

Med hilsen

Sølve Monica Steffensen  
eksepedisjonssjef

Siri Halvorsen  
avdelingsdirektør

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.*

Postadresse  
Postboks 8112 Dep  
NO-0032 Oslo  
[postmottak@krd.dep.no](mailto:postmottak@krd.dep.no)

Kontoradresse  
Akersg. 59  
<http://www.krd.dep.no/>

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org no.  
972 417 858

Kommunalavdelingen  
Saksbehandler  
Nina Britt Berge  
22247255



## HØRINGSINSTANSER

Departementene  
Fylkeskommuner  
Fylkesmenn  
Interne avdelinger i Kommunal- og regionaldepartementet  
Kommuner  
Registrerte politiske partier  
Sametinget  
Longyearbyen lokalstyre  
Riksarkivet  
Riksrevisjonen  
Statistisk sentralbyrå  
Syssemlannen på Svalbard  
Brønnøysundregisteret  
Direktoratet for arbeidstilsynet  
Direktoratet for naturforvaltning  
Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap  
Helsedirektoratet  
NAV  
Riksantikvaren  
Skattedirektoratet  
Toll- og avgiftsdirektoratet  
Utdanningsdirektoratet  
Utlendingsdirektoratet  
Vegdirektoratet  
Barneombudet  
Forbrukerombudet  
Ligestillings- og diskrimineringsombudet  
Sivilombudsmannen  
Datatilsynet  
Helsetilsynet  
Klima- og forurensningsdirektoratet  
Konkurransetilsynet  
Finanstilsynet  
Mattilsynet  
Forbrukerrådet  
Kommunal landspensjonskasse  
Kommunalbanken  
Statens pensjonskasse  
Direktoratet for forvaltning og IKT (DIFI)  
Innovasjon Norge  
SIVA Selskapet for industrivekst  
Handelshøyskolen BI  
Høgskolen i Bodø

Høgskolen i Oslo  
Norges forskningsråd  
Norges handelshøyskole NHH  
NTNU  
Universitetet for miljø- og biovitenskap  
Universitetet i Agder  
Universitetet i Bergen  
Universitetet i Oslo  
Universitetet i Stavanger  
Universitetet i Tromsø  
Arbeidsgiverforeningen Spekter  
Finansnæringens arbeidsgiverforening  
Finansnæringens hovedorganisasjon  
Hovedorganisasjonen Virke  
KS - Kommunesektorens arbeidsgiver- og interesseorganisasjon  
Næringslivets hovedorganisasjon  
Sparebankforeningen  
Verdipapirfondenes forening  
Akademikerne  
Delta  
Fagforbundet  
Fellesforbundet  
Finansforbundet  
Landsorganisasjonen i Norge  
NITO  
Norsk sykepleierforbund  
Unio  
Utdanningsforbundet  
Yrkesorganisasjonenes sentralforbund  
Den norske advokatforening  
Den norske dommerforening  
Den norske legeforening  
Den norske revisorforening  
Den norske tannlegeforening  
Forbund for kommunal økonomiforvaltning og skatteinnfordring  
Friluftsrådernes landsforbund  
Norges Kulturvernforbund  
Norsk journalistlag  
Norsk presseforbund  
Norsk psykologforening  
Norsk redaktørforening

# HØRINGSNOTAT OM LOVFESTING AV MEDVIRKNINGSORDNING FOR UNGDOM

## Innhold

1.	Innledning.....	2
1.1	Lovfesting av medvirkningsorgan for ungdom .....	2
1.2	Bakgrunnen for høringsbrevet .....	2
1.2.1	NOU 2011:20 Ungdom, makt og medvirkning.....	2
1.2.2	Harmonisering av medvirkningsordninger i kommuner og fylkeskommuner .....	3
1.3	Innholdet i høringsbrevet.....	3
1.4	Om høringen .....	4
2.	Gjeldende rett .....	4
2.1	Generelt om medvirkningsordninger i dag.....	4
2.2	Eksisterende lovpålagte ordninger for medvirkning .....	4
2.2.1	Eldreråd .....	4
2.2.2	Råd for personer med nedsatt funksjonsevne.....	5
3.	Departementets vurdering .....	6
3.1	Gjennomgang og harmonisering av regelverket for medvirkningsordninger .....	6
3.2	Hvordan regulere en medvirkningsordning for ungdom? .....	6

## **1. Innledning**

### **1.1 Lovfesting av medvirkningsorgan for ungdom**

Regjeringen mener at det er viktig at forskjellige aldersgrupper er representert i kommunale råd og utvalg. Både eldre og personer med nedsatt funksjonsevne har i dag lovfestede medvirkningsordninger. Ungdom bør ha det samme. Regjeringen ønsker derfor å lovfeste en medvirkningsordning for ungdom i alle kommuner og fylkeskommuner. Etter regjeringens oppfatning vil en formalisering av ungdommens rett til å si sin mening og bli hørt, gi et viktig signal til alle landets kommuner og fylkeskommuner om at ungdom skal ha reell innflytelse i politiske prosesser som angår deres hverdag der de bor.

Medvirkningsordninger for ungdom vil være en god skole i demokrati og gi ungdommen mulighet og troen på at det nytter å delta i politiske prosesser. Det sender et feil signal til ungdommen at eldre, som både har stemmerett og er valgbare til kommunestyre og fylkesting, har rett til å bli hørt, mens unge uten stemmerett ikke skal gis den samme retten til en formalisert medvirkning.

Norsk institutt for by – og regionsforskning (NIBR) har kartlagt politisk og administrativ organisering av kommunal virksomhet. De fant at ni av ti kommuner har etablert en representasjonsordning for unge. Dette viser at det finnes stor vilje til å inkludere unge mennesker i lokale beslutningsprosesser. Det er stor variasjon i hvordan kommunene legger opp sitt arbeid med barn og unges deltakelse og innflytelse og ulike lokale varianter har vist seg svært levedyktige.

### **1.2 Bakgrunnen for høringsbrevet**

#### **1.2.1 NOU 2011:20 Ungdom, makt og medvirkning**

I *NOU 2011:20 Ungdom, makt og medvirkning* foreslår utvalget at det skal etableres nasjonale, lovfastsatte retningslinjer for kommunale ungdomsråd eller lignende organ, ikke at ordningen i seg selv skal lovfestes. Utvalgets flertall ønsker at nasjonale retningslinjer skal omfatte institusjonell forankring, administrativ støtte, aldersavgrensning, valgordning og mandat. Utvalgets mindretall går inn for at ordningen med ungdomsråd skal lovfestes. Et samlet utvalg går inn for en formalisering av lokale innflytelsesorgan for ungdom, med jevnlig møter, og formell tilknytning til det kommunale styringssystemet.

Hovedutfordringen som utvalget peker på i NOU 2011:20 er at ungdomsråd og lignende ordninger generelt, er ordninger med et uklart mandat.

Utredningen har vært på bred offentlig høring. 62 høringsinstanser uttalte seg om dette i høringsrunden. Mindretallet (12 instanser) mener at dette er tiltak kommunene selv må vurdere. De øvrige høringsinstansene er delt i hvordan dette skal gjøres, men er enige om at ordningen må lovfestes.

Regjeringen har valgt å følge utvalgets mindretall og går inn for å lovfeste en medvirkningsordning for ungdom i alle kommuner og fylkeskommuner.

### **1.2.2 Harmonisering av medvirkningsordninger i kommuner og fylkeskommuner**

Arbeidet med å lovfeste en medvirkningsordning for ungdom i alle kommuner og fylkeskommuner, vil inngå i et større lovprosjekt hvor de eksisterende lovpålagte medvirkningsordningene med eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne skal harmoniseres og samles i én felles lov og forvaltes av ett departement. Det er viktig å understreke at en slik harmonisering ikke skal føre til at de eksisterende lovpålagte ordningene skal svekkes.

De ansvarlige departementene for gjeldende medvirkningsordninger, Arbeidsdepartementet (eldreråd) og Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet (råd for personer med nedsatt funksjonsevne), skal sammen med Kommunal- og regionaldepartementet foreslå et nytt regelverk om medvirkningsordninger som også omfatter ungdom. Det er på denne bakgrunnen vi sender ut dette høringsnotatet, for å få synspunkter på hvordan en lovfesting av medvirkningsordning for ungdom bør utformes. Mange kommuner og fylkeskommuner har ulike typer ungdomsmedvirkning og vi er interessert i å høre hvilke erfaringer de har med disse og hva de mener en lovfestet medvirkningsordning for ungdom bør inneholde.

Vi vil også parallelt invitere ulike forskningsinstitusjoner til å komme med tilbud om å foreta en kartlegging av hvilke erfaringer kommuner og fylkeskommuner har med de lovpålagte ordningene med eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne. Når vi har foretatt denne kunnskapsinnhenting og fått inn høringsuttalelsene fra kommuner og fylkeskommuner om ungdomsmedvirkning, tar vi sikte på å sende ut et høringsnotat med forslag til et nytt regelverk om medvirkningsordninger i kommuner og fylkeskommuner.

### **1.3 Innholdet i høringsbrevet**

I kapittel 2 redegjør vi kort for rettstilstanden i dag når det gjelder medvirkningsordninger i kommuner og fylkeskommuner. I kapittel 3 skriver vi nærmere om hvordan vi kan lovfeste en medvirkningsordning for ungdom. Vi foreslår ingen lovbestemmelser, men skisserer kort noen problemstillinger vi ønsker høringsinstansenes synspunkter på.

## **1.4 Om høringen**

**Høringsfristen er 25. november 2013.**

Liste over høringsinstanser ligger vedlagt, men høringen er også åpen for andre enn de som står på denne listen. Vi ber høringsinstansene vurdere om andre berørte instanser bør få tilsendt dette høringsbrevet. Det er særlig viktig at kommuner og fylkeskommuner sørger for at ungdomsrådene og lignende medvirkningsorganer for ungdom får anledning til å avgi en separat høringsuttalelse.

Høringsuttalelsene sendes på e-post til Kommunal- og regionaldepartementet: [postmottak@krd.dep.no](mailto:postmottak@krd.dep.no) merket sak 13/1969.

## **2. Gjeldende rett**

### **2.1 Generelt om medvirkningsordninger i dag**

Lovverket har i dag ingen generell regel om hvordan kommunene/fylkeskommunene kan organisere ulike medvirkningsordninger, bare to særlover som regulerer medvirkningsordninger for eldre og for personer med nedsatt funksjonsevne. Ut over dette er det opp til den enkelte kommune om den ønsker å ha slike ordninger for andre grupper og hvordan disse skal organiseres.

Lovverket hindrer ikke at kommunene, etter eget initiativ, kan opprette andre medvirkningsordninger i sin interne organisering. Dette kan skje i sammenheng med enkeltsaker, eller som en fast ordning for en avgrenset gruppe, for eksempel innvandrerråd. Det mest vanlige er likevel ulike ordninger for medvirkning fra ungdom gjennom ungdomsråd, ungdommens kommunestyre eller lignende ordninger.

### **2.2 Eksisterende lovpålagte ordninger for medvirkning**

#### **2.2.1 Eldreråd**

Kommuner og fylkeskommuner har plikt til å opprette eldreråd for hver valgperiode, jf. lov 8. november 1991 nr. 76 om kommunale- og fylkeskommunale eldreråd §§ 1 og 5. Formålet med eldrerådene er å sikre de eldre innflytelse i saker som gjelder Eldres levekår. Det at eldrerådet opptre tverrpolitisk og uavhengig bidrar til å sikre at Eldres syn på saker som angår eldre blir en del av grunnlaget for de avgjørelsene som fattes i lokalpolitikken.

Eldrerådet er et rådgivende utvalg som har mandat til å avgi uttalelser, anmodninger og råd til eget kommunestyre/fylkesting, jf. eldrerådsloven §§ 3 og 7. Eldrerådene har ikke avgjørelsesmyndighet. De kan ta opp saker på egen hånd og anmode kommunestyret/ fylkestinget om å sette aktuelle saker på dagsorden. Eldrerådenes hovedoppgave er å gi uttalelser til "alle saker som gjeld levekåra for eldre", jf. §§ 3 og 7. Dersom det er tvil om saken gjelder eldre, følger det av forarbeidene at saken bør forelegges for eldrerådene.

Det er kommunestyret/fylkestinget som avgjør hvor mange medlemmer eldrerådet skal ha og som oppnevner medlemmene, jf. §§ 2 og 6. Pensjonistforeninger har rett til å komme med forslag til medlemmer i eldrerådet. Flertallet av rådsmedlemmene skal være alderspensjonister i kommunen. Kommunestyret kan vedta å opprette felles råd for eldre og personer med nedsatt funksjonsevne, jf. § 4a.

Rådene bør ikke være for store. Ifølge Arbeidsdepartementets rundskriv om kommunale og fylkeskommunale eldreråd (A-32/2007), har de fleste eldrerådene har fra fem til syv medlemmer. Arbeidsdepartementet anbefaler i det nevnte rundskrivet at både eldrerådet og pensjonistforeningene får uttale seg før kommunestyret/fylkestinget fastsetter antall medlemmer i eldrerådet. Det er en forutsetning i kommuneloven § 10 nr. 3 at det også skal velges varamedlemmer til rådet.

### **2.2.2 Råd for personer med nedsatt funksjonsevne**

Alle kommuner og fylkeskommuner skal ha et råd eller annen representasjonsordning for mennesker med nedsatt funksjonsevne, jf. lov 17. juni 2005 nr. 58 om råd eller annen representasjonsordning i kommunar og fylkeskommunar for menneske med nedsett funksjonsevne m.m. §§ 1 og 2.

Kommunene og fylkeskommune skal sørge for at mennesker med nedsatt funksjonsevne blir sikret en åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker som er særlig viktige for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Dette gjelder blant annet arbeid mot diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne, tilgjengelighet og likeverdige tjenester for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Medvirkning skal i hovedsak skje gjennom rådgivning og uttalelser.

Intensjonen med rådene er blant annet å medvirke til at mennesker med nedsatt funksjonsevne får tilgang til de kommunale - og de fylkeskommunale tjenestene som er nødvendige for at de skal kunne fungere best mulig. Det vil kunne gjelde både lovpålagte og ikke-lovpålagte tjenester. Rådet skal medvirke til å synliggjøre de behovene som ulike grupper med nedsatt funksjonsevne har, og hva som er gode løsninger for dem.

Kommunestyret avgjør hvor mange medlemmer rådet skal ha. Etter loven er det ulike alternativer for organisering å velge mellom:

Eget råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne (§ 2)

Interkommunale representasjonsordninger/råd (§ 3)

Et felles råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne og eldre (§ 4)

Andre representasjonsordninger (§ 2).

Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet har understreket at det er viktig at organisasjoner for personer med nedsatt funksjonsevne er med i prosessen om valg av ordning, og at det bør legges avgjørende vekt på hva de mener.

### **3. Departementets vurdering**

#### **3.1 Gjennomgang og harmonisering av regelverket for medvirkningsordninger**

Når regjeringen nå ønsker å lovfeste en medvirkningsordning for ungdom, er det naturlig å foreta en gjennomgang og harmonisering av regelverket for medvirkningsorganer generelt. Det er uheldig at så beslektede og parallelle regelverk er regulert i ulike særlover, og forvaltet av ulike departementer. Denne dobbeltreguleringen gjør regelverket unødvendig komplisert og vanskelig tilgjengelig for kommunene, særleg under en konstitueringsprosess.

#### **3.2 Hvordan regulere en medvirkningsordning for ungdom?**

Som nevnt er det svært mange kommuner og fylkeskommuner som allerede har et medvirkningsorgan for barn og ungdom. Det er derfor viktig at en lovfesting utformes på en slik måte at kommunene så langt det er hensiktsmessig kan beholde eksisterende, gode løsninger. Arbeidet med barn og ungdoms deltakelse og innflytelse bør ha rom for ulike metoder og arbeidsformer.

Medvirkningsordningene er å anse som en del av kommunenes interne organisering, og som en del av det demokratiske systemet i kommunene. Lovprosjektet om medvirkningsordninger i kommunene har som vist ovenfor som mål at regelverket blir samlet i en felles lov, enten i kommuneloven eller i en ny felles særlov som skal forvaltes av Kommunal- og regionaldepartementet.

Vårt utgangspunkt er at de grunnleggende reglene for organisering av medvirkningsordninger bør være like, men likevel slik at den enkelte ordning til en viss grad tilpasses de ulike gruppene. Reglene for eldreråd og råd for funksjonshemmede er forholdsvis like i sin oppbygging, og neppe så vanskelig å samordne. Et nytt krav om en medvirkningsordning for unge kan følge samme mønster, men her er mangfoldet stort og regelverket må ikke være til hinder for at gode løsninger på ungdommens premisser videreføres. Det er viktig at en lovfesting av en medvirkningsordning for ungdom er fleksibel og gir kommunene handlingsrom til å finne lokale, gode løsninger.

Etter gjeldende rett har medlemmer i kommunale organ i kraft av sitt verv tale- og forslagsrett i saker som forsamlingen behandler. Forslagsretten følger ikke direkte av lov, men følger forutsetningsvis av møte- og stemmeretten til folkevalgte, jf. kommuneloven § 30. Det er et viktig prinsipp for gjennomføringen av et formelt møte i et kommunalt organ at det bare er organets medlemmer som har ordinær tale-, forslags- og stemmerett. Men andre, for eksempel representanter for et ungdomsråd, står selvsagt fritt til å be et av medlemmene i et organ om å fremme et bestemt forslag på deres vegne.



De ulike medvirkningsorganene vi har, både de lovpålagte og de ulovfestede, er å anse som rådgivende organ for én særlig gruppes interesser overfor kommunen. For å sikre en åpen, bred og tilgjengelig medvirkning er det opp til den enkelte kommune om den ønsker å gi disse organene talerett i kommunale organer.

Løsning for et nytt regelverk kan for eksempel være:

Alternativ a:

En egen generell bestemmelse i lov 25. september 1992 nr. 107 Om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) om særlige medvirkningsorganer, men som pålegger kommunene å ha slike ordninger for unge, eldre og personer med nedsatt funksjonsevne. Detaljerte regler som er tilpasset de enkelte ordningene kan fastsettes i forskrift.

Alternativ b:

En egen felles særlov om særlige medvirkningsordninger i kommuner og fylkeskommuner, der alle ordningene lovfestes.

Begge alternativene legger opp til at Kommunal- og regionaldepartementet overtar forvaltningsansvaret for dette regelverket. Det er naturlig da ordningene kan sees på som en del av kommunenes organisering for bedre samhandling med særlige brukergrupper.

Når det gjelder den nærmere utforming av et regelverk for medvirkningsordning for ungdom, vil vi løfte frem noen problemstillinger det er viktig å tenke over:

- Hvis ungdomsrådene og lignende organer skal få beslutningsmyndighet, forslags- og/eller innstillingsrett, blir spørsmålet om de da er et medvirkningsorgan eller snarere et kommunalt organ. Og det neste spørsmål blir da om ungdom, som ikke er direktevalgt i ordinære valg, får like sterke rettigheter som ordinært valgte representanter.
- Medvirkningsordningene for eldre og personer med nedsatt funksjonsevne skal ha seg forelagt saker som er av særlig interesse for disse gruppene. Spørsmålet er om vi skal ha en tilsvarende avgrensning av ungdomsrådene, eller om ungdomsrådene og lignende organer skal stå fritt til å få seg forelagt og å uttale seg som alle saker i kommunen.
- Eldreråd og rådet for personer med nedsatt funksjonsevne har krav på å få de aktuelle sakene forelagt seg i god tid før de skal behandles i et politisk organ. Ut over dette er de kun rådgivende organ som ikke kan få delegert formell myndighet eller forslagsrett for folkevalgte organ. Medlemmer av disse rådene kan bare få møte- og talerett i politiske organ, adskilt fra ordskifte i organet.

Aktuelle spørsmål er:

- Skal et medvirkningsorgan for ungdom få en sterkere posisjon og status i den kommunale saksgang og organisasjon enn det gjeldende medvirkningsorganer i dag har?
- Skal lovfestingen av en medvirkningsordning for ungdom legge opp til at disse tillegges formell beslutningsmyndighet?
- Skal det legges opp til at medvirkningsorgan for ungdom får forslags- og innstillingsrett, og i tilfelle overfor hvilke organer?

En lovregulering av ungdomsmedvirkning reiser også noen særegne spørsmål:

#### *Utvelgelseskriterier*

Det fremgår av NOU 2011:20 *Ungdom, makt og medvirkning* at utvelgelseskriteriene til ungdomsrådene er utydelige og varierer fra sted til sted. Ofte kan det være ressurssterk ungdom som trekkes inn, de som ellers er godt synlige i lokalsamfunnet og sitter i lederposisjoner i elevråd og lignende. Utvalget anbefaler at skolen, frivillige organisasjoner og fritidsklubber velger et visst antall medlemmer hver. I tillegg til at ungdomsrepresentanter også bør rekrutteres gjennom et tilfeldig utvalg blant ungdom som ikke er organisert i noen organisasjon etc. Spørsmålet blir om utvelgelse av ungdomsrepresentanter bør skje på en annen måte enn valg av personer til de andre lovpålagte rådene. Valgene til disse rådene er ikke basert på et tilfeldig utvalg av målbefolkningen.

#### *Valgordning*

En valgordning til ungdomsrådene eller lignende medvirkningsorgan bør sikre representasjon fra ungdom både i ungdomsskolealder og eldre ungdommer. Det er videre ønskelig med en viss kontinuitet blant medlemmene i en medvirkningsordning for ungdom.

En valgperiode på fire år som gjelder for eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne, vil være for lang tid når det gjelder ungdom. Mange ungdomsråd praktiserer i dag en ordning der medlemmene velges for to år, og hvor halvparten av medlemmene stiller til valg hvert år.

Når det gjelder alder på dem som skal representere ungdommen, er det et spørsmål om det skal være en nedre og en øvre grense. I NOU 2006:7 *Det lokale folkestyret i endring*, argumenterer Lokaldemokratikommisjonen for at det bør være en øvre aldersgrense på 18 år for medlemmer av ungdomsrådene. I NOU 2011:20 *Ungdom, makt og medvirkning* mener utvalget at ungdom bør kunne velges til ungdomsråd fra de begynner i ungdomsskolen til de fyller 18 år. De mener at det ikke er behov for særordninger for ungdom over 18 år, som da vil ha mulighet til å delta på andre arenaer, som organisasjons- og valgkanalen.

En problemstilling som av og til melder seg, er behovet for samtykke fra foresatte når ungdom under 18 år blir valgt inn i ungdomsråd. Ulike ungdomsråd har ulik praksis på dette feltet. Det følger av barneloven § 32 at barn som har fylt 15 år selv avgjør spørsmålet om å melde seg inn i eller ut av foreninger. Barneloven § 33 gir barn stadig større selvråderett med alderen. Barn vil derfor ha medbestemmelsesrett også før de fyller 15 år, men avgjørelsene må da i mange tilfeller tas sammen med foreldrene.

Spørsmål om den unge kan påta seg tillitsverv på egen hånd, kan tenkes løst etter disse retningslinjene.

Det er også et spørsmål om ungdom som velges inn i ungdomsråd eller lignende medvirkningsordning må bo i den aktuelle kommunen eller fylkeskommunen.

---

Vi ber om høringsinstansenes synspunkter på problemstillingene som er reist i dette høringsnotatet.



Rakkestad kommune

## **Budsjett 2014**

# **Handlings- og økonomiplan 2014-2017**

Saksnr. 13/1179-5  
Løpenr. 14193/13

Arkiv 151

Dato: 30.10.2013

## **RÅDMANNENS FORSLAG**



**RAKKESTAD**

mangfold og samhold

## **Innholdsfortegnelse**

<b>Rådmannens innledning .....</b>	<b>3</b>
<b>Del 1 - Rammebetingelser .....</b>	<b>5</b>
Økonomiske forutsetninger (statsbudsjett, lokale og regionale mål/tiltak).....	6
Budsjettprosess .....	8
Demografi, statistikk og analyse .....	9
<b>Del 2 – Tjenester fordelt på økonomiske rammeområder .....</b>	<b>15</b>
Rådmannens team .....	16
Kommunikasjon og service .....	19
Økonomi og personal .....	21
NAV Rakkestad .....	23
Skole .....	24
Barnehage .....	26
Kultur .....	28
Familiesenter .....	30
Skautun rehabiliterings- og omsorgstjenester .....	32
Hjembaserte tjenester .....	34
Bo- og aktivitetstjenester.....	36
Teknikk, miljø og landbruk .....	38
<b>Del 3 – Investeringer .....</b>	<b>41</b>
<b>Del 4 – Oversikter, obligatoriske skjemaer, selvkostberegninger o.l. ....</b>	<b>46</b>
<b>Del 5 – Vedlegg .....</b>	<b>59</b>
Vedlegg 1 – Priser for kommunale varer og tjenester .....	60
Vedlegg 1a – Betalingsregulativ for plansaker, utslippssaker og byggesaker m.m. ....	68
Vedlegg 1 b – Betalingsregulativ etter Matrikkelloven – 2014.....	73

## Rådmannens innledning

Rådmannen legger budsjett 2014 og økonomiplan 2014 – 2017 fram til vedtak i formannskap og kommunestyre.

Grunnlaget for dette produktet er:

- Budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016.
- Utviklingen i kommunens økonomi i 2013 – jf. egne orienteringer til formannskapet fra mars – oktober 2013.
- Strategisamlinger med formannskapet 24.06.13 og 03.09.13.
- Den avgåtte regjeringens forslag til statsbudsjett for 2014.

Både Rakkestad kommune og kommunesektoren som en helhet er i en krevende økonomisk situasjon – fordi pensjonsutgiftene øker sterkt og det er større utfordringer på barnehage-, skole-, familie- og det regulære helse- og omsorgsområdet. Når regnskapene gjøres opp om tre – fire måneder, ser rådmannen ikke bort fra at mange kommuner må bokføre betydelige underskudd.

Dette kan bli tilfelle også i Rakkestad kommune.

Rakkestad kommune har lav vekst i sine frie inntekter – skatter, inntektsutjevnerende tilskudd og rammeoverføringer – fra 2013 til 2014. Det skyldes:

- Høyt uttak av kontantstøtte 0 – 1 år i befolkningen.
- Færre PU-brukere over 16 år.

Staten gjør trekk i kommunens inntekter med ca. 6,7 millioner kroner som følge av denne utviklingen. For ytterligere kommentarer, vises til avsnittet «Økonomiske forutsetninger».

Rådmannen karakteriserer en slik inntektssvikt som dramatisk.

I Rakkestad kommunes økonomiske opplegg for 2014 er det to hovedproblemstillinger:

- Økningen i pensjonsutgiftene – som skyldes lav avkastning på pensjonskassenes midler kombinert med en relativt god lønnsutvikling i samfunnet.
- Nye utfordringer i Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, Hjembaserte tjenester og Bo- og aktivitetstjenester.

Rådmannen viser til ytterligere kommentarer under avsnittene «Økonomiske forutsetninger», «Rådmannens team», «Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter», «Hjembaserte tjenester» og «Bo- og aktivitetstjenester».

Det er god grunn til å forvente sterk aktivitets- og utgiftsvekst på helse- og omsorgsområdet også i 2014.

Rådmannen setter i verk en rekke tiltak for å finansiere kommunens utgifter i 2014 og 2014 – 2017:

- Reduksjon i ressursbruk på strategisk nivå – 2 – 4 årsverk. Effekten er på ca. 1,9 millioner kroner i 2014.
- Et eget prosjekt har som formål å frigjøre ytterligere 3 årsverk i organisasjonen for øvrig. Effekten er på 1,35 millioner kroner i 2014.
- Ansettelsesregulering genererer besparelser på kr. 600 000 i 2014.
- Eiendomstiltak gir utgiftsreduksjoner på 1,1 millioner kroner i 2014 – noe mer senere i perioden.

Det vises til kommentarer under «Rådmannens team» og «Investeringer».

Utviklingsprosjektet og tilskudd til Rakkestad Næringsråd tenker rådmannen å finansiere gjennom et eget fond. Dette blir egen sak før nyttår (2013 – 2014).

Rakkestad kommune etablerte eiendomsskatt i hele kommunen fra 2012, og la samtidig – budsjett 2012 og økonomiplan 2012 – 2015 – et løp for vekst i disse inntektene fra 2012 – 2014.

Eiendomsskatt skulle stabiliseres på 2014 – nivå – det vil si på 5 – 5,5 promille av en eiendoms takst.

I rådmannens budsjett- og økonomiplanframlegg er eiendomsskatt økt i samsvar med kommunestyrets vedtak i budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016, og utgjør 4,75 promille på boliger og 5,25 promille på næringsseiendommer i 2014.

Fra rådmannens side er det ikke lagt opp til ytterligere økning av eiendomsskatt i Rakkestad kommune.

De tiltak som eiendomsskatten skal finansiere – en bærekraftig og robust helse- og omsorgstjeneste – er allerede etablert.

Rakkestad kommune investerer tungt i 2014 og 2014 – 2017. Det vises til avsnittet «Investeringer».

Selv om kommunen har sine utfordringer og budsjett- og økonomiplanprosessen på mange måter var tung, er rådmannens av den bestemte mening at det økonomiske opplegget for 2014 og 2014 – 2017 har blitt ganske godt. Faktisk bedre enn på flere år.

Rakkestad, 30.10.13

Alf Thode Skog,

Rådmann

## **Del 1**

### **Rammebetingelser**



## Økonomiske forutsetninger (statsbudsjett, lokale og regionale mål/tiltak)

Kommunens økonomiske rammebetingelser legges hovedsakelig gjennom statsbudsjettet. Da statsbudsjettet vedtas etter at kommunene har vedtatt sine budsjetter, bygger dette budsjettet på «det fremlagte forslag til statsbudsjett 2014».

### Samlede inntekter

Regjeringen legger i statsbudsjettet 2014 opp til en nominell vekst i de samlede inntektene på ca. 7,7 milliarder kroner for hele kommunesektoren. Veksten er regnet fra inntektsnivået i revidert nasjonalbudsjett 2013.

Av veksten er 5,2 milliarder kroner frie inntekter. Det tilsvarer en realvekst i frie inntekter på 1,7 prosent.

Fylkeskommunene tildeles 0,9 milliarder kroner – slik at realveksten for kommunene er 4,2 milliarder kroner.

Realveksten i kommunesektorens frie inntekter de siste årene har i stor grad gått med til å dekke økende pensjonskostnader, aldring i befolkningen og høy befolkningsvekst. Veksten har altså ikke gitt økt handlingsrom for kommunene.

I budsjettopplegget for 2014 kommer Rakkestad kommune særdeles dårlig ut med hensyn på vekst i rammetilskuddet. Årsaken er trekk utgiftsutjevningssystemet på 3,6 millioner kroner på grunn av færre PU-brukere over 16 år og 3,1 millioner kroner som følge av økt antall barn med kontantstøtte.

På den annen side blir kommunen øker inntektene som følge av generell befolkningsvekst og større levekårsutfordringer enn tidligere med ca. 3,8 millioner kroner. Totalt gir opplegget en økonomisk utfordring på 3 millioner kroner i forhold til signalene kommuneproposisjonen for 2014.

Beregning av kommunens frie inntekter 2014:

Kommuneopplegget 2014	Frie inntekter 2013	Innbygger tilskudd	Skjønnstilskudd Fylkesmannen	Utgifts utjevning	Nye oppgaver	Skatte inntekter	Skatte utjevning	Frie inntekter 2014
Rakkestad kommune	400 239	179 363	1 900	39 621	346	163 418	30 250	414 898

En illustrasjon på hvordan dette slår ut for Rakkestad kommune sin del vises i tabellen nedenfor:

<b>Økonomisk opplegg ikke justert for lønns- og prisvekst</b>	<b>Landet</b>	<b>Rakkestad</b>
Demografisk vekst (befolkning)	3 300 000	5 610
Toppfinansiering ress.krevende brukere fra 80 % til 77,5 %	214 000	364
Styrking av helse/skolehelsetj.	180 000	306
Utdanning av deltidsbrannvesen	27 000	46
Reell reduksjon makspris barnehage	163 000	277
Opptapping mot to barnehageopptak i året	241 000	410
Etablering av valgfag for 10. trinn	68 000	116
Utbygging kommunalt barnevern	85 000	145
Sum	4 278 000	7 273
Økning i frie inntekter		-4 600
Underdekning		2 673

I tillegg til økningen i frie inntekter på 4,6 millioner kroner i tabellen over, legges det på forventet lønns- og prisvekst (deflator) slik at totale tilføringer i 2014 blir 14,6 millioner kroner. Den forventede lønns- og prisvekst anslås altså å utgjøre 10 millioner kroner for Rakkestad kommune.

Rådmannen har lagt dette til grunn i de beregninger som er gjort i dette budsjettarbeidet – med en forventet lønnsvekst på 6,6 millioner kroner, og en forventet prisvekst på 3,4 millioner kroner.

Rakkestad kommune må dermed selv håndtere den reelle underdekningen på 2,7 millioner kroner. Dette kommer i tillegg til lokale utfordringer i tjenesteproduksjonen som ikke fanges opp av inntektssystemet, samt den kraftige økningen i pensjonskostnader i 2014.

### **Sentrale poster i budsjett 2014**

Fellesinntekter		Fellesutgifter	
Skatteinntekter	163.062.000	Lønnsvekst inkl. AGA	6.750.000
Rammetilskudd inkl. utjevning	251.808.000	Pensjonspremie	48.120.000
Eiendomsskatt	27.550.000	Amortiseringskostnad	2.731.169
Utbytte	3.075.000	Premieavvik inkl. AGA	-14.157.288
Amortiseringstilskudd	2.736.000	Renter	20.893.000
Integreringstilskudd	2.039.000	Avdrag	15.950.000

Prisveksten er i budsjettet anslått til 1,9 prosent, mens lønnsveksten er anslått til 3,5 prosent. Med denne forventningen lagt til grunn, blir forventet reallønnsvekst 2,2 prosent i 2014. Overhenget fra lønnsoppgjøret 2013 er tilført rammene til seksjonene, mens den delen av lønnsveksten som avhenger av lønnsoppgjøret i 2014 er avsatt sentralt, og fordeles på seksjonene når de faktiske konsekvensene av lønnsoppgjøret er kjent.

Pris- og lønnsvekst er i statsbudsjettet angitt med en veid utgiftsvekst for kommunal sektor i 2014 på 3,0 prosent. (Kommunal deflator).

Hvis ikke annet fremgår av Vedlegg 1 (Priser for kommunale varer og tjenester) er alle satsene økt med deflatoren.

## Budsjettprosess

Budsjett- og økonomiplanprosessen i Rakkestad kommune følger de anbefalinger som er gitt etter god kommunal regnskapsskikk, samt lover og forskrifter gitt i kommuneloven. Prosessen er kjørt internt med bred deltakelse etter prinsippet om gjensidig respekt og toveis kommunikasjon.

Budsjettprosessen har hatt som mål å fremlegge et omforent dokument med felles aksepterte målsettinger og prioriteringer. Via involvering i prosessen er det sikret at alle med budsjettansvar (uansett nivå) føler eierskap til dokumentets innhold og et ansvar for at målene nås.

Nedenfor følger en oversikt over fremdriftsplanen knyttet til prosessen:

Tidsperiode	Delprosess	Aktiviteter
April – Juni	Strategiske planer og vurderinger.	Gjennomgang driftsøkonomi. Endring i rammebetingelser. Beregning av tiltaksnivå. Valg av strategi. Involvering av Politikere. Skape felles ståstedsoppfatning.
Juni – August	Systemtilrettelegging.	Tilrettelegging av budsjettgrunnlag. Presentasjon av fremdriftsplan. Kontroll av hjemmelsbudsjett. Øk. Effekt av politiske vedtak. Øk. Effekt av administrative. Vedtak.
August - September	Konsekvensjustert budsjett.	Rydding i artsbudsjetter. Kons.just lønnsbudsjett. Kons.just driftsbudsjett. Kons.just inntektsbudsjett. Driftseffekt av investeringer.
August – September	Tiltaksarbeid.	Foreslå driftstiltak. Foreslå investeringstiltak. Konsekvensbeskrivelser. Prioritere drifts/investeringstiltak. Kontroll av kons.just nivåer. Utarbeidelse av pris/gebyr-regulativ. Utarbeidelse av kalkyler og satser.
Oktober	Statsbudsjett.	Eventuell salderingsrunde. Konklusjon.
September - Oktober	Dokumentarbeid	Budsjettbeskrivelse seksjoner. Rammebetingelser. Betalingsregulativ. Rådmannens innledning. Vinkling på budsjettet. Økonomiske oversikter/skjemaer. Driftsbudsjett / Investeringbudsjett. Kalkyler og satser.
Oktober	Ferdigstilling/trykk/distribusjon	Kvalitetskontroller. Valg av presentasjonsform. Rådmannens presentasjon.
November – Desember	Vedtak	Formannskapetets innstilling. Vedtak i Kommunestyret.

## Demografi, statistikk og analyse

### Befolkningsutvikling

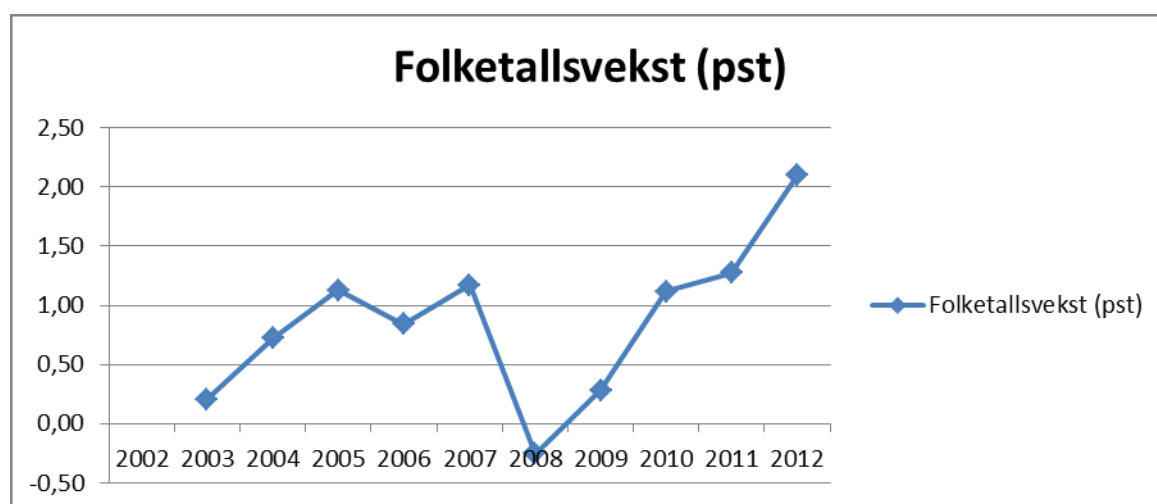
Antall innbyggere i Rakkestad kommune har økt med 643 personer de siste 10 årene.

Den årlige befolkningsutviklingen har i hele perioden frem til og med 2011 vært nokså jevn, hvis det sees bort fra 2006 og 2008.

ÅR	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Folkemengde i alt	7 217	7 232	7 284	7 366	7 428	7 515	7 496	7 517	7 601	7 698	7 860
Netto innflytting	83	20	42	75	57	121	-10	31	60	92	150
<i>herav netto innvandring</i>		50	44	31	29	87	61	79	44	80	125
Folketallsvekst (pst)		0,21	0,72	1,13	0,84	1,17	-0,25	0,28	1,12	1,28	2,10

Fra 2011 til 2012 vokste antall innbyggere vokste med 2,1 prosent, eller 162 personer.

Netto innflytting i 2012 er på 150 personer – hvorav 125 av disse var innvandrere.



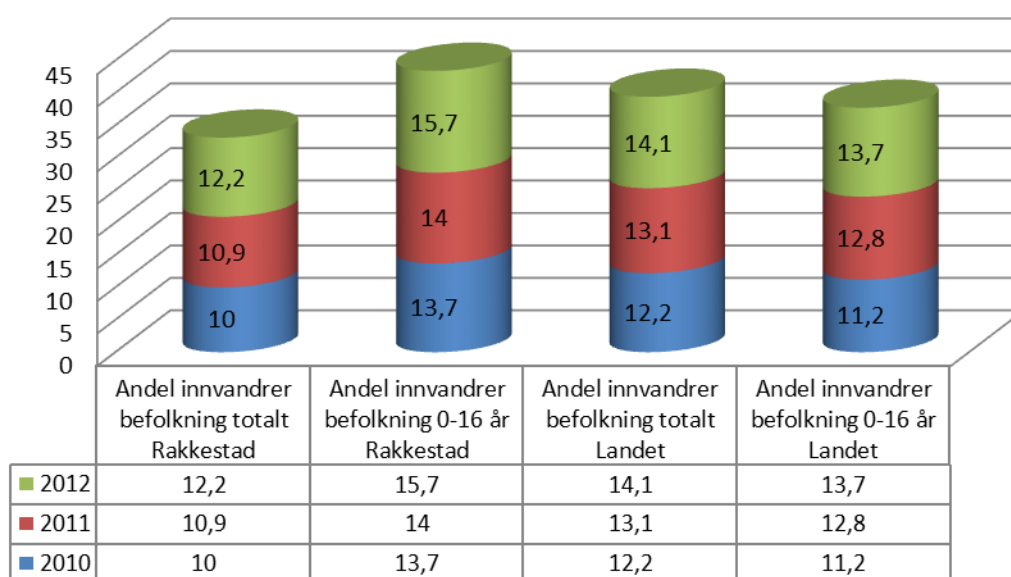
Det skiller ikke mellom arbeidsinnvandring og annen type innvandring i statistikkene som her presenteres.

Den totale andelen innvandrerbefolkning har økt fra 10,0 prosent til 12,2 prosent fra 2010 til 2012.

I landet for øvrig har andelen økt fra 11,2 prosent til 13,7 prosent.

Altså er andelen innvandrere lavere i Rakkestad enn ellers i landet, både i faktiske og relative størrelser.

## Andel innvandrere



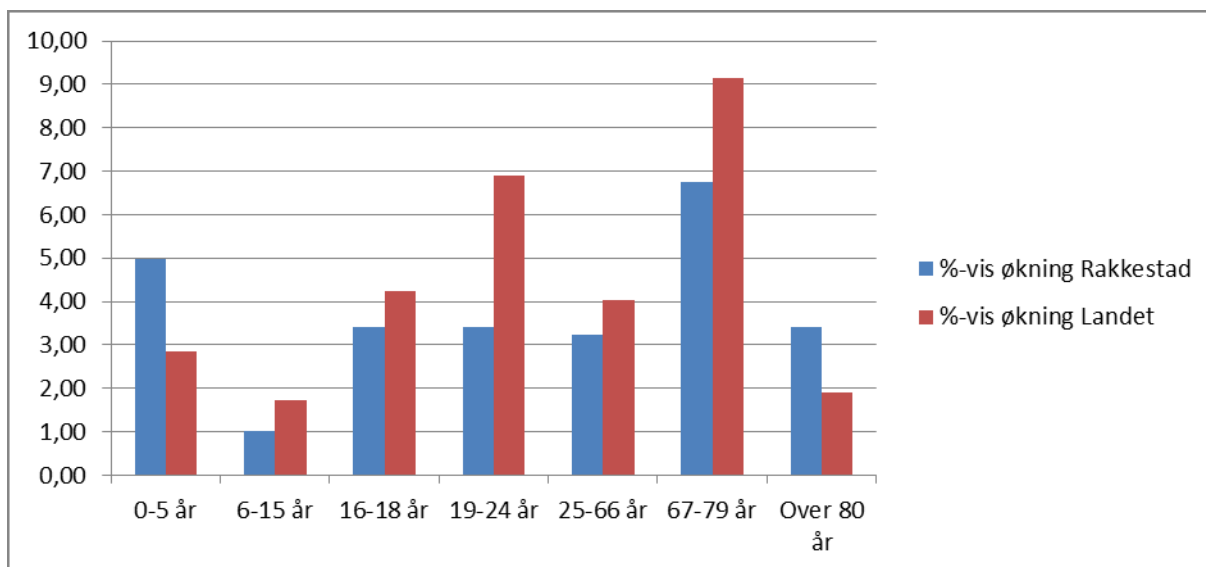
Når det gjelder andelen innvandrere i aldersgruppen 0 – 16 år har Rakkestad kommune en større andel av disse enn i landet for øvrig. Dog er veksten de siste 3 årene lavere i Rakkestad for innvandrere i denne aldersgruppen.

### Befolkningssammensetning

Alderssammensetningen i Rakkestad kommune skiller seg ikke i nevneverdig grad fra resten av landet, muligens med unntak av de yngste yngre (0-5 år), og de eldste eldre (over 80 år).

År	2012		2011		2010	
	Rakkestad	Landet	Rakkestad	Landet	Rakkestad	Landet
0-5 år	6,7	7,4	6,6	7,5	6,6	7,5
6-15 år	12,7	12,2	12,9	12,4	13	12,5
16-18 år	3,8	3,9	3,7	3,9	3,8	3,9
19-24 år	7	8	6,9	7,9	7	7,8
25-66 år	54,9	55,2	55	55,2	55	55,3
67-79 år	9,6	8,9	9,6	8,7	9,3	8,5
Over 80 år	5,3	4,4	5,3	4,4	5,3	4,5
<b>Totalt</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Sett på den prosentvise endringen i de nevnte aldersgrupperinger de siste 3 årene, er det derimot større forskjeller i de fleste grupperingene.



Dette betyr at den demografiske utviklingen i Rakkestad kommune siste 3 år, i noen grad skiller seg fra landet for øvrig.

Selv om økningen i antall 0 – 5 åringer er større i Rakkestad enn landet for øvrig i perioden, er fortsatt andelen lavere.

Både veksten og andelen i aldersgruppen 19 – 24 år er lavere i Rakkestad enn landet for øvrig.

Dette henger trolig sammen med at ungdommen flytter ut av kommunen for å skaffe seg utdanning, og kun i liten grad vender tilbake.

Antall eldre innbyggere (67 år og oppover) er høyere i Rakkestad enn ellers i landet. Utviklingen over de 3 siste årene viser at det relativt sett har blitt flere av de eldste eldre (over 80 år) i Rakkestad enn i landet for øvrig.

### Befolkningsframskrivinger

Ved å følge SSB sin befolkningsprognose basert på en middels befolkningsvekst vil antallet innbyggere i Rakkestad øke med ca. 0,7 prosent pr. år frem til 2027, for deretter å reduseres til en årlig vekst på rundt 0,2 prosent pr. år. Dette medfører en gjennomsnittlig årlig økning på 40 personer.

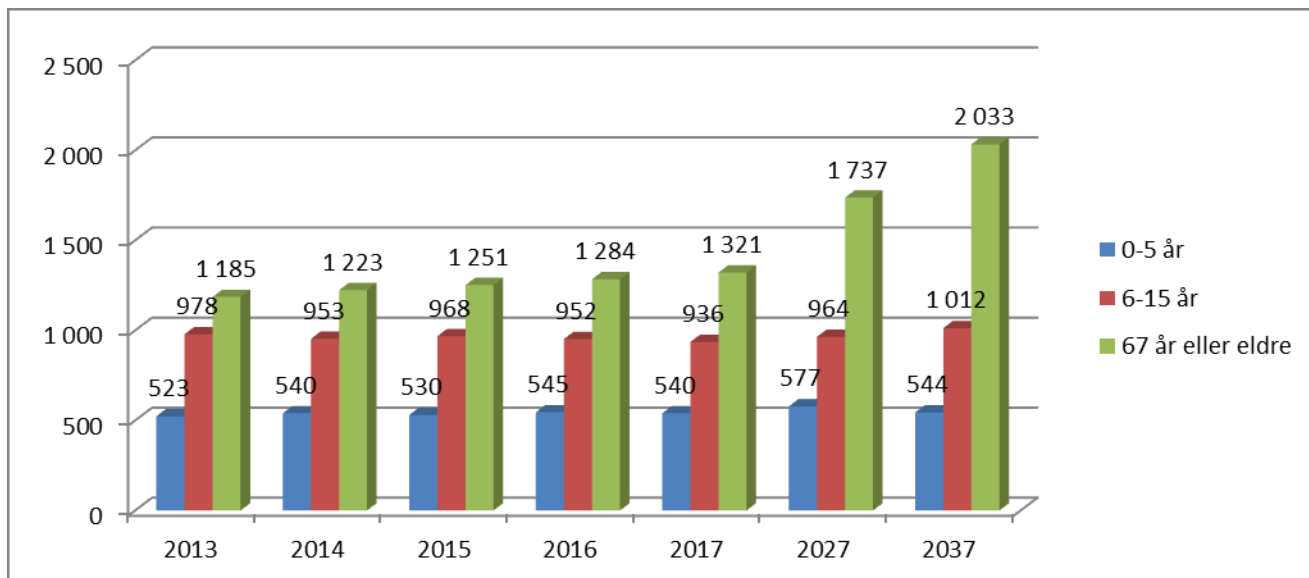
	2013	2014	2015	2016	2017	2027	2037
0-5 år	523	540	530	545	540	577	544
6-15 år	978	953	968	952	936	964	1 012
16-19 år	389	402	388	400	410	372	405
20-66 år	4 832	4 846	4 883	4 896	4 924	5 007	4 860
67 år eller eldre	1 185	1 223	1 251	1 284	1 321	1 737	2 033
<b>Sum</b>	<b>7 907</b>	<b>7 964</b>	<b>8 021</b>	<b>8 076</b>	<b>8 130</b>	<b>8 657</b>	<b>8 854</b>
%-vis endring		0,72	0,72	0,69	0,67	6,48	2,28

Det er verdt å merke seg at ved å benytte SSB sin middelsmåling, legges det til grunn middels nasjonal vekst, middels nettoinnvandring, middels aldring og middels flytting. Dersom det legges til grunn høy nettoinnvandring (slik det har vært de siste årene), vil befolkningsprognosene se ganske annerledes ut.

Ved å se på den demografiske utviklingen i de aldersgruppene hvor de fleste brukerne av

kommunale tjenester er, viser det seg at den største veksten vil komme i aldersgruppen over 67 år.

Antall barn i barnehage og grunnskole forventes å være noenlunde stabilt.



I kommunens langsiktige planlegging er det viktig å ha fokus på den demografiske utviklingen. Dette gjelder så vel planlegging av driftsoppgaver som planlegging av investeringsformål/utbygginger.

Slår denne prognosen til, vil det være nødvendig med en vesentlig utbygging av helse- og omsorgstilbudet, mens det ikke vil være like aktuelt å bygge ut skoler og barnehager i like stor skala.

Med hensyn til skolestruktur er det et visst effektiviseringspotensial, men den debatten har politisk nivå tatt i sammenheng de investeringer i Kirkeng og Os skoler som er bestemt fram til 2017. Rådmannen går ut fra at disse beslutningene ligger fast.

### **Kvalitet og produktivitet**

Rakkestad kommune bruker KOSTRA og andre rapporteringsportaler for å sammenligne egen tjenesteproduksjon med andre kommuner. Det gjøres analyser på så vel kvalitetsindikatorer som kostnadseffektivitet.

Innenfor de ulike tjenesteområdene måles kvalitet på ulike måter. Dekningsgrader, andeler kvalifisert personell osv. er de vanligste måleindikatorene sammen med produksjonsvolum. Nedenfor følger en tabell med utvalgte kvalitetsindikatorer hentet fra Kostrarapporteringen for driftsåret 2012:

Kvalitetsindikatorer - Kostra 2012	Rakkestad	Kostragruppe	Østfold	Landet
	2012	10 2012	2012	2012
<b>Barnehager</b>				
Andel barn 1-5 år med barnehageplass	87	89,2	87,7	90,1
Andel barnehager med åpningstid 10 timer eller mer per dag	100	42	72,8	31
Andel styrere og pedagogiske ledere med godkjent førskolelærerutdanning	100	85,4	94,8	85,7
Andel assistenter med førskolelærerutd., fagutd., eller annen pedagogisk utdanning	36	29,8	26,8	26,8
Leke- og oppholdsareal per barn i barnehage (m2)	5,7	5,8	5,3	5,5
<b>Skoler</b>				
Gjennomsnittlige grunnskolepoeng	38,5	38,3	39,1	40
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 1.-10. årstrinn	13,9	12,9	13,9	13,7
<b>Kommunehelse</b>				
Andel nyfødte med hjemmebesøk innen to uker etter hjemkomst	114	85	68	79
Legetimer pr. uke pr. beboer i sykehjem	0,58	0,35	0,5	0,43
Fysioterapitimer pr. uke pr. beboer i sykehjem	0,47	0,34	0,32	0,36
<b>Pleie og omsorg</b>				
Andel plasser i enerom i pleie- og omsorgsinstitusjoner	88,2	94,5	89	93,5
Andel plasser i brukertilpasset enerom m/ eget bad/wc	88,2	70	81,7	77,5
Andel årsverk i brukerrettede tjenester m/ fagutdanning	79	74	73	74
Andel årsverk i brukerrettede tjenester m/ fagutdanning fra høyskole/universitet	35	30	32	33
<b>Barnevern</b>				
Stillinger med fagutdanning per 1 000 barn 0-17 år	3,4	3,2	3,4	3,6
<b>Fysisk planlegging</b>				
Alder for kommuneplanens arealdel	1	5	2	6
Alder for kommuneplanens samfunnsdel	1	5	4	6
Leke- og rekreasjonsareal i tettsteder. 1000 innb. i tettsteder	7	30	25	20
<b>Kultur</b>				
Besøk i folkebibliotek per innbygger	2,6	4,2	3,3	4,2
Utlån alle medier fra folkebibliotek per innbygger	5,9	5,2	4,7	4,9
Netto driftsutgifter for kultursektoren per innbygger i kroner	1960	1619	1438	1875
<b>Kirken</b>				
Deltakelse, gudstjenester søn- og helligdag pr. innbygger	1,1	1,3	0,8	0,9
Konserter og kulturarrangementer pr. 1000 innbygger	2	3	1,7	2,4
Netto driftsutgifter til funksjon 390,393 pr. innbygger i kroner	699	575	480	509
<b>Samferdsel</b>				
Andel kommunale veier og gater uten fast dekke	57,1	45,5	16,3	32,3
Antall parkeringsplasser skiltet for forflytningshemmede pr. 10 000 innbygger	13	14	11	14
<b>Bolig</b>				
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere	30	21	20	20
Andel kommunale boliger som er tilgjengelige for rullestolbrukere	74	62	69	48
<b>Brannforebygging</b>				
Andel A-objekter som har fått tilsyn	94,1	84,7	86,2	81,8
Andel piper feiet	64,4	46,2	53,3	44,4
Andel personer med kompetanse som fører tilsyn med særskilte brannobjekter	100	96,3	94,9	95,1

Kort oppsummert viser oversikten at Rakkestad kommune i all hovedsak kommer godt ut hva gjelder dekningsgrader og personellkvalifikasjoner. Det henvises til sektorbudsjettene for mål/tiltak knyttet til kvalitet på tjenestene.

Nedenfor vises oversikt over de finansielle nøkkeltall, prioriteringer og produktivitetsmål basert på regnskapet for driftsåret 2012.

Tallene viser et relativt lavt driftsresultat, høy lånegjeld og i all hovedsak lavere kostnader pr. tjenestemottaker sammenlignet med andre kommuner – med unntak av barnevernstjenesten og kommunehelsetjenesten. Disse to områdene har vært satsingsområder de siste årene.



Produktivtetsindikatorer - Kostra 2012	Rakkestad 2012	Kostragruppe 10 2012	Østfold 2012	Landet 2012
<b>Finansielle nøkkeltall</b>				
Brutto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	1,8	1,7	2,2	2
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	1	2,4	1,7	2,7
Langsiktig gjeld i prosent av brutto driftsinntekter	206,4	198,5	196,6	189,5
Netto lånegjeld i kroner per innbygger	61 417	45 480	41 825	36 213
<b>Prioritering</b>				
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager	93 066	107 384	105 971	115 459
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor, per innbygger 6-15 år	97 107	97 992	91 599	97 429
Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner, kommunehelsetjenesten	2 310	2 035	1 810	2 044
Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner, pleie- og omsorgstjenesten	17 216	17 163	15 547	14 944
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr. innbygger 20-66 år	3 899	2 077	3 516	3 013
Netto driftsutgifter per innbygger 0-17 år, barnevernstjenesten	10 420	6 759	8 341	6 858
Netto driftsutgifter til administrasjon og styring i kr. pr. innb.	3 897	3 915	3 442	4 109
<b>Produktivitet/enhetskostnader</b>				
Korrigerte brutto driftsutgifter i kroner per barn i kommunal barnehage	128 805	150 423	158 877	157 276
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole, per elev	98 555	102 039	90 700	95 654
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 8.-10. årstrinn	15,1	14,3	14,8	14,7
Korrigerte brutto driftsutg pr. mottaker av hjemmetjenester (i kroner)	171 331	228 408	230 023	211 093
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass	823 441	929 674	957 356	940 796
Årsgebyr for vannforsyning (gjelder rapporteringsåret+1)	2 486	2 842	2 472	3 107
Årsgebyr for avløpstjenesten (gjelder rapporteringsåret+1)	3 494	3 703	4 184	3 433
Årsgebyr for avfallstjenesten (gjelder rapporteringsåret+1)	2 103	2 338	2 045	2 439
Brutto driftsutgifter i kr pr. km kommunal vei og gate	59 622	77 651	122 200	124 772

Oversikten viser også ett annet interessant forhold; nemlig at Rakkestad kommune kommer relativt sett dårligere ut i sammenligninger gjort av nettokostnader pr. innbygger enn kommunen gjør når det sammenlignes med kostnader pr. «bruker». Dette indikerer at antallet «brukere» i Rakkestad er høyere enn i andre kommuner.

Det gjenspeiles også i vektingen av kommunens utgiftsbehov i rammetilskuddsmodellen – hvor Rakkestad kommune i 2013 har en kostnadsindeks på 1,10 mot et gjennomsnitt for landet på 1,00.

For mål/tiltak knyttet til effektivisering av tjenestene, vises til sektorbudsjettene.

## **Del 2**

### **Tjenester fordelt på økonomiske rammeområder**

## Rådmannens team

### Økonomi:

Rådmannens team	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>18 133</b>	<b>29 936</b>	<b>27 025</b>	<b>29 548</b>	<b>30 472</b>	<b>31 365</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	1 863	15 271	10 987	13 524	14 060	14 595
Driftsutgifter	21 784	19 031	20 071	20 151	20 596	21 012
Bruttoramme	23 647	34 302	31 058	33 675	34 656	35 607
Driftsinntekter	-5 514	-4 366	-4 033	-4 127	-4 184	-4 242
<b>Nettoramme</b>	<b>18 133</b>	<b>29 936</b>	<b>27 025</b>	<b>29 548</b>	<b>30 472</b>	<b>31 365</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		10,96	12,56			

### Mål/tiltak

- Ledelse av avdelinger og seksjoner – kommunens forvaltningsoppgaver og tjenesteytelser – innen rammer fastsatt av politisk nivå.
- Helsekoordinator etableres fra 01.01.14 – jf. forutsetninger i budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016.
- Fastsette grunnlagsdokument for folkehelse innen 30.06.15.

### Kommentarer

Rådmannens teams fremste oppgave er på den ene side å levere beslutningspremisser og rapportere resultater til politisk nivå, og dernest lede følge opp og kontrollere kommunens forvaltningsvirksomhet og tjenesteproduksjon innen de politisk vedtatte rammer. Mandatet blir konkretisert i kommuneplan, økonomiplan, budsjett og annet planverk, og i hverdagen like mye gjennom enkelttiltak/-prosjekter og enkeltsaker.

I budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016 fikk rådmannen i oppgave å gå gjennom den kommunale organisasjon – for å forenkle og effektivisere strategisk nivå og dermed frigjøre ressurser til å sette inn tjenesteproduksjonen. Prosessen er satt i gang. De første effekter er allerede hentet ut.

Rådmannen gjør en reduksjon i ressursbruk – knyttet til årsverk – på strategisk nivå på 1,9 millioner kroner i 2014. Et eksternt miljø deltar på rådgivnings- og veilederbasis i prosjektet.

Endelige resultater foreligger i første halvår 2014. Samlet effekt er trolig på 2 – 4 årsverk.

Rådmannen initierer dessuten et prosjekt – som i organisasjonen for øvrig skal frigjøre tre årsverk – kr. 1 350 000 i 2014 – til investeringsoppgaver eller til å styrke budsjettbalansen.

Det er viktig å arbeide på denne – for å ha den nødvendige dynamikk i kommunens virksomhet.

Så snart budsjettet er vedtatt, startes prosjektet opp og tiltakene vil være definert innen 28.2.14.

Rådmannen setter også i verk «en forsiktig ansettelsesregulering» fra 1.1.14. Det er brukt to – tre ganger tidligere (sist i 2008 – 2009), og vil bidra med kr. 600 000 pr. år/kr. 50 000 pr. måned til kommunens handlingsrom i 2014.

Det blir rapport til politisk nivå i halvårsrapporten og dessuten når situasjonen krever det.

### **Drift**

Rakkestad kommune kjøper fra 1. august 2013 «øyeblikkelig hjelpsplasser» – et element i samhandlingsreformen – av Sarpsborg kommune. Det utgjør fra starten av «en halv plass», men øker til minst «en plass» når det permanente tilbudet åpner høsten 2014.

Spørsmålet blir gjenstand for politisk behandling innen 1.7.14.

Rakkestad kommune har merutgifter til «medfinansiering av spesialisthelsetjenesten», og rådmannen anbefaler å øke bevilgningene til formålet med kr. 1 000 000 – sammenlignet med det opprinnelige budsjett 2013. Etter hvert som elementene i samhandlingsreformen faller på plass (lokalt og sentralt), bør veksten i disse utgiftene bremse opp.

Oppreisningsordningen for barnevernsbarn avvikles 31.12.13. Om det går på ytterligere utgifter til tiltaket er uråd å si noe om. Rådmannen kan ikke utelukke det.

Rådmannen setter av kr. 3 500 000 til å håndtere variasjoner eller økninger i tjenesteytelser i 2014. Som det nå ser ut, er det første og fremst aktuelt i helse- og omsorgsseksjonene. Hjembaserte tjenester har ressurskrevende tjenester – utgiftspotensial på kr. 800 000 – kr. 1 000 000 pr. år – til avklaring, i Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter er det helt nødvendig å forberede seg på en ytterligere økning av antall sykehjems plasser og Bo- og aktivitetstjenester forventer en ytterligere vekst i ressurskrevende tjenester på kr. 800 000 – kr. 1 000 000 pr. budsjettermin.

Utfordringene står altså i kø på dette området.

Kommuner, fylkeskommuner og statlige myndigheter har etter folkehelseloven ansvar for å fremme folkehelse i samfunnet. Tidligere lå oppgavene – jf. kommunehelsetjenesteloven – direkte til helsetjenesten i kommunen, men de er nå løftet til kommunen som sådan. Prinsippet om å fremme folkehelse – «helse i alt vi gjør» – gjelder i alle sektorer i kommunen, fylkeskommunen og staten. Helsehensyn skal dermed integreres i beslutningsprosesser og for eksempel utøvelse av rolle som eier av virksomhet og eiendom, arbeidsgiver, utviklingsaktør, tjenesteyter m.m.

Kommunen skal – gjennom å skaffe seg oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer – identifisere sine utfordringer og fastsette sine strategier og tiltak på folkehelseområdet.

Rakkestad kommune fastsetter innen 30.6.15 et grunnlagsdokument for folkehelse – som i tillegg til en oversikt over helsetilstanden i befolkningen, også inneholder strategier for og konkrete tiltak på folkehelseområdet i kommunen.

Målsettingen er over tid å bedre helsen for den enkelte, jevne ut sosiale helseforskjeller og sikre en bærekraftig samfunnsutvikling gjennom å dreie innsatsen mot forebygging og annet folkehelsearbeid.

Rakkestad kommune søkte tidligere i høst om statlige rekrutteringstilskudd til psykolog i den kommunale helse- og omsorgstjenesten – der formålet er å øke psykologkompetansen i den kommunale helse- og omsorgstjenesten. I tildelingskriteriene heter det at psykologene skal være med på å styrke det samlede kommunale arbeidet på psykisk helse- og rusfeltet –

herunder forebygging og tidlig intervensjon, samt behandling av psykiske problemer og/eller rusmiddelproblemer.

Det er ventet svar på søknaden i desember 2013.

## Kommunikasjon og service

### Økonomi

Kommunikasjon og Service	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>24 948</b>	<b>22 688</b>	<b>22 180</b>	<b>22 465</b>	<b>23 306</b>	<b>24 147</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	16 872	15 735	15 148	15 243	15 826	16 409
Driftsutgifter	10 493	8 331	7 932	8 136	8 409	8 680
Brutoramme	27 365	24 066	23 080	23 379	24 235	25 089
Driftsinntekter	-2 417	-1 378	-900	-914	-929	-942
<b>Nettoramme</b>	<b>24 948</b>	<b>22 688</b>	<b>22 180</b>	<b>22 465</b>	<b>23 306</b>	<b>24 147</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		20,41	20,41			

### Mål/tiltak

- Gode førstelinjetjenester og interne servicetjenester:
  - Rakkestad kommune plasserer seg blant de 100 beste kommunene på Forbrukerrådets kommunetest i 2014.
  - Forbrukerrådets godkjent karakter – 75 av 100 oppnåelige poeng – oppnås senest i testen for 2015.
- Brukerundersøkelser – «Bedre Kommune» – tas i bruk i 2014.
- Elektronisk arkiv etableres i 2014 (sentralt emnearkiv).
- Digital post til innbyggere og lokalsamfunn innføres i 2014.

### Kommentarer

Rakkestad kommune fokuserer fremover sterkere på sin informasjons- og servicevirksomhet – for å styrke sitt omdømme og sine tjenesteytelser overfor innbyggere og lokalsamfunn. Det er et felles administrativt og politisk ansvar.

Tiltak settes i verk i hele organisasjonen. Et fireårig utviklingsprosjekt har dessuten som deloppgave å styrke dialogen mellom kommunen og lokalsamfunnet.

Rakkestad kommune videreutvikler og kvalitetssikrer prosjektet «Papirløse møter – elektronisk utsendelse av sakspapirer» i 2014.

Det offentlige gjør elektronisk utsending av dokumenter til sin hovedmåte å kommunisere med innbyggerne på. Elektronisk arkiv er en konsekvens av etablering av digital post.

Elektronisk meldingsutveksling som følge av samhandlingsreformen m.m. løser ut tiltak på IT-siden. Rådmannen kommer tilbake til det spørsmålet på et senere tidspunkt.

I budsjett og økonomiplan er det ikke foreslått reduksjoner i møtegodtgjørelser til medlemmer av folkevalgte organer.

### **Rakkestad kirkelige fellesråd**

Rakkestad Kirkelige Fellesråd har over noen år – med kommunal og statlig medvirkning – rehabilitert flere av kirkebyggene. De holder nå en gjennomgående god standard – uten at alle investeringsbehov på noen måte er dekket. Rådmannen kommer tilbake til spørsmålet i framtidige budsjetter og økonomiplaner.

Rakkestad kommune fastsetter reguleringsplan for ny kirkegård ved Rakkestad kirke i økonomiplanperioden.

Rådmannen reduserer kirkelig fellesråds ramme med kr 250 000 fra 2013 – 2014 slik at kirken dermed blir behandlet likt som flere av de kommunale avdelinger og seksjoner.

# Økonomi- og personal

## Økonomi

Økonomi og Personal	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>8 141</b>	<b>9 385</b>	<b>10 009</b>	<b>11 183</b>	<b>11 616</b>	<b>12 046</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	8 497	9 206	9 618	10 767	11 173	11 580
Driftsutgifter	2 221	1 902	1 999	2 042	2 088	2 129
Brutoramme	10 718	11 108	11 617	12 809	13 261	13 709
Driftsinntekter	-2 577	-1 723	-1 608	-1 626	-1 645	-1 663
<b>Nettoramme</b>	<b>8 141</b>	<b>9 385</b>	<b>10 009</b>	<b>11 183</b>	<b>11 616</b>	<b>12 046</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		13,52	13,80			

## Mål/tiltak

- Arbeidskraftplanen følges opp. Spesielt nevnes:
  - Fastsette overordnet kompetanseplan (1.7.15).
  - Gjennomgang og forankring av revidert plan for inkluderende arbeidsliv.
- Fullskala medarbeiderundersøkelser legges fast inn i årshjulet fra 2014.
- Tiltak for å redusere sykefraværet til maksimalt 6,5 prosent i kommunen som helhet:
- Åpne for fri bruk av egenmeldinger i to enheter:
  - I samarbeid med bedriftshelsetjenesten, teste ut effekt av systematikk på området i to av kommunens enheter.
- Gode budsjett- og regnskapsdata som grunnlag for politisk styring og administrativ ledelse og drift.
- Det nye økonomi-, lønn- og personalsystemet bygges videre ut. I 2014 tas blant annet «timeliste-, reiseregning- og lønnsmeldingsmodulene» i bruk. Ytterligere tiltak iverksettes i 2015 – 2017.
- Av inngående fakturaer, mottas minst 20 prosent av fakturaene som fullelektroniske fakturaer pr. 31.12.14.
- Rakkestad kommune vurderer budsjett- og økonomiplanprosessene som separate løp (høst og vår) fra 2015 – for å styrke oppmerksomheten på den langsiktige økonomiske planlegging. Samtidig er det aktuelt – innen 2016 – å utarbeide en økonomiplan i en 12-års horisont.
- Oppfylle statlige målsettinger til skatteoppkreverfunksjonen.
- Gjennomføre minst 20 arbeidsgiverkontroller etter skattebetalingsloven pr. år.



### **Kommentarer**

Personal prioriterer høyt å følge opp ny arbeidskraftplan i 2014 og 2014 – 2017. Det tas blant annet sikte på å fastsette en overordnet kompetanseplan innen sommeren 2015.

Økonomi forsterker sin innsats på langsiktig økonomisk planlegging og gode budsjett- og regnskapsdata. Det bedrer grunnlaget for politisk styring og administrativ ledelse og drift.

Avdelingen tar i bruk flere og flere løsninger i økonomi-, lønn- og personalsystemet. Det er både effektivitets- og produktivitetsfremmende.

Skatteoppkrever utfører de oppgaver som følger av skattebetalingsloven og det tilhørende regelverk.

# NAV Rakkestad

## Økonomi

NAV	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>22 570</b>	<b>23 861</b>	<b>24 735</b>	<b>25 281</b>	<b>26 062</b>	<b>26 812</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	11 470	12 039	12 549	12 899	13 394	13 889
Driftsutgifter	15 949	15 624	15 915	16 257	16 616	16 943
Brutoramme	27 419	27 663	28 464	29 156	30 010	30 832
Driftsinntekter	-4 849	-3 802	-3 729	-3 875	-3 948	-4 020
<b>Nettoramme</b>	<b>22 570</b>	<b>23 861</b>	<b>24 735</b>	<b>25 281</b>	<b>26 062</b>	<b>26 812</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		11,10	11,10			

## Mål/tiltak

- Etablering av markedsteam i NAV Rakkestad (2014)
- Etablering av brukerkafe (2014)
- AFS – prosjektet evalueres i 2014. Politisk nivå tar beslutning om et eventuelt permanent AFS – tiltak høsten 2014
- Styrke veiledningskompetansen blant de ansatte i seksjonen (2014 og 2014 – 2017)

## Kommentarer

NAV Rakkestad etablerer et «markedsteam» – med det formål å informere om rekruttering og andre aktuelle elementer i seksjonens oppgaveportefølge og også for øvrig styrke kontakt med lokalt næringsliv. Det resulterer forhåpentlig i bedre rekrutteringsbetingelser for lokale bedrifter og at arbeidssøkende o.a. får en lettere vei inn på arbeidsmarkedet.

Enhetsleder for arbeid og aktivitet leder markedsteamet og henter inn andre ressurser fra kontoret når det er nødvendig.

Seksjonen arrangerer brukerkafe for ROP (Rus/Psykiatri)-brukere en dag i uken – slik at terskelen for å ta og holde kontakt med NAV for denne gruppen er lav.

Arbeid for Sosialhjelp (AFS) viser gode resultater, og blir evaluert før prosjektperioden går ut til høsten. For rådmannen er det aktuelt å gjøre tiltaket permanent fra 1.1.14.

I 2014 fastsettes kompetanseplan for veiledning av ansatte. Den blir kontinuerlig fulgt opp i økonomiplanperioden.

NAV Rakkestad hadde et sykefravær på 6,4 prosent i andre kvartal 2013. Det er – jf. budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016 – et mer normalt nivå.

# Skole

## Økonomi

Skole	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>76 625</b>	<b>79 954</b>	<b>86 504</b>	<b>88 568</b>	<b>91 946</b>	<b>95 297</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	75 664	73 985	80 820	82 939	86 057	89 176
Driftsutgifter	17 490	15 885	19 315	19 413	19 828	20 212
Brutoramme	93 154	89 870	100 135	102 352	105 885	109 388
Driftsinntekter	-16 529	-9 916	-13 631	-13 784	-13 939	-14 091
<b>Nettoramme</b>	<b>76 625</b>	<b>79 954</b>	<b>86 504</b>	<b>88 568</b>	<b>91 946</b>	<b>95 297</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		119,04	124,04			

## Mål/tiltak

- Ny skoleplan – overordnet plan for Rakkestadskolen – vedtas i samsvar med kommunal planstrategi i 2014.
- Fastsette indikatorer for kvalitet og kjennetegn på kvalitet i Rakkestadskolen (2014).
- Utarbeide en rammeplan for skolefritidsordningen i Rakkestadskolen (2014).
- Revisjon av SFO-vedtektene i henhold til lov- og rammeverk (2014).
- Deltakelse i Utdanningsdirektoratets ungdomsskolesatsing «Ungdomstrinn i utvikling» (2014).
- Etablere sosiallærerfunksjon på hver skole fra skoleåret 2014 - 2015.

## Kommentarer

Rakkestadskolens skoleutviklingsplan gjelder for 2009 – 2013.

Det lages nå en ny skoleplan.

Rådmannen ønsker at skoleplanen har en ambisiøs visjon som skolene og kommunen kan strekke seg etter fram mot 2020. Den må likeledes være ganske konkret i sine målsettinger for både elever, foreldre, lærere og skoleeier.

Rakkestad kommune vil at Rakkestadskolen er stabil og solid – med et positivt elevsyn og en god verdiplattform. Dette ligger i bunnen for prosessen med den nye skoleplanen.

Når elevene går ut av grunnskolen, skal de ha fått det grunnlaget som er nødvendig for å mestre hverdagen og løse de utfordringene som de går i vei med.

Rakkestadskolen fastsetter kvalitetsindikatorer på sentrale områder i skolen. Det kan dreie seg om kjennetegn på god klasseledelse og vurdering og samhandlingen hjem og skole m.m.

Rakkestadskolen har systemer for å sikre at lov- og andre krav i skolen blir oppfylt. Det revideres og oppdateres i perioden.

Skolene har en visjon og målsetting for sin virksomhet. Det er dynamikk/utvikling i disse styrings- og ledelsesrammene, og det blir arbeidet videre med den enkelte skoles

verdigrunnlag, elevsyn, læringssyn, holdninger m.m. innenfor de samme premissene. Over tid etablerer det en skolekultur – som skal se hele eleven.

Rakkestadskolen skal fokusere sterkt på kvalitetsarbeid og kvalitetsutvikling – under mottoet «Den som slutter å bli bedre, slutter å være bra».

Gode kvalitetsindikatorer trygger at «de rette tingene blir gjort korrekt gang etter gang».

Rakkestad kommune lager en rammeplan for skolefritidsordningene i 2014. Den fastsetter blant annet indikatorer for kvaliteten i SFO – slik at ledere og ansatte har forpliktende premisser å forholde seg til i driften av disse ordningene. Uavhengig av skole, får barn og foreldre på denne måte det samme tilbudet.

SFO vedtektene er tenkt revidert – når rammeplanen er vedtatt.

Prosjektet «Ungdomstrinn i utvikling» har som mål å utvikle skolens praksis på områdene klasseledelse, regning, lesing og skriving på ungdomstrinnet. En hovedprioritering er å utvikle lærernes didaktiske kompetanse for at undervisningen skal bli mer praktisk, variert og motiverende i alle fag. Det gir praksisendring over tid og videreutvikler skolen som lærende organisasjon. Ledere og ansatte samarbeider målrettet for å forbedre elevenes læring.

Rakkestad kommune vil videreutvikle Rakkestadskolen som lærende organisasjon.

Lederne initierer og leder det pedagogiske utviklingsarbeidet på egen skole – herunder prosessene med skolebasert kompetanseutvikling. De lager arenaer for kompetansedeling og erfaringsdeling på den enkelte skole og mellom skolene. Lederne legger til rette for å utnytte tilgjengelig støtte- og veiledningsmateriell og deltar i lokale nettverk for skoleledere for å dele erfaringer og øke sin egen kompetanse.

Rakkestadskolens målsetting i prosjektet er å arbeide tettere på elevene på deres arenaer og drive en forbyggende virksomhet i forhold til elevenes læringsmiljø.

Sosiallærer gir nødvendig rådgiving, oppfølging og hjelp til elever med spesielle utfordringer i opplæringen. Den har også ansvar for skolens arbeid i forbindelse med mobbing.

Sosiallærer samarbeider tett med skolens ledelse, ressursteam, helsesøster og andre faggrupper.

Rakkestadskolen legger opp til – fra skoleåret 2014 – 2015 – å disponere opptil 15 prosent av et årsverk til sosiallærerfunksjon på hver skole. Det dekkes i sin helhet innen seksjonens utgiftsramme.

Skole hadde et sykefravær på 4,9 prosent i andre kvartal 2013. Det er lavere enn det normtallet som kommunen opererer med.

# Barnehage

## Økonomi

Barnehage	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>37 805</b>	<b>40 536</b>	<b>43 499</b>	<b>45 056</b>	<b>46 757</b>	<b>48 466</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	30 424	31 103	33 248	34 227	35 527	36 827
Driftsutgifter	17 061	16 533	17 371	18 082	18 615	19 157
Bruttoramme	47 485	47 636	50 619	52 309	54 142	55 984
Driftsinntekter	-9 680	-7 100	-7 120	-7 253	-7 385	-7 518
<b>Nettoramme</b>	<b>37 805</b>	<b>40 536</b>	<b>43 499</b>	<b>45 056</b>	<b>46 757</b>	<b>48 466</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		57,50	57,70			

## Mål/tiltak

- Rekruttering av kvalifisert personell:
  - Alle pedagogstillinger er besatt av kvalifisert personell.
  - Fagarbeidere ansettes i assistentstillinger ved ledighet.
  - Alle nyutdannede barnehagelærere gjennomfører et veiledningsprogram.
- Full barnehagedekning og balanse mellom tilbud og etterspørsel etter plasser:
  - Kirkeng barnehage bygges på i 2014 og 2015.
  - Fladstad barnehage – rehabilitering av bygg og kommunal drift av barnehagen versus avvikling av det kommunale tilbudet og etablering ny privat barnehage – legges fram til politisk behandling som enkeltsak innen 1. mars 2014.
  - I første tertial 2014 behandler politisk nivå en enkeltsak – som oppsummerer det kommunale og private barnehagetilbudet, etterspørselen etter plasser på kortere og lengre sikt og utviklingen av nye barnehageplasser for å ha tilstrekkelig barnehagekapasitet i økonomiplanperioden.
  - Revisjon av gjeldende barnehageplan i samsvar med kommunal planstrategi i 2014.
- Sykefraværet i kommunale barnehager er på maksimalt 8 pst. pr. 31.12.14.

## **Kommentarer**

Rådmannen vurderer tilstanden i de kommunale barnehagene som god og stabil. Det underbygges også i tilsyn i enhetene høsten 2013.

Som ledd i prosessen med utgiftsreducerende tiltak, er nedlegging av «Åpen barnehage» og feriestengning av barnehager vurdert. Det er lagt bort – fordi de viktige forbyggende og faktiske kommunale tjenestetilbud.

Rakkestad kommune tar selvkost på mat og matservering i barnehager fra 1.1.14. Det gir en økning i aktuelle refusjonssatser på kr. 100 pr. heltidsplass pr. måned fra nyttår.

I Rakkestad kommune øker fremdeles antallet barn – der sakkyndige anbefaler forsterkede tiltak – sterkt. Ofte er det om komplekse og tunge problemstillinger. Brukerne sitter ofte med rettigheter så vel etter barnehageloven som opplæringsloven.

Barnehagene hadde et høyt sykefravær i hele 2012 og 2013 – 11,1 prosent i andre kvartal 2013. Innen 31.12.14 skal det ved ulike tiltak reduseres til maksimalt 8 prosent.

# Kultur

## Økonomi

Kultur	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>8 786</b>	<b>9 409</b>	<b>9 916</b>	<b>9 957</b>	<b>10 307</b>	<b>10 651</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	6 144	7 146	7 772	7 762	8 058	8 355
Driftsutgifter	4 516	4 097	3 683	3 759	3 839	3 911
Bruttoramme	10 660	11 243	11 455	11 521	11 897	12 266
Driftsinntekter	-1 874	-1 834	-1 539	-1 564	-1 590	-1 615
<b>Nettoramme</b>	<b>8 786</b>	<b>9 409</b>	<b>9 916</b>	<b>9 957</b>	<b>10 307</b>	<b>10 651</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		10,67	10,67			

## Mål/tiltak

- Gjennomføre 10 velværekvelder for voksne og et svømmekurs for barn på Rakkestad Bad (2014).
- Rakkestad Kino er en synlig aktør i kulturbildet. Besøktallet overstiger 6 000 i år (2014):
  - Det skal gjennomføres flere arrangement utover vanlig drift – slik som seniorkino, kinomaratton, skolekino m.m. (2014).
- Rakkestad bibliotek opprettholder et utlån på ca. 45 000 medier (2014).
- Gjennomføre minst 10 arrangement for barn og ungdom i tillegg til ordinær drift (2014).
- Minst 10 arrangement for voksne i tillegg til ordinær drift (2014).
- Rakkestad Kulturskoles elevtall øker til 170 i 2014.
- Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet revideres i samsvar med kommunal planstrategi i 2014.
- På Rakkestad Bygdetun blir Finnstadlåven på Rakkestad bygdetun ryddet og utbedret. Den skal fremstå som ryddig og innbydende til Markens Grøde i 2014.

## Ikke prioriterte tiltak

- Svømmekurs for voksne. Det er ikke ledig tid på Rakkestad bad.

## **Kommentarer**

Kulturrammen er tatt ned med kr. 250 000 – som en effekt av rådmannens økonomiske prioriteringer for 2014 og 2014 – 2017.

Forfatteren av gårds- og slektshistorien jobber videre i godt samarbeid med styringsgruppa. På grunn av permisjon er utgivelse av første bind utsatt til jul 2016.

Rakkestad kulturskole og grunnskolen samarbeider om tiltaket «Kulturskoletilbud i grunnskolen». Det blir videreført og – utviklet i 2014.

Rakkestad kommune lager en virksomhetsplan for Rakkestad kulturskole. Den vil gi føringer for videre drift og utvikling. Det er blant annet er det ønskelig å utvide tilbudet i dans.

Bandundervisning i skole og kulturskole er etablert. I 2014 videreutvikles det.

Rakkestad bibliotek ønsker å opprettholde et utlån på dagens nivå.

Rakkestad kommune markerer «Grunnlovsjubileet». Vandskuespillet «Slaget ved Bjørnstad bro» har premiere 6. august 2014 – nøyaktig 200 år etter at hendelsen virkelig fant sted.

Prosjektet er godt i gang. Det blir markedsført sammen med «Markens Grøde 2014».

Kultur er representert i kulturkomiteen til «Markens Grøde 2014». For å gjøre messen best mulig, er også Rakkestad Bygdetun direkte involvert i arrangementet.



# Familiesenter

## Økonomi

Familiesenter	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>36 092</b>	<b>37 703</b>	<b>38 080</b>	<b>39 162</b>	<b>40 521</b>	<b>41 859</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	32 203	26 711	28 562	29 438	30 581	31 724
Driftsutgifter	15 239	13 277	13 480	13 763	14 056	14 328
Brutoramme	47 442	39 988	42 042	43 201	44 637	46 052
Driftsinntekter	-11 350	-2 285	-3 962	-4 039	-4 116	-4 193
<b>Nettoramme</b>	<b>36 092</b>	<b>37 703</b>	<b>38 080</b>	<b>39 162</b>	<b>40 521</b>	<b>41 859</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		40,08	41,02			

## Mål/tiltak

- Rakkestad kommune tar i bruk Rakkestad Familiesenter ca. 1.1.14.
  - Dette forberedes organisatorisk og faktisk.
- «Småbarnsteam» er i øyeblikket under utredning. Det kan bli etablert i 2014.
- Barnevernet stabiliseres – med basis i status pr. 30.06.13.
- Sykefraværet reduseres ved ulike tiltak til maksimalt 8 prosent pr. 31.12.14.

## Kommentarer

Rakkestad kommune åpner Rakkestad familiesenter ca. 1.1.14.

I Rakkestad familiesenter vil brukerne møte lett tilgjengelige og helhetlige tilbud. Det får en sterk nærmiljø- og folkehelseforankring – der målsettingen er å fremme trivsel og god helseutvikling og forebygge utviklings- og helserelevante problemer hos barn, unge og deres foreldre.

Helsestasjon, barnevern, psykisk helse, aktivitets- og miljøtjenester, ergo- og fysioterapi-tjenester, Åpen barnehage, helse- og velferdssenter og Frivillig sentral inngår i Rakkestad familiesenter.

Rakkestad kommune legger opp til at fagpersonell fra ulike tjenester skal arbeide tverrfaglig og fleksibelt i tiltakskjeder for å oppfylle brukernes behov. Rakkestad familiesenter er på den ene side et tungt kommunalt løft, men på den annen side utløser det et helt nytt kommunalt potensial for tjenesteytelser til store deler av befolkningen.

Rakkestad familiesenter blir i øyeblikket forberedt – organisatorisk og faktisk.

Rakkestad kommune utreder i øyeblikket et «småbarnsteam» - bestående av barnevern, helsestasjon, jordmor, fysio- og ergoterapitjenesten, psykisk helse og andre aktuelle faggrupper – for å arbeide med ulike spørsmål relatert til dette feltet.

Gode resultater er ventet av et slikt tiltak.

Barnevernet hadde en meget god utvikling i første halvår 2013 – ingen fristoverskridelser i undersøkelsessaker eller avvik på planer for barn på hjelpetiltak pr. 30.06.13. Selv om det blir utfordrende, er det en målsetting å opprettholde denne kvalitet på tjenestene fremover.

Rakkestad kommune disponerer nye ressurser til helsestasjon- og skolehelsetjenesten – kr. 264 000 – i samsvar med statsbudsjettets forutsetninger. Ressursene går med til permanent å finansiere et overbruk i tjenesten i 2013.

Familiesenter har et sykefravær så langt i år 2013 på 11 prosent. Innen 31.12.14 bør det ved forskjellige tiltak være redusert til maksimalt 8 prosent.

## Skautun rehabiliterings- og omsorgstjenester

### Økonomi

Skautun	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>37 888</b>	<b>40 811</b>	<b>44 980</b>	<b>44 864</b>	<b>46 678</b>	<b>48 481</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	46 266	46 647	50 625	50 614	52 528	54 442
Driftsutgifter	6 729	5 998	6 222	6 353	6 490	6 615
Bruttoramme	52 995	52 645	56 847	56 967	59 018	61 057
Driftsinntekter	-15 107	-11 834	-11 867	-12 103	-12 340	-12 576
<b>Nettoramme</b>	<b>37 888</b>	<b>40 811</b>	<b>44 980</b>	<b>44 864</b>	<b>46 678</b>	<b>48 481</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		68,31	68,93			

### Mål/tiltak

- Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter blir i 2014 – 2017 videre utviklet og bygget ut:
  - Nye sykehjemsplasser tas i bruk og eksisterende bygningsmasse blir rehabilitert.
  - I utbyggingsperioden skaffes tilstrekkelig/nødvendig antall sykehjemsplasser til veie ved midlertidige tiltak.
- Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter øker sykepleietetthet (høgskoleutdannet personell) til 38 prosent pr. 31.12.14 (mål 35 prosent 2013).

### Kommentarer

Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter er etablert med til sammen 68 sykehjemsplasser. Det fordeler seg som følger på korttids- og langtidsplasser:

Korttidsplasser,	Langtidsplasser	Til sammen
------------------	-----------------	------------

22	46 (11)	68 (11)
----	---------	---------

Herav 11 demensplasser.

Rådmannen vurderer i øyeblikket driftssituasjonen i institusjonen som vanskelig. Det er en stor og voksende etterspørsel etter plasser på grunn av samhandlingsreformen og fordi de eldre aldersgruppene i befolkningen øker sterkt.

Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter har i dag – innen sine ordinære kapasitetsgrenser – ikke tilbud til alle som trenger det. Pr. 16.10.13 er status som følger:

Korttidsplasser,	Langtidsplasser	Til sammen
------------------	-----------------	------------

16	52 (11)	68 (11)
----	---------	---------

Herav 11 demensplasser.

Langtidsplassene spiser langsomt opp korttidsplassene. Det er i et behandlings- og rehabiliteringsperspektiv veldig uheldig.

Til tider er det også overbelegg i institusjonen. Pr. 16.10.13 var det på to pasienter.

Rakkestad kommune har rehabilitering av eksisterende bygningsmasse og etablering av nye omsorgsboliger og sykehjemsplasser på investeringsprogrammet. Det er store prosjekter – som det tar tid både å planlegge og realisere. I tillegg blir driften av nye tilbud utfordrende.

Rådmannen setter som tidligere nevnt av 3,5 millioner kroner til å håndtere variasjon og økning i tjenestetilbudet i 2014. Det er forhåpentlig i første omgang en tilstrekkelig ressurs, men det er ganske sikkert ikke nok når de permanente tiltak settes i verk senere i perioden. Neste budsjett (2015) og økonomiplan (2015 – 2018) følger opp denne problemstillingen.

Til sammen er det snakk om flere millioner kroner – som må løses ved omstillinger – i nye driftsutgifter.

Rådmannen foreslår byggestart på sykehjemsprosjektet i 2014. Det er neppe avsluttet før økonomiplanperioden går ut i 2017. Midlertidige tiltak – for eksempel å bruke enerom som tomannsrom – blir i mellomtiden satt i verk for å møte etterspørselen etter plasser.

Ytterligere driftsressurser – ordinært eller innen for eksempel demensomsorgen – må muligens settes inn i sykehjemmet allerede tidlig i 2014.

Rakkestad kommune har det siste året økt sykepleiertettheten og redusert andelen ufaglært personell i sykehjemmet. Denne utviklingen fortsetter i økonomiplanperioden.

Økning av bemanningsnormen på korttidsavdelingen er særlig prioritert.

Sykefraværet er på 9,2 prosent så langt i 2013. Det er 2,5 prosentenheter lavere enn på samme tid i fjor (2012). For Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter isolert, ligger det altså an til sykefraværs målsettingen blir oppfylt. Det er fremdeles et stykke ned til det egentlige normtallet for kommunen som helhet på 6,5 prosent.

For helsekoordinator – se «Rådmannens team».

## Hjembaserte tjenester

### Økonomi

Hjemmebaserte tjenester	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Seksjonsramme	42 282	43 081	46 047	46 093	47 856	49 617
<i>Herav:</i>						
Lønn	41 806	42 905	45 315	45 338	47 067	48 796
Driftsutgifter	4 901	1 862	2 190	2 242	2 304	2 365
Brutoramme	46 707	44 767	47 505	47 580	49 371	51 161
Driftsinntekter	-4 425	-1 686	-1 458	-1 487	-1 515	-1 544
<b>Nettoramme</b>	<b>42 282</b>	<b>43 081</b>	<b>46 047</b>	<b>46 093</b>	<b>47 856</b>	<b>49 617</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		60,68	60,68			

### Mål/tiltak

- Hjembaserte tjenester blir i 2014 – 2017 videre utviklet og bygget ut – i et helhetlig perspektiv med spesielt institusjonsomsorgen i kommunen.
- Omsorgsboliger etableres som et element av de samlede investeringer i helse og omsorg 2014 – 2017.
- Demensomsorg forsterkes og utvikles – med det formål at brukere skal kunne bo lenger hjemme (2014).

Demensomsorg blir eget tema i helse- og omsorgsutvalget i første halvår 2014.

- Eget program for å ta i bruk velferdsteknologi i seksjonen – med det formål at brukere skal kunne bo lenger hjemme (2014).

Velferdsteknologi blir eget politisk tema i første halvår 2014.

- Hjembaserte tjenester holder sykefraværet (31.12.14) maksimalt på det nivå det er pr. andre kvartal 2013 (7,3 prosent).

### Kommentarer

Rådmannen vurderer også driftssituasjonen i Hjembaserte tjenester som vanskelig. Det er en stor og voksende etterspørsel etter tjenesteytelser på grunn av samhandlingsreformen og fordi de eldre aldersgruppene i befolkningen øker så vidt sterkt. Når Skautun rehabiliterings- og omsorgssenters kapasitet blir brukt opp, går dessuten flere oppgaver helt naturlig over på Hjembaserte tjenester. Det er selvsagt krevende.

Sterkere demensomsorg og velferdsteknologi kan i denne situasjonen styrke seksjonens tjenesteytelser.

De Hjembaserte tjenestene havner i «denne klemma» - fordi de er under institusjon i tjenestetrappen.

Rakkestad kommune har utbygging av Hjembaserte tjenester på programmet. Det er store tiltak – som det tar tid både å planlegge og realisere. Spesielt driften blir utfordrende.

Rådmannen ser ikke at tiltakene i sin helhet blir gjennomført i denne økonomiplanperioden.

Hjembaserte tjenesters budsjetter er knappe, og det er meget vanskelig å holde den allerede eksisterende drift innenfor budsjetttrammene. Samtidig øker etterspørselen etter tjenester – delvis begrunnet i brukerrettigheter – ytterligere. Dette er en stor tjenestemessig utfordring, og det svekker dessuten balansen i kommuneøkonomien vesentlig.

Nye tiltak kan bli en realitet ganske raskt.

Hjembaserte tjenester har i øyeblikket ressurskrevende tjenester for ytterligere kr. 800 000 – kr. 1 000 000 pr. år i til avklaring. Det er satt av reserver til blant annet disse utgiftene under «Rådmannens team» (se kommentarer «Rådmannens team»).

Rådmannen viser til talldelen av budsjett 2014 og økonomiplan 2014 – 2017.

Sykefraværet er på 7,3 prosent så langt i 2013. Det er 5,7 prosentenheter lavere enn på samme tid i fjor (2012). For Hjembaserte tjenester isolert, ligger det altså an til at sykefraværsmålingen blir oppfylt. Det er fremdeles et stykke ned til normtallet for kommunen som helhet (6,5 prosent), men det fratår ikke seksjonen at utviklingen på dette feltet er god i 2013.

For helsekoordinator – se «Rådmannens team».

## Bo- og aktivitetstjenester

### Økonomi

BOAK	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>31 814</b>	<b>32 934</b>	<b>37 066</b>	<b>38 829</b>	<b>40 430</b>	<b>41 962</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	39 385	44 118	42 041	44 985	46 698	48 345
Driftsutgifter	914	1 835	1 703	965	989	1 010
Brutoramme	40 299	45 953	43 744	45 950	47 687	49 355
Driftsinntekter	-8 485	-13 019	-6 678	-7 121	-7 257	-7 393
<b>Nettoramme</b>	<b>31 814</b>	<b>32 934</b>	<b>37 066</b>	<b>38 829</b>	<b>40 430</b>	<b>41 962</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		52,82	53,02			

### Mål/tiltak

- Utvikling av dagaktivitetstilbud i Lundborg Bofelleskap (2014).
- Utvikle Rakkestad Dagsenter til å kunne ta imot en større gruppe brukere (2014).
- Utvikle ny enhet (brukere med sammensatte behov) i samsvar med forutsetningene for tiltaket – jf. «Kommentarer» nedenfor (2014).
- Sykefraværet reduseres fra 9,9 prosent så langt i 2013 til maksimalt 8,0 prosent pr. 31.12.14.

### Avviklede tiltak

- Barneboligen blir avviklet fra 1.2.14.

Kommunal egenandel i ordningen – ca. kr. 800 000 – faller bort fra samme tidspunkt.

- Også ressurskrevende tjenester blir redusert sammenlignet med budsjett 2013.

På grunn av egenandeler slår det ikke ut lavere netto kommunale utgifter til formålet.

### Kommentarer

Rådmannen har i flere år påpekt at gruppen funksjonshemmede, eldre mennesker vokser. De kan ikke nyttiggjøre seg aktivitetstilbudene i Rakkestad Dagsenter og ASVO Rakkestad AS på samme måte som tidligere, og velger derfor heller å bli hjemme i leilighetene også på dagtid. Rakkestad kommune har ikke bemanning i boligene på de aktuelle tidspunkter.

Rådmannen foreslår nå å etablere dagaktivitetstilbud for pensjonister i Lundborg Bofelleskap.

I 2014 er det satt av kr. 340 000 til formålet – finansiert ved at kommunens tilskuddssats på ASVO-plasser reduseres fra 37 – 25 prosent fra ordningen trer i kraft. ASVO Rakkestad AS mister noen overføringer ved tiltaket, men dekker det inn ved at de regulære driftsinntekter er ventet å vokse.

Rådmannen vurderer altså dagaktivitetstilbudet som et nullspill for både kommunen og ASVO Rakkestad AS.

ASVO Rakkestad AS har annen svakt fungerende arbeidskraft – som ønsker seg et annet aktivitetstilbud. Rakkestad kommune ønsker derfor å utvikle Rakkestad Dagsenter – slik at det kan ta imot en større gruppe brukere. Tiltaket er gjennomført innen 1.7.14.

I Bo- og aktivitetstjenester er ressurskrevende tjenester – som refererer seg til kjøp av institusjonsplasser utenfor kommunen – i øyeblikket til avklaring. Det dreier seg om utgifter på ca. kr. 1 000 000 pr. år fra 2014. Rådmannen budsjetterer med reserver til blant annet dette formålet under «Rådmannens team» (se kommentarer under «Rådmannens team»).

Rakkestad kommune opprettet nylig en ny enhet i Bo- og aktivitetstjenester – som tilbyr miljø- og boligtjener for brukere med store atferdsproblemer. Den er på flere måter en konsekvens av en de store utfordringene for Familiesenter og BOAK i de siste årene.

Tiltaket er løst innen den vedtatte budsjetttramme.

Sykefraværet i seksjonen er høyere enn det tidligere var – 9,9 prosent så langt i år.

Bo- og aktivitetstjenester er for øvrig stabilisert etter omleggingene i 2012 og 2013 – jf. budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016 og halvårsrapport 2013.



## Teknikk, Miljø og Landbruk

### Økonomi

TML	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>32 952</b>	<b>33 571</b>	<b>40 363</b>	<b>41 615</b>	<b>44 010</b>	<b>46 630</b>
<i>Herav:</i>						
Lønn	27 245	27 890	29 689	28 984	30 088	31 196
Driftsutgifter	85 646	77 451	71 966	72 115	74 722	77 576
Bruttoramme	112 891	105 341	101 655	101 099	104 810	108 772
Driftsinntekter	-79 939	-71 770	-61 292	-59 484	-60 800	-62 142
<b>Nettoramme</b>	<b>32 952</b>	<b>33 571</b>	<b>40 363</b>	<b>41 615</b>	<b>44 010</b>	<b>46 630</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		48,91	48,91			

### Mål/tiltak

- **Tilfredsstillende forvaltning av infrastruktur og kommunale bygg:**
  - Forvaltning av infrastruktur, grøntanlegg, lekeplasser og kommunale bygg i samsvar med fastsatt plan (2015).
  - Iverksette adressering – montere skilt i spredt bebyggelse – vår/sommer 2014.
  - Gjennomføre sanering av vann og avløp etter vedtatte planer og i forbindelse med fremføring av fjernvarmenett i sentrum.
  - Utarbeide hovedplan for vann og avløp. Politisk behandling skjer innen sommeren 2014.
  - Oppgradere kommunale veier innen disponibel budsjetteramme.
  - Velhaven – oppgradering og istandsettelse våren 2014.
  - Fastsette plan for påkostninger på lekeplasser på skoler og barnehager (2014).
  - Oppstart plan for kommunale veier og trafiksikkerhet innen 31.12.2015.
- **Bærekraftig ressursforvaltning, attraktive bomiljøer og balansert næringsutvikling:**
  - Fastsette landbruksplanen innen sommeren 2014.
  - Videreføre prosjekt: "Energibygd Rakkestad" i samsvar med prosjektbeskrivelse, jfr. FSK sak 29/12.
  - Videreføre prosjekt: Lokal samfunnsutvikling i kommunene (LUK) i samsvar med prosjektbeskrivelse.

Sanere nedgravde oljetanker i Rakkestad sentrum i sammenheng med nytt fjernvarmeanlegg.

- Samarbeide med lokalt næringsliv om «Signalprosjektet» for å skape et triveligere sentrum.
- **Sikre god service og tilgjengelighet:**
- Sikre god saksbehandling i tråd med gjeldende lovverk.
- Fastsette rutinebeskrivelser av seksjonens oppgaver.

## **Kommentarer**

### **Bedre forvaltning av infrastruktur og kommunale bygg**

Rakkestad kommune bruker sammenlignet med andre kommuner lite ressurser til vei, bygg og grønnstruktur. Det resulterer i et gradvis forfall og etterslep på nødvendig vedlikehold.

I de siste fem årene er det gjort ganske store investeringer på veiene i og utenfor sentrum. Det har bedret situasjonen, men fortsatt er bevilgningene til det regulære vedlikeholdet for små. Skader m.m. blir ikke utbedret i den takt de burde.

Rakkestad kommune ligger etter når det gjelder nødvendige oppgraderinger av eldre bygg. Det innebærer at lovpålagte krav ikke blir oppfylt i tide – noe som også gjør driften av flere bygninger kostbar. Energikostnadene er for eksempel for høye.

I de siste fem årene er det også investert tungt i eksisterende og ny bygningsmasse. Det har effekt, men bevilgningene til ordinært vedlikehold er også her for lave. Ressursene rekker til bare til det påkrevde vedlikeholdet.

Rådmannen påpeker videre at kommunen – på grunn av leietakere med betydelige atferds- og andre problemer – har til dels «hard bruk» av og stor slitasje på sin bygningsmasse. Det forringer standard på leiligheter og boliger med sjusifrede beløp hvert år, og det er så godt som uråd vedlikeholdsmessig og investeringsmessig å holde tritt med utfordringene.

Med hensyn til tiltak, vises til investeringsbudsjettet.

Rådmannen har ikke funnet rom for en generell økning av teknikk, miljø og landbruks driftsramme i 2014 og 2014 – 2017.

### **Festeavgifter**

Rakkestad kommune har en ennå uavklart sak med Opplysningsvesenets fond (OVF) om festeavgifter på tomter i to boligområder i Rakkestad sentrum. Opplysningsvesenets Fond har begjært overskjønn, og det blir trolig avholdt i 2014.

Hvis Opplysningsvesenets Fond vinner fram, påfører det Rakkestad kommune økte festeavgifter på kr. 600 000 pr. år fra 2012.

Rakkestad kommune fikk medhold for sine standpunkter i saken i tingretten. Rådmannen føler seg ikke sikker på det samme utfallet i lagrettsbehandlingen.

I 2014 skal festekontrakten på Kopla renovasjonsplass fornyes.

## **Planarbeider**

Rakkestad kommune gjennomfører flere større planarbeider i 2014. Hensikten med disse planarbeidene er som følger:

Revisjon av hovedplan vannforsyning og hovedplan avløp – kartlegge og prioritere behov for å sikre framtidig vannforsyning og tilfredsstillende avløpsrensing. Planarbeidene vil synliggjøre behov for betydelig investering både for vann og avløp de nærmeste årene. Blant annet er det nødvendig å rehabilitere Fladstad vannverk og etter hvert også fremføre vann og avløpsledninger til Rudskogen Næringsområde.

Revisjon av landbruksplan – synliggjøre landbrukets interesser, verdier og samfunnsansvar.

Plan for forvaltning av kommunens boliger, formålsbygg og grøntanlegg – kartlegge og prioritere framtidig vedlikehold av kommunal bygg og grøntanlegg.

Avvikling av bygningsmasse og uteanlegg er også tema.

I planperioden fastsettes reguleringsplan for ny kirkegård ved Rakkestad kirke.

## **Vann, avløp og renovasjon**

Rådmannen går inn for å øke årsgebyrene for vann og avløp med 7,5 prosent fra 2013 – 2014 – som er vesentlig lavere enn det som ble forespeilet i budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016.

Det blir vekst i årsgebyrene også i årene framover – fordi Nortura BA legger ned Rakkestad-fabrikken og flytter sin virksomhet til en annen kommune, men også på grunn av at det – uavhengig av dette momentet – er nødvendig med store investeringer på selvkostområdet i de nærmeste årene.

Rådmannen kommer tilbake til spørsmålet i budsjett 2015 og økonomiplan 2015 – 2018.

## **Annet**

Teknikk, miljø og landbruk har et lavt sykefravær – bare 3,4 prosent i andre halvår 2013.

Husleieavtalen med Rakkstadhallene AS er økt med kr 300 000 for å finansiere økt renhold som følge av barnehagenes og skolenes bruk av anlegget.

## **Del 3**

### **Investeringer**

## Investeringer

Investeringer:	2014	2015	2016	2017	Sum
KLP, egenkapitalinnskudd,	1 000	1 000	1 000	1 000	4 000
Startlån, utlån,	5 000	5 000	5 000	7 500	22 500
Startlån, avdrag på utlån,	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
IKT, fellesutgifter,	1 560	1 560	1 560	1 560	6 240
IKT, skole,	500	500	500	500	2 000
IKT, PC'er på åttende trinn,	350	350	350	350	1 400
Kirkeng barnehage,	7 000	8 000	0	0	15 000
Kirkeng skole,	18 000	32 000	0	0	50 000
Os skole,	0	0	15 000	20 000	35 000
Bergenhus skole,	0	0	0	15 000	15 000
Os og Bergenhus skoler, utearealer	1 000	0	0	0	1 000
Rakkestad kulturskole,	0	0	2 000	6 000	8 000
Rakkestad familiesenter,	1 500	0	0	0	1 500
Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, Fiolen,	6 000	0	0	0	6 000
Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, hovedprosjekt,	8 000	27 500	32 500	0	68 000
Hjembaserte tjenester, omsorgsboliger,	0	0	20 000	22 500	42 500
Boliger for vanskeligstilte mennesker,	3 000	0	0	0	3 000
Lyngrabben tilrettelagte boliger,	2 000	9 000	0	0	11 000
Kommunale bygg, påkostninger,	1 000	1 000	1 500	1 500	5 000
Kjøp av aksjer, arealer og bygg,	15 000	0	0	0	15 000
Offentlig parkeringshus, Rakkestad sentrum,	5 500	5 000	0	0	10 500
Kommunale lekeplasser,	1 000	0	0	0	1 000
Kommunale veier og bruer,	2 000	1 500	2 000	2 000	7 500
Vann- og avløpsinvesteringer,	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
Udisponerte ressurser,	10 000	0	1 750	1 050	12 800
<b>Sum investeringsutgifter</b>	<b>86 410</b>	<b>89 410</b>	<b>80 160</b>	<b>73 460</b>	<b>329 440</b>
<b>Finansiering:</b>					
Ubundet kapitalfond,	1 250	1 500	1 000	1 000	4 750
Disposisjonsfond,	1 210	1 110	1 160	960	4 440
Lån,	65 000	65 000	50 000	50 000	230 000
Salgsinntekter,	12 500	8 000	7 500	5 000	33 000
Tilskudd,	1 850	7 800	16 500	15 000	41 150
Momsrefusjoner,	10 600	12 000	10 000	10 000	42 600
Mottatte avdrag på utlån,	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
<b>Sum finansiering</b>	<b>95 410</b>	<b>98 410</b>	<b>89 160</b>	<b>84 960</b>	<b>367 940</b>

Rådmannen legger opp til et investeringsbudsjett for Rakkestad kommune på kr. 95 410 000 i 2014, og en investeringsdel i økonomiplanen 2014 – 2017 på 367 940 000. Det er i samsvar med opplegget sånn som det var i budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016. Da ble investeringsrammen bestemt til kr. 96 720 000 for 2014 og kr. 363 830 000 for økonomiplanperioden under ett.

Fra rådmannens side er det altså ikke snakk om store forandringer i det totale investeringsopplegget for kommunen fra 2013 – 2014. På prosjektnivå kan det derimot være større utslag. Det er resultatet av den dynamikken som er i kommunen og samfunnet i dag.

Rådmannen foreslår 9,64 millioner kroner til IKT-tiltak i kommunen i 2014 – 2017 – noe som fordeler seg på skole med kr. 850 000 pr. år og annen kommunal virksomhet kr. 1 560 000 pr. år. Dette er en videreføring av bevilgningene fra tidligere år.

Kirkeng barnehage har stått på investeringsprogrammet i en periode.

Rådmannen foreslår å bevilge 7 millioner kroner til tiltaket i 2014, og å sette av ytterligere 8 millioner kroner til prosjektet i 2015. Det er regnet med byggestart på barnehagen 1.7.14. Den blir ferdigstilt vinteren 2015.

Rakkestad kommune gjør i disse dager Kirkeng barnehage til gjenstand for en anbudskonkurranse. Den avklarer omfanget av investeringen.

Fladstad barnehage er tatt ut av budsjett og økonomiplan – rett og slett fordi det i perioden ikke er ressurser til å rehabilitere anlegget. Det er diskusjoner med private aktører som ønsker å overta den.

Rådmannen kommer tilbake til saken.

Kirkeng skole har ble satt opp på investeringsbudsjettet i 2011.

Rådmannen går inn for å bevilge 18 millioner kroner til tiltaket i 2014, og å sette av ytterligere 32 millioner kroner til prosjektet i 2015. Det er regnet med byggestart på skolen 1.7.14. Den kan tas i bruk til sitt formål i andre halvår 2015.

Rakkestad kommune gjør i disse dager Kirkeng skole til gjenstand for en anbudskonkurranse. Den bestemmer i stor utstrekning omfanget av investeringen.

Rådmannen mener at Rakkestad kommune også står foran større prosjekter på Os og Bergenhus skoler. Det er satt av til sammen 50 millioner kroner til formålene i 2016 og 2017.

For investeringene har planlegging ennå ikke startet opp.

Rådmannen tilrår – i samsvar med forprosjekt/prosjektskisse – å bruke totalt 1,5 millioner kroner på parkerings- og trafikktiltak på Os og Bergenhus skoler i 2014.

Rakkestad Familiesenter ferdigstilles i 2013, men rådmannen anbefaler en sluttbevilgning til tiltaket i 2014. Disse ressursene er i hovedsak tenkt brukt til å rehabilitere Velhaven. Rådmannen vurderer at parkanlegget er en naturlig del av familiesenterkonseptet.

Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter og Hjembaserte tjenester krever store investeringer i 2014 – 2017.

Rådmannen foreslår å bevilge kr. 6 000 000 til å bygge om Fiolen omsorgsboliger til sykehjemsplasser og kr. 8 000 000 til å starte opp bygging av nye sykehjemsplasser i 2014. Prosjektet fortsetter i 2015 og 2016 – der rehabilitering av den eksisterende bygningsmassen etter hvert utgjør hovedtyngden av investeringen.

Det er til sammen satt av 74 millioner kroner til Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter i 2014 – 2017. Staten gir tilskudd til finansiering nye sykehjemsplasser og ulike andre tiltak med inntil 40 prosent av investeringskostnadene.

Rakkestad kommune får netto – etter at dobbeltrom m.m. er avvirket – 18 nye sykehjemsplasser av dette prosjektet.

Rådmannen setter dessuten av 42,5 millioner kroner i 2016 og 2017 til oppføring av 20 nye omsorgsboliger i Skautunkomplekset.

Politisk nivå har i budsjett- og økonomiplanprosessen blitt relativt grundig orientert om kommunens utfordringer med leiligheter og boliger til mennesker med større

atferdsproblemer. Det er ingen enkel problemstilling – verken for leietakere/brukere, nærmiljø eller kommunen. Rådmannen går inn for å bevilge 3 millioner kroner i 2014 til 4 – 6 boenheter for den gruppen. Ennå er ikke lokalitet helt avklart, men det virker som at Bodalområdet er mest aktuelt.

Forhåpentlig er tomt bestemt før nyttår.

Lyngrabben tilrettelagte boliger er nedslitt av regulær slit og elde, og dessuten til dels ekstraordinær hard bruk over noen år. Rådmannen foreslår rehabilitering av bygningsmassen etter samme modell som Fladstad og Kleven omsorgsboliger. Rakkestad kommune får inntil 40 prosent statlig tilskudd til finansiering av prosjektet.

Salg eller sanering av denne eiendomsmassen er vurdert, men det vil være et stort tapsprosjekt for kommunen.

Rådmannen går inn for å bevilge 1 million kroner til lekeplasser, 1 million kroner til påkostninger av bygg, 2 millioner kroner vei- og bruinvesteringer og 3 millioner til vann- og avløpsprosjekter i 2014. Det er noenlunde i tråd med tidligere års opplegg.

Rakkestad kommune leide i fjor store arealer i Rådhusveien 4 og spesielt Bankgården Rakkestad – for å løse Rakkestad legesenter ut av en uhensiktsmessig og begrensende husleieavtale og skaffe til veie andre lokaler for Hjembaserte tjenester som – som et element av utbyggingsprosjektet – måtte flytte ut av Skautunkomplekset. Rådmannen har grundig gått gjennom økonomien i tiltaket, og det er ikke noen tvil om at kommunen kommer atskillig bedre ut med å eie enn å leie de aktuelle arealene.

Forskjellene er store. Leieforholdene er langsiktige. Det gjelder også Hjembaserte tjenester – som temmelig sikkert vil ha sin permanente base i Bankgården Rakkestad.

Rakkestad kommune reduserer sine leieutgifter med kr. 850 000 – egne kapitalutgifter fratrukket – ved å kjøpe bygningsmassen. Når tiltaket gjennomføres innenfor investerings- og lånerammen, er budsjettreduksjonen på kr. 1. 700 000 fra 2014. Rådmannen anbefaler følgelig politisk nivå å gjøre disposisjonen.

Salg av boligtomter etter at reguleringsplanen for Rakkestad sentrum er vedtatt, forsterker den økonomiske effekten av et erverv.

Rakkestad kommune har ervervet «Rakkestad menighetshus» for å etablere et offentlig parkeringshus på eiendommen. Det er foreslått bevilget kr. 5 500 000 i 2014 og satt av ytterligere kr. 5 000 000 til formålet 2015.

Lokaler for Teknisk Drift fra 1.7.14 blir behandlet som egen sak.

Rådmannen setter av 10 millioner kroner i en uspesifisert investeringspost – som henger sammen med den usikkerhet som ennå knytter seg til investeringsomfanget ved spesielt Kirkeng barnehage, Kirkeng skole, Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter og framtidig lokalitet for Teknisk Drift.

Hvis det er rom til det, kan disse ressursene etter hvert også finansiere kjøp av aksjer i Rakkestad flyplass. Det ser rådmannen på som i hovedsak et politisk spørsmål.

## **Finansiering**

Rakkestad kommune investerer som nevnt for kr. 95 410 000 i 2014 og kr. 367 940 000 i 2014 – 2017.

Det er en ambisiøs plan – der mesteparten av pengene – 232,5 millioner kroner går til barnehage-, skole- og helse- og omsorgsbygg.

Rakkestad kommune har små finansielle reserver, og er av den grunn avhengig av stor låneopptak for å skaffe sin investeringskapital til veie. Det øker i første omgang den langsiktige lånegjelden, og deretter de årlige renter og avdrag på disse forpliktelsene. Den økonomiske handlefrihet blir svekket – hvilket medfører at kommunen har mindre penger å bruke på barnehage, skole, helse og omsorg og andre oppgaver.

Låneopptak er beregnet til 230 millioner kroner i 2014 – 2017. Det er i samme størrelsesorden som i budsjett 2013 og økonomiplan 2013 – 2016 (222 millioner kroner).

Rakkestad kommune har høy andel faste renter på sine langsiktige lån – for på denne måten å ha forutsigbarhet og økonomisk stabilitet i sin virksomhet. Sårbarheten for renteøkninger blir ikke så stor.

Rådmannen legger opp til å realisere aktiva for 12,5 millioner kroner i 2014 og 33 millioner kroner i 2014 – 2017. I første omgang er det leiligheter i Bygdetunet Borettslag (åtte enheter) og Skaun Borettslag (seks enheter) som er tenkt solgt. Det er gjort større forberedelser av dette programmet i høst.

Statlige investeringstilskudd og momsrefusjoner er satt opp med det kommunen kan forvente å hente ut av ordningene i perioden.



## **Del 4**

### **Oversikter, obligatoriske skjemaer, selvkostberegninger o.l.**

## Driftsbudsjett – sammendrag

Nedenfor vises driftsbudsjettet presentert på hovedområder. Sum fellesinntekter viser hvor mye penger som fordeles, og derigjennom hvilke bevilgninger som gis de ulike driftsseksjonene. Denne oversikten er tilpasset Rakkestad kommunes interne budsjettoppfølgingsystem, samt gjeldende rapporteringsstruktur til politisk myndighet.

Fellesinntekter / Fellesutgifter	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>-366 914</b>	<b>-381 166</b>	<b>-415 126</b>	<b>-429 800</b>	<b>-445 085</b>	<b>-460 435</b>
<i>Herav:</i>						
Skatteinntekter	-146 560	-162 458	-163 062	-168 300	-175 200	-182 150
Rammetilskudd	-225 346	-235 571	-251 808	-264 936	-275 189	-286 850
Eiendomsskatt	-11 621	-17 500	-27 550	-27 550	-27 550	-27 550
Utbytte	-3 231	-3 220	-3 235	-3 220	-3 220	-3 220
Amortiseringstilskudd	-2 679	-2 654	-2 736	-2 354	-2 354	-2 354
Integreringstilskudd	-3 038	-2 990	-2 039	-2 294	-2 694	-3 044
Renteinntekter	-4 037	-3 237	-3 006	-3 010	-3 010	-3 008
Renteutgifter	18 124	19 681	21 293	23 957	25 522	27 085
Avdrag	14 008	15 150	15 950	17 172	18 110	18 459
Avsetninger/Overføring til investering	-2 534	11 633	1 067	735	500	2 197
	<b>-366 914</b>	<b>-381 166</b>	<b>-415 126</b>	<b>-429 800</b>	<b>-445 085</b>	<b>-460 435</b>
Antall ansatte						
Antall årsverk		514,00	522,84			

Seksjoner og avdelinger	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Seksjonsramme</b>	<b>366 914</b>	<b>381 166</b>	<b>415 126</b>	<b>429 800</b>	<b>445 085</b>	<b>460 435</b>
<i>Herav:</i>						
Fellesutgifter- og inntekter	-19 618	-30 701	-23 176	-20 889	-23 122	-25 306
Kommunikasjon og Service	24 948	22 688	22 180	22 465	23 306	24 147
Rådmannens team	18 133	29 936	27 025	29 548	30 472	31 365
Personal og Økonomi	8 141	9 385	10 009	11 183	11 616	12 046
Nav	22 570	23 861	24 735	25 281	26 062	26 812
Skole	76 625	79 954	86 504	88 568	91 946	95 297
Barnehage	37 805	40 536	43 499	45 056	46 757	48 466
Kultur	8 786	9 409	9 916	9 957	10 307	10 651
Familiesenter	36 092	37 703	38 080	39 162	40 521	41 859
Skautun	37 888	40 811	44 980	44 864	46 678	48 481
Hjemmebaserte tjenester	42 282	43 081	46 047	46 093	47 856	49 617
BOAK	31 814	32 934	37 066	38 829	40 430	41 962
TML	32 952	33 571	40 363	41 615	44 010	46 630
Næringstiltak	2 858	2 065	2 105	2 149	2 195	2 238
Kirker og trossamfunn	5 638	5 933	5 793	5 919	6 051	6 170
Antall ansatte						
Antall årsverk		514,00	522,84			

**Rammeområde Fellesutgifter- og fellesinntekter består av følgende poster i planperioden**

<b>Fellesutgifter- og fellesinntekter</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Motpost avskrivinger	22 109	22 983	24 634	26 634
Bruk av disposisjonsfond	-1 210	-1 110	-1 160	-960
Overføring til investeringsregnskapet	1 210	1 110	1 160	960
Netto avsetninger til fond	1 067	2 094	1 512	1 328
<b>Sum</b>	<b>23 176</b>	<b>20 889</b>	<b>23 122</b>	<b>25 306</b>

Dette er poster som ikke tilhører seksjonsområdene, men som er direkte underlagt rådmannen som oppfølgingsområde.

## Oversikt over innarbeidede driftstiltak

Driftsendringer - tiltak	2014	2015	2016	2017
<b>Rådmannens team</b>				
Reduksjon stilling strategisk nivå	-890	-890	-890	-890
Reduksjon 3 årsverk - jmfr- prosjekt	-1 350	-1 350	-1 350	-1 350
Til dekning av tjenestevariasjoner 2014	3 500	3 500	3 500	3 500
Utgifter til eiendomsskattesaker	400	400	400	400
Statlig føring: utdanning av deltidbrannvesen	82	0	0	0
<b>Økonomi og personal</b>				
Ta bort TULT-ordningen	-100	-100	-100	-100
Lærlinger kun i dagarbeid (kveld,natt og helg bortfaller)	-92	-92	-92	-92
<b>Nav</b>				
Endre satsen på VTA fra 37 % til minimumssatsen på 25 %	-340	-340	-340	-340
<b>Skole</b>				
Indeksregulert brukerbetaling SFO	-89	-89	-89	-89
Statlig føring: Ny 1/2-time valgfag 10. trinn	115	115	115	115
<b>Barnehage</b>				
Omdisponering av 60 % assistent. til kjøkkenassistent	-250	-250	-250	-250
Justert brukerbetaling i hht ny makspris 2014	-75	-75	-75	-75
Statlig føring: 2 barnehageopptak i året	342	342	342	342
<b>Kultur</b>				
Reduksjon tilskuddspost	-250	-250	-250	-250
Indeksregulert brukerbetaling Kulturskolen	-8	-8	-8	-8
<b>Familiesenter</b>				
Reduksjon stilling strategisk nivå	-864	-864	-864	-864
Statlig føring: Økt kommunal egenandel ved institusjonsplassering	160	160	160	160
Statlig føring: Styrking av helsestasjons- og skolehelsetjenesten	145	145	145	145
Statlig føring: Styrking av det kommunale barnevernet	130	130	130	130
<b>Skautun</b>				
Indeksregulert Matpriser	-81	-81	-81	-81
<b>Hjemmebaserte tjenester</b>				
Justert hjemmehjelpsatser etter statens regulativ	-25	-25	-25	-25
<b>BOAK</b>				
Økt dagaktivitetstilbud i BOAK	340	340	340	340
<b>TML</b>				
Indeksregulert husleier og andre leieobjekter	-600	-600	-600	-600
Indeksregulert G-beløp byggesak/Oppmåling	-56	-56	-56	-56
Kjøp av lokaler for å redusere leiekostnad	-1 100	-1 100	-1 100	-1 100
<b>Fellesinntekter og Fellesutgifter</b>				
Reduksjon i tilskudd til Kirkelig Fellestråd	-250	-250	-250	-250
Økt eiendomsskatt boliger til 4,75 o/oo	-8 750	-8 750	-8 750	-8 750
Økt eiendomsskatt andre eiendommer til 5,25 o/oo	-639	-639	-639	-639
Redusert rentekostnad sfa. Trekke ut tidspunkt for låneopptak	-800	-800	-800	-800
<b>Sum driftsendringer - Tiltak</b>	<b>-11 395</b>	<b>-11 477</b>	<b>-11 477</b>	<b>-11 477</b>

## Investeringsbudsjett – sammendrag

Investeringer:	2014	2015	2016	2017	Sum
KLP, egenkapitalinnskudd,	1 000	1 000	1 000	1 000	4 000
Startlån, utlån,	5 000	5 000	5 000	7 500	22 500
Startlån, avdrag på utlån,	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
IKT, fellesutgifter,	1 560	1 560	1 560	1 560	6 240
IKT, skole,	500	500	500	500	2 000
IKT, PC'er på åttende trinn,	350	350	350	350	1 400
Kirkeng barnehage,	7 000	8 000	0	0	15 000
Kirkeng skole,	18 000	32 000	0	0	50 000
Os skole,	0	0	15 000	20 000	35 000
Bergenhus skole,	0	0	0	15 000	15 000
Os og Bergenhus skoler, utearealer	1 000	0	0	0	1 000
Rakkestad kulturskole,	0	0	2 000	6 000	8 000
Rakkestad familiesenter,	1 500	0	0	0	1 500
Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, Fiolen,	6 000	0	0	0	6 000
Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, hovedprosjekt,	8 000	27 500	32 500	0	68 000
Hjembaserte tjenester, omsorgsboliger,	0	0	20 000	22 500	42 500
Boliger for vanskeligstilte mennesker,	3 000	0	0	0	3 000
Lyngrabben tilrettelagte boliger,	2 000	9 000	0	0	11 000
Kommunale bygg, påkostninger,	1 000	1 000	1 500	1 500	5 000
Kjøp av aksjer, arealer og bygg,	15 000	0	0	0	15 000
Offentlig parkeringshus, Rakkestad sentrum,	5 500	5 000	0	0	10 500
Kommunale lekeplasser,	1 000	0	0	0	1 000
Kommunale veier og bruer,	2 000	1 500	2 000	2 000	7 500
Vann- og avløpsinvesteringer,	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
Udisponerte ressurser,	10 000	0	1 750	1 050	12 800
<b>Sum investeringsutgifter</b>	<b>86 410</b>	<b>89 410</b>	<b>80 160</b>	<b>73 460</b>	<b>329 440</b>
<b>Finansiering:</b>					
Ubundet kapitalfond,	1 250	1 500	1 000	1 000	4 750
Disposisjonsfond,	1 210	1 110	1 160	960	4 440
Lån,	65 000	65 000	50 000	50 000	230 000
Salgsinntekter,	12 500	8 000	7 500	5 000	33 000
Tilskudd,	1 850	7 800	16 500	15 000	41 150
Momsrefusjoner,	10 600	12 000	10 000	10 000	42 600
Mottatte avdrag på utlån,	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
<b>Sum finansiering</b>	<b>95 410</b>	<b>98 410</b>	<b>89 160</b>	<b>84 960</b>	<b>367 940</b>

## Budsjettskjema 1A m/noter

Budsjettskjemaene er obligatoriske i både form og innhold. Budsjettet vedtas på grunnlag av budsjettskjema 1A, 1B, 2A og 2B.

Budsjettskjema 1A - drift	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017
Skatt på inntekt og formue	146 560	162 458	163 062	168 300	175 200	182 150
Ordinært rammetilskudd	225 346	235 571	251 808	264 936	275 189	286 850
Skatt på eiendom	11 613	17 500	27 550	27 550	27 550	27 550
Andre direkte eller indirekte skatter	7	0	0	0	0	0
Andre generelle statstilskudd	8 188	5 644	4 775	4 648	5 048	5 398
<b>Sum frie disponible inntekter</b>	<b>391 714</b>	<b>421 173</b>	<b>447 195</b>	<b>465 434</b>	<b>482 987</b>	<b>501 948</b>
Renteinntekter og utbytte	6 270	6 310	6 089	6 074	6 074	6 074
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	162	160	160	160	160	160
Renteutg., provisjoner og andre fin.utg.	18 127	19 681	21 293	23 957	25 522	27 086
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	14 008	15 150	15 950	17 172	18 110	18 459
<b>Netto finansinnt./utg.</b>	<b>-25 703</b>	<b>-28 361</b>	<b>-30 994</b>	<b>-34 895</b>	<b>-37 398</b>	<b>-39 311</b>
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	6 434	134	0	2 829	2 012	3 525
Til bundne avsetninger	2 945	3 111	1 892	47	69	99
Bruk av tidligere regnsk.m. mindreforbruk	6 434	0	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	7 005	0	1 210	1 110	1 160	960
Bruk av bundne avsetninger	3 326	687	817	2 138	1 578	1 423
<b>Netto avsetninger</b>	<b>7 387</b>	<b>-2 558</b>	<b>135</b>	<b>371</b>	<b>657</b>	<b>-1 241</b>
Overført til investeringsbudsjettet	6 483	9 088	0	0	0	0
<b>Til fordeling drift</b>	<b>366 914</b>	<b>381 166</b>	<b>415 126</b>	<b>429 800</b>	<b>445 085</b>	<b>460 435</b>
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	-360 358	-381 166	-415 126	-429 800	-445 085	-460 435
<b>Mer/mindreforbruk</b>	<b>6 556</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Note 1 – Skattegrunnlag og inntektsutjevningstilskudd

Rakkestad kommune budsjetterer med skatteinntekter og inntektsutjevning som anslått i statsbudsjettet for 2014.

Skatteinntekter	RNB 2013	2014	2015	2016	2017
Skatteinntekter i kroner	156 917	163 062	168 300	175 200	182 150
Skatteinntekter - prosentvis endring	7,07 %	3,92 %	3,21 %	4,10 %	3,96 %
Eiendomsskatt i kroner	17 500	27 550	27 550	27 550	27 550
Eiendomsskatt - prosentvis endring	0 %	57,42 %	0 %	0 %	0 %
Inntektsutjevningstilskudd i kroner	29 120	30 250	30 400	30 600	31 250
Inntektsutjevningstilskudd - prosentvis endring	7,20 %	3,88 %	0,50 %	0,65 %	2,12 %
Skatteinntekter og innt.utjevningstilskudd i kroner	186 037	193 312	198 700	205 800	213 400
Skatteinntekter og innt.utjevningstilsk- prosentvis endring	7,10 %	3,91 %	2,78 %	3,57 %	3,69 %

### Note 2 – Fiskale inntekter

Rakkestad kommune har i 2014 budsjettert eiendomsskatt tilsvarende 4,75 promille for boligeiendommer og 5,25 promille for andre eiendommer.

### Note 3 – Generelle statstilskudd

Generelle statstilskudd	2014	2015	2016	2017
<b>Integreringstilskudd</b>	<b>2039</b>	<b>2294</b>	<b>2694</b>	<b>3044</b>
<b>Investeringskompensasjon</b>	<b>2736</b>	<b>2353</b>	<b>2353</b>	<b>2353</b>
<i>Herav: Skolebygg</i>	<i>412</i>	<i>354</i>	<i>354</i>	<i>354</i>
<i>Skautun</i>	<i>1017</i>	<i>874</i>	<i>874</i>	<i>874</i>
<i>Gudimhagen</i>	<i>271</i>	<i>233</i>	<i>233</i>	<i>233</i>
<i>Gudimstua</i>	<i>162</i>	<i>140</i>	<i>140</i>	<i>140</i>
<i>Skaun</i>	<i>413</i>	<i>355</i>	<i>355</i>	<i>355</i>
<i>Heggveien</i>	<i>59</i>	<i>51</i>	<i>51</i>	<i>51</i>
<i>Os skole</i>	<i>322</i>	<i>277</i>	<i>277</i>	<i>277</i>
Ny sentrumsskole	<i>80</i>	<i>69</i>	<i>69</i>	<i>69</i>

Anslaget er basert på signaler fra statsbudsjettet, departementene og annet materiell. Det er budsjettert med en kompensasjonsrente på 2,27 % i 2014 og 1,95 % resten av planperioden.

Til grunn for beregning av integreringstilskudd er det lagt inn en forutsetning om bosetting av 2-4 nye flyktninger i slutten av planperioden.

### Note 4 – Utbytte fra selskaper

Det er budsjettert med utbytte fra Rakkestad energi AS med 3,16 millioner kroner. Det er ikke budsjettert utbytte fra Bankgården AS da rådmannen foreslår oppløsning av dette selskapet i 2014.

### Note 5 – Bruk og avsetning bundne fond

Avsetning til bundne fond:	2014
Feiervesenet	
Vann	1180
Avløp	703
Slam	8
<b>Sum avsetning til bundne fond</b>	<b>1891</b>
Bruk av bunde fond:	2014
Rakkestad lokalsamling	175
Feiervesenet	6
Vann	0
Avløp	0
Viltfondet	6
Renovasjon	629
<b>Sum bruk av bundne fond</b>	<b>816</b>

## Budsjettskjema 1B

	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017
<b>Til fordeling fra Skjema 1A</b>	<b>-360 358</b>	<b>-381 166</b>	<b>-415 126</b>	<b>-429 800</b>	<b>-445 085</b>	<b>-460 435</b>
<b>Budsjettskjema 1B - drift</b>	<b>Regnskap 2012</b>	<b>Budsjett 2013</b>	<b>Budsjett 2014</b>	<b>Budsjett 2015</b>	<b>Budsjett 2016</b>	<b>Budsjett 2017</b>
Fellesutgifter- og inntekter	-19 618	-30 701	-23 176	-20 889	-23 122	-25 306
Kommunikasjon og Service	24 948	22 688	22 180	22 465	23 306	24 147
Rådmannens team	18 133	29 936	27 025	29 548	30 472	31 365
Personal og Økonomi	8 141	9 385	10 009	11 183	11 616	12 046
Nav	22 570	23 861	24 735	25 281	26 062	26 812
Skole	76 625	79 954	86 504	88 568	91 946	95 297
Barnehage	37 805	40 536	43 499	45 056	46 757	48 466
Kultur	8 786	9 409	9 916	9 957	10 307	10 651
Familiesenter	36 092	37 703	38 080	39 162	40 521	41 859
Skautun	37 888	40 811	44 980	44 864	46 678	48 481
Hjemmebaserte tjenester	42 282	43 081	46 047	46 093	47 856	49 617
BOAK	31 814	32 934	37 066	38 829	40 430	41 962
TML	32 952	33 571	40 363	41 615	44 010	46 630
Næringstiltak	2 858	2 065	2 105	2 149	2 195	2 238
Kirker og trossamfunn	5 638	5 933	5 793	5 919	6 051	6 170
<b>Sum fordelt til drift</b>	<b>366 914</b>	<b>381 166</b>	<b>415 126</b>	<b>429 800</b>	<b>445 085</b>	<b>460 435</b>

## Budsjettskjema 2A

<b>Budsjettskjema 2A - investering</b>	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017
Investeringer i anleggsmidler	78 275	74 850	86 410	89 410	80 160	73 460
Utlån og forskutteringer	7 078	10 920	6 000	6 000	6 000	8 500
Avdrag på lån	2 105	3 200	3 000	3 000	3 000	3 000
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0	0	0
Avsetninger	2 476	0	0	0	0	0
<b>Årets finansieringsbehov</b>	<b>89 933</b>	<b>88 970</b>	<b>95 410</b>	<b>98 410</b>	<b>89 160</b>	<b>84 960</b>
Finansiert slik:						
Bruk av lånemidler	71 978	55 000	65 000	65 000	50 000	50 000
Inntekter fra salg av anleggsmidler	1 617	10 600	12 500	8 000	7 500	5 000
Tilskudd til investeringer	4 956	10 500	1 850	7 800	16 500	15 000
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	3 665	3 200	3 000	3 000	3 000	3 000
Andre inntekter	36	0	0	0	0	0
<b>Sum ekstern finansiering</b>	<b>82 251</b>	<b>79 300</b>	<b>82 350</b>	<b>83 800</b>	<b>77 000</b>	<b>73 000</b>
Overført fra driftsbudsjettet	6 483	9 088	0	0	0	0
MVA.kompensasjon	0	0	10 600	12 000	10 000	10 000
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	1 200	582	2 460	2 610	2 160	1 960
<b>Sum finansiering</b>	<b>89 933</b>	<b>88 970</b>	<b>95 410</b>	<b>98 410</b>	<b>89 160</b>	<b>84 960</b>
<b>Udekket/udisponert</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Budsjettskjema 2B

	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017
<b>Til fordeling fra Skjema 2A</b>	<b>78 275</b>	<b>74 850</b>	<b>86 410</b>	<b>89 410</b>	<b>80 160</b>	<b>73 460</b>
<b>Budsjettskjema 2B - Investering</b>	<b>Regnskap 2012</b>	<b>Budsjett 2013</b>	<b>Budsjett 2014</b>	<b>Budsjett 2015</b>	<b>Budsjett 2016</b>	<b>Budsjett 2017</b>
Økonoi, lønns- og personalsystem	692	250	0	0	0	0
IKT, fellesutgifter,	1 695	1 500	1 560	1 560	1 560	1 560
IKT, skole,	536	950	500	500	500	500
IKT, PC'er på åttende trinn,	200	0	350	350	350	350
Rakkestad Ungdomsskole	13 006	0	0	0	0	0
Byggekløssen barnehage	3 190	0	0	0	0	0
Rakkestad Kulturhus	12 504	4 500	0	0	0	0
Fladstad barnehage	0	250	0	0	0	0
Skautun, Lyngen	6 457	0	0	0	0	0
Telefoniprojekt	106	0	0	0	0	0
Omsorgsboliger Helsehusveien	2 803	0	0	0	0	0
Kolbjørnsviksjøen badeplass	229	0	0	0	0	0
Gang og sykkelsti prestegårdsskogen	443	0	0	0	0	0
Kontortiltak leger og egne kontorer	5 123	0	0	0	0	0
Kjøp av bil hjemmebasert tjeneste	355	0	0	0	0	0
Kjøp av utleieboliger	4 047	2 500	0	0	0	0
Harlemhaugen boligområde	0	2 000	0	0	0	0
Kjøp av ElleMelle barnehage	4 697	0	0	0	0	0
Gangvei Rudskogen	298	0	0	0	0	0
Investeringstilskudd Kirkelig Fellesråd	1 019	0	0	0	0	0
Erstatning Prestegårdsskogen	512	0	0	0	0	0
Salg av eiendommer	104	0	0	0	0	0
Prestegårdsskogen boligområde	0	7 000	0	0	0	0
Kirkeng barnehage,	506	7 500	7 000	8 000	0	0
Kirkeng skole,	187	8 000	18 000	32 000	0	0
Os skole,	3 946	500	0	0	15 000	20 000
Buss/Bil BOAK	0	500	0	0	0	0
Bergenhus skole,	0	0	0	0	0	15 000
Os og Bergenhus skoler, utearealer	0	0	1 000	0	0	0
Rakkestad kulturskole,	0	0	0	0	2 000	6 000
Rakkestad familiesenter,	4 100	19 500	1 500	0	0	0
Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, Fiolen,	0	0	6 000	0	0	0
Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, bolig	0	1 000	0	0	0	0
Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, hovedp	535	7 500	8 000	27 500	32 500	0
Hjembaserte tjenester, omsorgsboliger,	0	0	0	0	20 000	22 500
Boliger for vanskeligstilte mennesker,	0	0	3 000	0	0	0
Lyngrabben tilrettelagte boliger,	0	0	2 000	9 000	0	0
Kommunale bygg, påkostninger,	2 388	1 000	1 000	1 000	1 500	1 500
Kjøp av aksjer, arealer og bygg,	0	0	15 000	0	0	0
Offentlig parkeringshus, Rakkestad sentrum,	0	0	5 500	5 000	0	0
Kommunale lekeplasser,	249	400	1 000	0	0	0
Kommunale veier og bruer,	5 603	3 000	2 000	1 500	2 000	2 000
Vann- og avløpsinvesteringer,	2 791	7 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Udisponerte ressurser,	-46	0	10 000	0	1 750	1 050
<b>Sum investering i bygninger og anlegg</b>	<b>78 275</b>	<b>74 850</b>	<b>86 410</b>	<b>89 410</b>	<b>80 160</b>	<b>73 460</b>

## Økonomisk oversikt drift

Økonomisk oversikt drift	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017
Driftsinntekter						
Brukerbetalinger	22 420	21 618	22 887	23 676	24 126	24 577
Andre salgs- og leieinntekter	51 294	55 928	55 768	52 651	54 503	55 983
Overføringer med krav til motytelse	80 589	47 629	33 743	34 309	34 839	35 354
Rammetilskudd	225 346	235 571	251 808	264 936	275 189	286 850
Andre statlige overføringer	8 188	5 644	4 775	4 648	5 048	5 398
Andre overføringer	313	129	129	129	129	129
Skatt på inntekt og formue	146 560	162 458	163 062	168 300	175 200	182 150
Eiendomsskatt	11 613	17 500	27 550	27 550	27 550	27 550
Andre direkte og indirekte skatter	7	0	0	0	0	0
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>546 329</b>	<b>546 477</b>	<b>559 722</b>	<b>576 198</b>	<b>596 583</b>	<b>617 991</b>
Driftsutgifter						
Lønnsutgifter	273 514	282 959	288 047	297 370	308 620	319 811
Sosiale utgifter	69 289	74 615	83 572	84 704	87 911	91 102
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	83 391	65 326	68 656	69 847	71 388	72 805
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	54 706	56 378	59 419	61 138	62 576	63 954
Overføringer	37 001	30 910	31 417	30 961	31 638	32 254
Avskrivninger	21 847	19 202	22 109	22 983	24 634	26 634
Fordelte utgifter	-3 146	-3 747	-3 489	-3 489	-3 489	-3 489
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>536 602</b>	<b>525 642</b>	<b>549 732</b>	<b>563 514</b>	<b>583 278</b>	<b>603 070</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>9 727</b>	<b>20 835</b>	<b>9 990</b>	<b>12 685</b>	<b>13 305</b>	<b>14 920</b>
Finansinntekter						
Renteinntekter og utbytte	6 270	6 310	6 089	6 074	6 074	6 074
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	162	160	160	160	160	160
Mottatte avdrag på utlån	57	170	170	170	170	170
<b>Sum eksterne finansinntekter</b>	<b>6 489</b>	<b>6 640</b>	<b>6 419</b>	<b>6 404</b>	<b>6 404</b>	<b>6 404</b>
Finansutgifter						
Renteutgifter og låneomkostninger	18 127	19 681	21 293	23 957	25 522	27 086
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	14 008	15 150	15 950	17 172	18 110	18 459
Utlån	274	200	200	204	208	212
<b>Sum eksterne finansutgifter</b>	<b>32 409</b>	<b>35 031</b>	<b>37 443</b>	<b>41 333</b>	<b>43 840</b>	<b>45 757</b>
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-25 921	-28 391	-31 024	-34 929	-37 436	-39 353
Motpost avskrivninger	21 847	19 202	22 109	22 983	24 634	26 634
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>5 653</b>	<b>11 646</b>	<b>1 075</b>	<b>738</b>	<b>503</b>	<b>2 201</b>
Interne finanstransaksjoner						
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	6 434	0	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	7 005	0	1 210	1 110	1 160	960
Bruk av bundne fond	3 326	687	817	2 138	1 578	1 423
Bruk av likviditetsreserve	0	0	0	0	0	0
<b>Sum bruk av avsetninger</b>	<b>16 766</b>	<b>687</b>	<b>2 027</b>	<b>3 248</b>	<b>2 738</b>	<b>2 383</b>
Overført til investeringsregnskapet	6 483	9 088	1 210	1 110	1 160	960
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	6 434	134	0	2 829	2 012	3 525
Avsatt til bundne fond	2 945	3 111	1 892	47	69	99
Avsatt til likviditetsreserven	0	0	0	0	0	0
<b>Sum avsetninger</b>	<b>15 862</b>	<b>12 333</b>	<b>3 102</b>	<b>3 986</b>	<b>3 241</b>	<b>4 584</b>
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk</b>	<b>6 556</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Økonomisk oversikt investering

Økonomisk oversikt Investering	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017
<b>Inntekter</b>						
Salg av driftsmidler og fast eiendom	1 617	10 600	12 500	8 000	7 500	5 000
Andre salgsinntekter	36	0	0	0	0	0
Overføringer med krav til motytelse	0	0	0	0	0	0
Statlige overføringer	2 133	10 500	1 850	7 800	16 500	15 000
Andre overføringer	2 823	0	0	0	0	0
Renteinntekter og utbytte	0	0	0	0	0	0
<b>Sum inntekter</b>	<b>6 608</b>	<b>21 100</b>	<b>14 350</b>	<b>15 800</b>	<b>24 000</b>	<b>20 000</b>
<b>Utgifter</b>						
Lønnsutgifter	353	50	0	0	0	0
Sosiale utgifter	58	0	0	0	0	0
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	64 686	63 440	86 410	89 410	80 160	73 460
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	308	0	0	0	0	0
Overføringer	12 362	11 360	0	0	0	0
Renteutgifter og omkostninger	507	0	0	0	0	0
Fordelte utgifter	0	0	0	0	0	0
<b>Sum utgifter</b>	<b>78 275</b>	<b>74 850</b>	<b>86 410</b>	<b>89 410</b>	<b>80 160</b>	<b>73 460</b>
<b>Finanstransaksjoner</b>						
Avdrag på lån	2 105	3 200	3 000	3 000	3 000	3 000
Utlån	6 178	10 000	5 000	5 000	5 000	7 500
Kjøp av aksjer og andeler	900	920	1 000	1 000	1 000	1 000
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0	0	0
Avsatt til ubundne investeringsfond	0	0	0	0	0	0
Avsatt til bundne investeringsfond	2 476	0	0	0	0	0
Avsatt til likviditetsreserve	0	0	0	0	0	0
<b>Sum finansieringstransaksjoner</b>	<b>11 659</b>	<b>14 120</b>	<b>9 000</b>	<b>9 000</b>	<b>9 000</b>	<b>11 500</b>
<b>Finansieringsbehov</b>	<b>83 325</b>	<b>67 870</b>	<b>81 060</b>	<b>82 610</b>	<b>65 160</b>	<b>64 960</b>
<b>Dekket slik:</b>						
Bruk av lån	71 978	55 000	65 000	65 000	50 000	50 000
Salg av aksjer og andeler	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	3 665	3 200	3 000	3 000	3 000	3 000
Overført fra driftsbudsjettet	6 483	9 088	0	0	0	0
MVA-kompensasjon	0	0	10 600	12 000	10 000	10 000
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	1 104	0	1 210	1 110	1 160	960
Bruk av bundne driftsfond	96	0	0	0	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	0	582	1 250	1 500	1 000	1 000
Bruk av bundne investeringsfond	0	0	0	0	0	0
Bruk av likviditetsreserve	0	0	0	0	0	0
<b>Sum finansiering</b>	<b>83 325</b>	<b>67 870</b>	<b>81 060</b>	<b>82 610</b>	<b>65 160</b>	<b>64 960</b>
<b>Udekket/udisponert</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Selvkostberegninger

<b>Selvkostberegning vann, avløp, slam, renovasjon og feiing</b>				
<i>Grunnlag kommunale avgifter vann:</i>				
<b><u>Inntekter/kostnader</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Direkte kostnader	6 455 963	6 503 714	6 691 938	6 874 735
Kalkulatoriske avskrivninger	990 000	980 000	1 030 000	1 063 000
Kalkulatoriske renter	408 800	422 300	484 200	565 900
Indirekte kostnader	295 802	301 718	307 752	313 907
<b>Sum kostnader</b>	<b>8 150 565</b>	<b>8 207 732</b>	<b>8 513 890</b>	<b>8 817 542</b>
Kommunale avgifter	9 210 409	7 873 701	8 092 137	8 317 126
Andre inntekter	120 867	123 284	125 702	128 118
<b>Sum inntekter</b>	<b>9 331 276</b>	<b>7 996 985</b>	<b>8 217 839</b>	<b>8 445 244</b>
<b>Resultat</b>	<b>1 180 711</b>	<b>-210 747</b>	<b>-296 051</b>	<b>-372 298</b>
<i>Grunnlag kommunale avgifter avløp:</i>				
<b><u>Inntekter/kostnader</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Direkte kostnader	7 514 226	7 590 625	7 798 624	8 012 813
Kalkulatoriske avskrivninger	2 273 000	2 232 000	2 226 000	2 259 000
Kalkulatoriske renter	1 512 000	1 517 000	1 601 000	1 703 000
Indirekte kostnader	304 190	310 274	316 480	322 809
<b>Sum kostnader</b>	<b>11 603 416</b>	<b>11 649 899</b>	<b>11 942 104</b>	<b>12 297 622</b>
Kommunale avgifter	12 221 371	10 331 089	11 217 031	11 715 699
Andre inntekter	84 975	86 675	88 374	90 074
<b>Sum inntekter</b>	<b>12 306 346</b>	<b>10 417 764</b>	<b>11 305 405</b>	<b>11 805 773</b>
<b>Resultat</b>	<b>702 930</b>	<b>-1 232 135</b>	<b>-636 699</b>	<b>-491 849</b>
<i>Grunnlag kommunale avgifter slam:</i>				
<b><u>Inntekter/kostnader</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Direkte kostnader	2 780 676	2 827 858	2 894 305	2 956 044
Kalkulatoriske avskrivninger	30 000	30 000	30 000	30 000
Kalkulatoriske renter	10 000	10 000	10 000	10 000
Indirekte kostnader	121 015	123 435	125 904	128 422
<b>Sum kostnader</b>	<b>2 941 691</b>	<b>2 991 293</b>	<b>3 060 209</b>	<b>3 124 466</b>
Kommunale avgifter	2 950 000	3 038 500	3 129 655	3 223 545
<b>Sum inntekter</b>	<b>2 950 000</b>	<b>3 038 500</b>	<b>3 129 655</b>	<b>3 223 545</b>
<b>Resultat</b>	<b>8 309</b>	<b>47 207</b>	<b>69 446</b>	<b>99 079</b>

<i>Grunnlag kommunale avgifter renovasjon:</i>				
<b><u>Inntekter/kostnader</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Direkte kostnader	8 328 998	8 460 406	8 662 986	8 852 072
Kalkulatoriske avskrivninger	262 000	250 000	207 000	161 000
Kalkulatoriske renter	56 500	49 800	44 300	38 960
Indirekte kostnader	240 614	245 426	250 335	255 341
<b>Sum kostnader</b>	<b>8 888 112</b>	<b>9 005 632</b>	<b>9 164 621</b>	<b>9 307 373</b>
Kommunale avgifter	7 145 965	7 360 344	7 581 154	7 808 589
Andre inntekter	1 113 201	1 135 465	1 157 730	1 179 993
<b>Sum inntekter</b>	<b>8 259 166</b>	<b>8 495 809</b>	<b>8 738 884</b>	<b>8 988 582</b>
<b>Resultat</b>	<b>-628 946</b>	<b>-509 823</b>	<b>-425 737</b>	<b>-318 791</b>
<i>Grunnlag kommunale avgifter feiing:</i>				
<b><u>Inntekter/kostnader</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Direkte kostnader	1 056 882	1 054 125	1 088 758	1 123 183
Kalkulatoriske avskrivninger	46 029	46 029	46 029	46 029
Kalkulatoriske renter	11 327	10 162	9 167	7 988
Indirekte kostnader	59 313	60 499	61 709	62 944
<b>Sum kostnader</b>	<b>1 173 551</b>	<b>1 170 816</b>	<b>1 205 664</b>	<b>1 240 144</b>
Kommunale avgifter	1 167 000	1 167 000	1 167 000	1 167 000
<b>Sum inntekter</b>	<b>1 167 000</b>	<b>1 167 000</b>	<b>1 167 000</b>	<b>1 167 000</b>
<b>Resultat</b>	<b>-6 551</b>	<b>-3 816</b>	<b>-38 664</b>	<b>-73 144</b>

## **Del 5**

### **Vedlegg**

## VEDLEGG 1: Priser for kommunale varer og tjenester

Det fastsettes følgende priser som gjelder fra 1. januar 2014.

### 1. Betalingssetser for opphold i kommunale barnehager og skolefritidsordning

#### a) Barnehage

Plass	Opphold pr. mnd.	Matpenger pr. mnd.
Heldagsplass – 100 %	Kr. 2.360	Kr. 400
Deltidsplass – 80 %	Kr. 2.147	Kr. 320
Deltidsplass – 60 %	Kr. 1.620	Kr. 240
Deltidsplass – 50 %	Kr. 1.408	Kr. 200
Deltidsplass – 40 %	Kr. 1.134	Kr. 160
Enkelt dager – per dag	Kr. 167	

#### Søskenmoderasjon:

Iht. forskrift om foreldrebetaling i barnehager § 3, gis foreldre/foresatte minimum 30 % søskenmoderasjon i foreldrebetalingen for 2. barn og minimum 50 % for 3. eller flere barn. Moderasjonen skal omfatte søsken som bor fast sammen. Reduksjon skal tilbys også i de tilfeller søsknene går i forskjellige barnehager innen samme kommune.

Rakkestad kommune tar selvkost på mat og matservering i barnehager – noe som utgjør en økning på kr 100,- pr. barn pr. måned fra 01.01.2014.

#### b) Skolefritidsordning (SFO)

Plass	Opphold pr. mnd.	Matpenger pr. mnd.
Heldagsplass – 100 %	Kr. 2.190	Kr. 200
Deltidsplass – 80 %	Kr. 1.975	Kr. 165
Deltidsplass – 60 %	Kr. 1.515	Kr. 125
Deltidsplass – 40 %	Kr. 1.050	Kr. 80
Ekstra dager *	Kr. 155	

#### \*Note 1:

Ekstra dager: En dag før og etter skolen. Gjelder kun for de som allerede har plass i SFO.

#### Søskenmoderasjon:

Iht. Rakkestad kommunes vedtekter for skolefritidsordning § 9, er det full pris for 1 barn. Fra 2. barn gis det 30 % reduksjon. Fra og med 3. barn gis det 50 % reduksjon. Reduksjonen regnes av den minste plassen. Hvis søsken har lik type plass, reduseres betalingen for den eldste.

## 2. Billettpriser på badet

a)	Barnebilletter	Kr 25
b)	Voksenbilletter	Kr 50
c)	Honørbilletter	Kr 25
d)	Skoleelev tom. videregående skole	Kr 25
e)	Klippekort I (inntil 12 klipp)	Kr 250
f)	Klippekort II (inntil 24 klipp)	Kr 500

## 3. Elevkontingent ved kulturskolen

Helårskontingent: Kr 2.215

Søskenmoderasjon:

Familier med 2 elever ved musikkskolen får 10 % reduksjon i foreldrebetalingen for elev 2, 20 % reduksjon for elev 3 osv.

## 4. Kino

a)	Barnebilletter	Kr 60-100
b)	Honnørbilletter	Kr 60-100
c)	Voksenbilletter	Kr 80-120
d)	Hefter barnebilletter og honør (5 billetter)	Kr 340
e)	Hefter voksenbilletter (5 billetter)	Kr 400

Hefter kan ikke benyttes ved premierer.

## 5. Andre priser

Båtutleie Frøne – per dag	Kr 105,-
Båtutleie Frøne – per weekend	Kr 210,-
Jaktkort kommunale skoger – per dag	Kr 180,-
Fiskekart	Kr 20,-
Turkart Østfold (hele settet)	Kr 105,-
Turkart Østfold (per del)	Kr 25,-
Leie kunstgressbanen – per time inkl. garderobe	Kr 775,-

Alle priser er inkl. mva.

## 6. Husleie kommunale boliger

Husleie justeres med utviklingen i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks fra oktober 2012 – oktober 2013.



## 7. Leie kommunale utleielokaler

<b>Utleiepriser</b>	<b>Pris</b>
<i>Kinosal m/scene og garderobe</i>	
Lag og foreninger i Rakkestad	10% av billettinntekter, min. kr 2 000,-
Profesjonelle grupper	10% av billettinntekter, min. kr 3 000,-
Næringsliv, annen offentlig virksomhet	10% av billettinntekter, min. kr 4 000,-
Garderobe bak kinosal	kr 600,-
<i>Festsal</i>	
Lag og foreninger i Rakkestad	10% av billettinntekter, min. kr 2 000,-
Profesjonelle grupper	10% av billettinntekter, min. kr 3 000,-
Næringsliv, annen offentlig virksomhet	10% av billettinntekter, min. kr 4 000,-
<i>Festsal - arrangement med eget ordensvern</i>	
Lag og foreninger i Rakkestad	Kr 4 000,-
Profesjonelle grupper	Kr 5 000,-
Næringsliv, annen offentlig virksomhet	Kr 6 000,-
Spisesal kulturhuset	Kr 1 000,-
Kommunestyresal	Kr 1 000,-
Formannskapssal	Kr 500,-
Grupperom 1 og 2 kulturhuset	Kr 200,-
Auditoriet Os skole	Kr 415,-
Bergenus skole - midtrommet	Kr 415,-
Bergenus skole – midtrom og auditoriet	Kr 620,-

I tillegg til utleiepris kommer kostnad for tilsyn på kr 320,- per time.  
Dette gjelder både arrangement og øvelser.

For arrangementer som krever eget ordensvern tilkommer kommunale ordensvern i prisen.  
Det er ved slike arrangementer ikke tillegg for tilsyn.

### **Andre utleielokaler:**

Aktivitetshuset	Kr 620,-
Gymsaler/klasserom skoler – enkelt ukedag	kr. 415,-
Gymsaler/klasserom skoler – helger	kr. 520,-

## 8. Egenbetaling for hjembaserte tjenester

Betaling for praktisk bistand – daglige gjøremål er i forhold til husstandens samlede inntekt (almennelig inntekt inklusiv aksjeutbytte før særfradrag). Det er den siste offentlige ligningen som blir lagt til grunn ved beregningen. Har det skjedd endringer i økonomien kan dette legges til grunn ved henvendelse til Rakkestad kommune.

Tak på egenbetaling

1 G = kr 85.245,-

Antall G	Alm. Inntekt før særfradrag	Tak på egenbet. Pr år	Betaling pr. mnd
Inntill 1 G	Kr 0 - 85.245,-	0	0
1 G - 2 G	Kr 85245,- - 170.490,-	2 160	180
2 G - 3 G	Kr 170.490,- - 255.735,-	11 760	980
3 G - 4 G	Kr 255.735,- - 340.980,-	19 800	1 650
4 G - 5 G	Kr 340.980,- - 426.225,-	27 480	2 290
5 G og over	Kr 426.225,- og mer	35 160	2 930

G reguleres 1. mai hvert år.

Betalingsalternativer: Taket delt på 12 måneder eller kr 332,- per time.

De som har under 2 G i inntekt skal ikke betale mer enn kr 180,- per mnd. i hjemmehjelp og trygghetsalarm til sammen.

### Priser matombringning til hjemmeboende og ved helse/velferdssentrene:

Abonnement full pensjon	Kr 3.000,- per mnd.
Abonnement middag m/dessert	Kr 1.950,- per mnd.
Middag med dessert (stykkepris)	Kr 80,-
Middag uten dessert (stykkepris)	Kr 70,-
Dessert	Kr 18,-
Frokost – stykkepris	Kr 35,-
Kveldsmat – stykkepris	Kr 35,-
Påsmurt – stykkepris	Kr 8,-
Kaffe – liten kanne (1/2 liter)	Kr 13,-
Kaffe – medium kanne	Kr 35,-
Kaffe – stor kanne	Kr 55,-

## 9. Vederlag for opphold på Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter

Dagopphold	Kr 74,- per døgn
Tidsbegrenset opphold i institusjon	Kr 142,- per døgn
Avlastningsplass for pårørende	Gratis
Avlastningsplass i turnus for pårørende	Gratis

Langtidsopphold og tidsbegrenset opphold i institusjon over 60 døgn:

Betaling etter inntekt, jfr. forskrift om egenbetaling i institusjon.

## 10. Egenbetaling andre tjenester

Montering av trygghetsalarm (engangsbeløp):	Kr 330,-
Kommunal trygghetsalarm:	Kr 270,- per mnd.
Privat trygghetsalarm:	Kr 130,- per mnd.
Vask av tøy	Kr 36,- per kg

## 11. Kommunale avgifter

### a) Gebyr for vann og avløp

Engangsgebyr for tilknytning – jfr. lokal forskrift § 5:

Engangsgebyr (tilkoblingsgebyr) betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett.

Tilkoblingsgebyr vann: kr. 3.000,-  
Tilkoblingsgebyr avløp: kr. 5.000,-

Alle priser eks. mva.

Årsgebyr vann og avløp – jfr. lokal forskrift § 6:

Årsgebyret består av to deler, abonnementsgebyr (fast gebyr) og forbruksgebyr (fra vannmåler).

Abonnementsgebyr:

Abonnementsgebyret differensieres etter 5 brukerkategorier:

- Abonnementsgebyr for bolig med inntil 2 boenheter. Betaler en fast del.
- Abonnementsgebyr for fritidsbolig. Betaler en halv fast del.
- Abonnementsgebyr for bolig med mer enn 2 boenheter. Se tabell gjengitt nedenfor.
- Abonnementsgebyr for kombinasjonsbygg bolig/næring. Se tabell gjengitt nedenfor.
- Abonnementsgebyr for næringsbygg. Se tabell gjengitt nedenfor.

Bolig med mer enn 2 boenheter, kombinasjonsbygg og næringsbygg betaler abonnementsgebyr basert på forbruk etter følgende tabell:

Kategori	Årsforbruk	Antall faste deler
Kategori 1:	0 – 300 m <sup>3</sup>	1
Kategori 2:	300 – 800 m <sup>3</sup>	2
Kategori 3:	800 – 2500 m <sup>3</sup>	3
Kategori 4:	2500 – 5000 m <sup>3</sup>	6
Kategori 5:	5000 – 10000 m <sup>3</sup>	10
Kategori 6:	10000 – 50000 m <sup>3</sup>	15
Kategori 7:	> 50000 m <sup>3</sup>	25

Abonnementsgebyr vann (en fast del): kr. 300,-  
Abonnementsgebyr avløp (en fast del): kr. 500,-

Alle priser eks. mva.

### Forbruksgebyr:

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris pr. kubikkmeter. Avløpsmengde regnes lik vannmengde.

Forbruksgebyr vann: kr. 15,66 pr. kubikkmeter  
Forbruksgebyr avløp: kr. 21,46 pr. kubikkmeter

Alle priser eks. mva.

### Stipulert forbruk:

Forbruksgebyr basert på stipulert forbruk er i utgangspunktet ikke aktuelt da vannmåler er påbudt i Rakkestad kommune. Der korrekt forbruk fra vannmåler ikke forefinnes, for eksempel ved defekt måler, stipuleres forbruket. Normalt benyttes gjennomsnittsforkbruk fra tidligere år, men for boligabonnenter kan også tabell gjengitt nedenfor benyttes. Kommunen avgjør i hvert enkelt tilfelle, hvilken stipuleringsmetode som skal benyttes.

Bruksareal:	Stipulert vannforbruk
0 - 72 m <sup>2</sup> :	vannforbruk 120 m <sup>3</sup>
73 - 180 m <sup>2</sup> :	vannforbruk 170 m <sup>3</sup>
181 - 240 m <sup>2</sup> :	vannforbruk 195 m <sup>3</sup>
241 - 300 m <sup>2</sup> :	vannforbruk 225 m <sup>3</sup>
301 - 360 m <sup>2</sup> :	vannforbruk 255 m <sup>3</sup>
361 m <sup>2</sup> og mer:	vannforbruk 310 m <sup>3</sup>

### Andre gebyrer:

Gebyr for midlertidig tilknytning – jfr. lokal forskrift § 9: kr. 1.000,-  
Gebyr for manglende vannmåleravlesning – jfr. lokal forskrift § 4: kr. 1.000,-  
Gebyr for kalibrering av vannmåler – jfr. lokal forskrift § 7: kr. 1.000,-

Alle priser eks. mva.

## **b) Gebyr for slamtømming**

Slamtanker Kr 1.500,- (0 - 4 m<sup>3</sup>)  
Slamtanker Kr 356,- (per m<sup>3</sup> over 4 m<sup>3</sup>)  
Innelukkede tanker Kr 1.456,- (0 - 3 m<sup>3</sup>)  
Innelukkede tanker Kr 1.977,- (3,1 – 6 m<sup>3</sup>)  
Innelukkede tanker Kr 356,- (per m<sup>3</sup> over 6 m<sup>3</sup>)  
Minirensanlegg Kr 2.010,- (0 – 4 m<sup>3</sup>)  
Minirensanlegg Kr 2.488,- (4,1 – 7 m<sup>3</sup>)  
Minirensanlegg Kr 356,- (per m<sup>3</sup> over 7 m<sup>3</sup>)

Ovennevnte priser er ekskl. mva. Det kan innkreves et gebyr på kr 570,- ekskl. mva per fremmøte når slam-/septiktanken av praktiske grunner ikke kan tømmes.

### c) Renovasjonsavgift (alle priser er uten mva.)

Ordinær renovasjonsavgift settes til **kr 2.103,-** ekskl. mva per stativ.  
Abonnement med hjemmekomposteringsavtale **kr 1.683,-** ekskl. mva per stativ.  
Abonnement med samarbeidsavtale **kr 1.683,-** ekskl. mva per stativ.  
Abonnement med hjemmekompostering og samarbeidsavtale **kr 1.262,-** ekskl. mva per stativ.

Nytt renovasjonsstativ	Kr 1.280
Kompostbeholder – kompostbjørn	Kr 1.360
Kompostbeholder – biolan	Kr 2.052
Bøttesett (for oppbevaring av bark og matavfall)	Kr 156
Ekstra avfallssekker – selges v/Rakkestad servicekontor	Kr 24

### d) Priser Kopla renovasjonsplass (alle priser er uten mva.)

Avfallsfraksjon	Pris per tonn
Grovavfall/næringsavfall til deponi	Kr 1.700
Sortert avfall	Kr 1.236
Papp	Kr 350
Papir	Kr 350
Trevirke	Kr 850
Jern/metall	Kr 232
Impregnert trevirke	Kr 2.100
Tippmasser som kan benyttes (mottas etter nærmere avtale)	Kr 20
Tippmasser som ikke kan benyttes	Kr 200
Leca, betong og lignende med armeringsjern og maling-/pusstrester	Kr 1.700
Minstepris ved veiing	Kr 56

Levering av avfall fra næring:	
Sortert avfall og avfall til deponi, iht. prisliste	Betales iht. vekt
Avfallssekker m/kommunens logo	Kr 0,00
Hageavfall (per m <sup>3</sup> )	Kr 24,00

Farlig avfall, deklarerer på bedrift og faktura blir sendt direkte

Større mengder farlig avfall og EE-avfall, samt kuldemøbler fra næringsliv (kjøledisker) - som Kopla renovasjonsplass ikke har plikt til å ta imot\* - henvises til regionale mottaksanlegg.

(\* inntil 400 kg pr avfallsbesitter pr år.)

Levering av avfall fra husholdninger:	
Personbil sortert avfall (avfall til gjenvinning - papir, jern, metall ol)	Kr 0,00
Personbil, stasjonsvogn, varebil, kombibil, bil m/henger	Betales iht. vekt
Avfallssekker m/kommunens logo	Kr 0,00
EE-avfall, kuldemøbler, farlig avfall*, hageavfall, jern og metall	Kr 0,00

(\* gjelder også pcb vinduer og impregnert trevirke inntil 400 kg pr avfallsbesitter pr år.)

---

**e) Feieravgift (alle priser uten mva)**

For 1, 1 ½ og 2 etasjes bygg, per pipe	Kr 333,-
For 3 etasjes bygg, per pipe	Kr 398,-
For bygg høyere enn 3 etasjer, per pipe	Kr 510,-

**12. Inndekningsgrad på kommunale avgifter**

Kommunen følger prinsippet med 100 prosent inndekning av kommunale avgifter (vann, avløp, slam, renovasjon og feiing).

**13. Betalingsregulativ for plansaker, utslippsaker og byggesaker m.m.**

Gebyrene skal fastsettes slik at kommunen oppnår selvkost – se vedlegg 1a.

Gebyrsatsene skal bygge på et grunnbeløp som settes til kr 640,-.

**14. Betalingsregulativ for oppmåling**

Gebyrene skal fastsettes slik at kommunen oppnår selvkost – se vedlegg 1b.

Gebyrsatsene skal bygge på et grunnbeløp som settes til kr 640,-.

# **Vedlegg 1a: Betalingsregulativ for plansaker, utslippsaker og byggesaker m.m i Rakkestad kommune, Østfold**

## **Kapittel 1 - Generelle bestemmelser**

### **§ 1-1. Hjemmel**

Med hjemmel i lokal forskrift vedtatt 22.03.2012 fastsettes dette gebyrregulativ av Rakkestad kommunestyre. Gebyrer for tjenester som ikke er lovpålagte er fastsatt etter selvkostprinsippet, jf. Kst. sak 36/06.

### **§ 1-2. Gyldighet**

Dette regulativet er gyldig fra 01.01.2014 og frem til nytt gebyrregulativ fastsettes/revideres av kommunestyret. Gebyr beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad, tilleggssøknad, planforslag og/eller annen bestilling foreligger.

### **§ 1-3. Grunnbeløp (G)**

Grunnbeløp (G) for utregning av gebyr fastsettes av kommunestyret. Eventuelle kostnader til andre myndigheters behandling, så som arkeologiske registreringer kommer i tillegg til disse gebyrene. Det samme gjelder kostnader med undersøkelser av grunnforhold, rasfare mv. og miljøforhold.

### **§ 1-4. Betalingsbestemmelser**

Den som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Regning for gebyr blir sendt ut like etter/med at fullstendig søknad, tilleggssøknad, planforslag og/eller bestilling foreligger. Ved for sen betaling tilkommer purregebyr. Etter nytt forfall sendes kravet til innfordring. Det kan kreves at gebyr skal være betalt før arbeidet med saken settes i gang.

For byggesaksbehandling sendes gebyr når vedtak er fattet. Hvert enkelt forvaltningsvedtak for byggesak belastes iht. gjeldende bestemmelse i kapittel 4.

### **§ 1-5. Søknader som avslås eller hvor tiltaket/planen ikke blir gjennomført**

Gebyret blir det samme uavhengig av om vedtaket innebærer tillatelse, avslag eller om tiltaket ikke blir gjennomført.

### **§ 1-6. Redusert gebyr**

Når særlige grunner foreligger, kan administrasjon etter søknad redusere gebyret. Med betegnelsen særlige grunner menes det her bl.a. tilfeller der gebyret er åpenbart urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn og i forhold til det arbeidet og de kostnadene som kommunen har hatt. En søknad om redusert gebyr må sendes Rakkestad kommune innen 3 uker etter at vedtak er fattet.

### **§ 1-7. Ulovlig igangsetting**

Settes et tiltak i gang før de nødvendige tillatelser foreligger, eller uten at den lovlige prosedyren er fulgt, ilegges den ansvarlige et tilleggsgebyr på 50 % av tilsvarende det ordinære gebyret for den type saker.

Overtredelsesgebyr er hjemlet i PBL § 32-8.

### **§ 1-8. Klageadgang**

Enkeltvedtak om fastsetting av gebyr etter dette regulativ kan påklages etter reglene i forvaltningsloven. Kommunens eget klageorgan er første klageinstans i den enkelte sak.

## **Kapittel 2 - Plansaker**

### **§ 2-1. Søknad om dispensasjon fra arealplan (bebyggelsesplan, reguleringsplan, kommuneplanens arealdel):**

1. Søknad som kan behandles administrativt etter delegering - Gebyr = 7 x G.
2. Søknad som må behandles av formannskapet - Gebyr = 12 x G.
3. Ved behandling av dispensasjonssøknader i henhold til kommuneplan, kommunedelplan, regulerings- eller bebyggelsesplaner betales gebyr for dispensasjonsbehandling. Søknad om tiltak etter PBL § 20 som først må behandles som dispensasjonssak medfører også ordinært gebyr etter dette regulativ.

### **§ 2-2. Søknad om mindre vesentlig endring i bebyggelsesplan eller reguleringsplan:**

1. Søknad som må behandles av formannskapet - Gebyr = 12 x G.

### **§ 2-3. Forslag til bebyggelsesplan, reguleringsplan eller vesentlig endring av gjeldende bebyggelses- eller reguleringsplan**

1. Vedtak om oppstart av planarbeid:

Når det kommer inn private reguleringsforslag jf. PBL § 12 som ikke er i samsvar med kommuneplan, skal formannskapet eller kommunestyret avgjøre om forslaget skal tas opp til videre behandling. For denne behandling skal det betales følgende gebyr:

12 x G

Annonse- og andre kostnader med bekjentgjøring av planarbeidet bekostes av forslagsstiller.

2. Videre behandling fra og med 1. gangs behandling i formannskapet (offentlig ettersyn) til og med egengodkjenning i kommunestyret, inkl. annonsekostnader:
  - a) For planer med størrelse 3 dekar eller mindre: 30 x G
  - b) For planer med størrelse 3 - 10 dekar: 50 x G
  - c) For planer med størrelse over 10 dekar: 65 x G



#### **§ 2-4. Konsekvensutredninger (PBL kapittel 4. § 4-2)**

For behandling av konsekvensutredninger der kommunen er ansvarlig myndighet, blir gebyrsats fastsatt etter nærmere vurdering/avtale. Gebyret skal fastsettes etter selvkostprinsippet. Det skal føres timeliste for arbeidet.

#### **§ 2-5. Annet arbeid:**

1. Alt planteknisk arbeid, rettelser, justeringer, omarbeidelser m.m., som må utføres på plankartet før planen godkjennes lagt ut til 1. gangs offentlig ettersyn, skal dekkes av den som fremmer planen. Hvis kommunen skal utføre disse arbeidene betales et gebyr på 2 x G pr. time.

### **Kapittel 3 - Utslippsak**

**§ 3-1.** Søknad om utslippstillatelse for inntil 15 PE: Gebyr = 6 x G.

**§ 3-2.** Søknad om utslippstillatelse som overstiger 15 PE: Gebyr = 12 x G.

### **Kapittel 4 - Byggesak**

#### **§ 4-1. Søknad om tillatelse til tiltak etter PBL § 20-2**

1. søknad om driftsbygninger i landbruket etter PBL § 20-2 a  
0-500 kvm = 7G  
501-800 kvm = 12G  
800-1000 kvm (enkle landbruksbygg) = 18G
2. Pbl § 20-2c - søknad om midlertidige eller transportable bygninger - Gebyr = 7 x G.
3. Pbl § 20-2 a - søknad om mindre byggearbeid på bolig- /fritidseiendom - Gebyr = 7 x G.

#### **§ 4-2. Søknad om tillatelse til tiltak etter Pbl 20-1**

Hvor ikke annet fremgår er bruksareal (BRA) iht. NS 3940 beregningsgrunnlag for utregning av gebyr. Utstedelse av midlertidig brukstillatelse/ferdigattest vedtatt etter plan- og bygningsloven inngår i de forskjellige gebyrer.

1. PBL § 20-1a - søknad om tillatelse til tiltak til nybygg, tilbygg og påbygg for boliger, fritidsboliger og næringsbygg mv.:
  - a) Inntil 70 m<sup>2</sup> BRA – Gebyr = 10 x G.
  - b) 71 m<sup>2</sup> – 300 m<sup>2</sup> BRA – Gebyr = 20 x G.
  - c) 301 m<sup>2</sup> – 800 m<sup>2</sup> BRA – Gebyr = 25 G. Gebyr for areal > 800 m<sup>2</sup> er 25 x G. Hver påbegynte 100 m<sup>2</sup> BRA over 800 m<sup>2</sup> belastes med 3G.
  - d) Søknad om driftsbygninger i landbruket over 1000 m<sup>2</sup> etter PBL § 20-1 a – Gebyr = 25 x G. Hver påbegynte 100 m<sup>2</sup> BRA over 1100 m<sup>2</sup> BRA belastes med 3G. Eks: Driftsbygning på 1001 m<sup>2</sup> = 25 G i gebyr. Driftsbygning på 1101 m<sup>2</sup> = 28 G i gebyr.
2. PBL § 20-1a - varige konstruksjoner og anlegg
  - a) Tiltaksklasse 1 - Gebyr = 10 x G.
  - b) Tiltaksklasse 2 - Gebyr = 15 x G.
  - c) Tiltaksklasse 3 - Gebyr = 25 x G.

3. PBL § 20-1c- vesentlig fasadeendring, Gebyr = 7 x G.
4. PBL § 20-1b og j - vesentlig endring eller reparasjon på tiltak og plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg
  - Tiltaksklasse 1 – 10 x G
  - Tiltaksklasse 2 – 15 x G
  - Tiltaksklasse 3 – 25 x G
5. PBL § 20-1d- bruksendring eller vesentlig utvidelse/endring av tidligere drift på tiltak som nevnt under PBL § 20-1a
  - Tiltaksklasse 1 – 10 x G
  - Tiltaksklasse 2 – 15 x G
  - Tiltaksklasse 3 – 25 x G
6. PBL § 20-1e - riving av tiltak som nevnt under PBL § 20-1 a
  - Tiltaksklasse 1 – 10 x G
  - Tiltaksklasse 2 – 15 x G
  - Tiltaksklasse 3 – 25 x G
7. PBL § 20-1 f - Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner
  - Tiltaksklasse 1 – 10 x G
  - Tiltaksklasse 2 – 15 x G
  - Tiltaksklasse 3 – 25 x G
8. PBL § 20-1 g- oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger - Gebyr = 10 x G.
9. PBL § 20-1 h og i - oppføring av innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretninger o.l. - Gebyr = 7 x G.
10. PBL § 20-1 m - deling av eiendom eller bortfeste av enhet i mer enn 10 år.
  - a) Når grense er fastsatt i vedtatt arealplan - Gebyr = 4 x G.
  - b) Når grense ikke er fastsatt i vedtatt arealplan - Gebyr = 7 x G.
  - c) Ev. gebyr for behandling av dispensasjon/endring av plan kommer i tillegg.
11. PBL § 20-1 k- vesentlig terrenginngrep
  - a) Tiltaksklasse 1 - Gebyr = 10 x G.
  - b) Tiltaksklasse 2 - Gebyr = 15 x G.
  - c) Tiltaksklasse 3 - Gebyr = 25 x G.
12. PBL § 20-1 l anlegg av veg eller parkeringsplass
  - a) Tiltaksklasse 1 - Gebyr = 10 x G.
  - b) Tiltaksklasse 2 - Gebyr = 15 x G.
  - c) Tiltaksklasse 3 - Gebyr = 25 x G.
13. PBL § 21-1- forhåndskonferanse - Gebyr 0 x G.
14. PBL § 21-2 - søknad om rammetillatelse – gebyr som for pkt. 1 til 12. Avhengig av hva det søkes om.
15. PBL § 21-2 - søknad om igangsettingstillatelse (trinnvis behandling) For hver igangsettingstillatelse betales ett gebyr. Gebyr = 3 x G.
16. Utstedelse av midlertidig brukstillatelse/ferdigattest der tiltaket allerede er tatt i bruk – Gebyr = 3 G
17. Avslag på søknad til tiltak etter PBL § 20-1 ilegges gebyr tilsvarende halvparten av gebyret for godkjent søknad for tiltaket.
18. Ulovlighetsoppfølging.  
For arbeider med ulovligheter betales det etter medgått tid. 1G per time.

#### **§ 4-3. Godkjenning av foretak for ansvarsrett**

1. PBL § 22-3 - søknad om lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett
  - a) Første gangs godkjenning:
    - Tiltaksklasse 1 – 5 x G
    - Tiltaksklasse 2 – 7 x G
    - Tiltaksklasse 3 – 10 x G
  - b) Senere godkjenninger:
    - Tiltaksklasse 1 – 3 x G
    - Tiltaksklasse 2 – 5 x G
    - Tiltaksklasse 3 – 7 x G
2. PBL § 22-1 - søknad om godkjenning av ansvarsrett for foretak med sentral godkjenning:
  - Tiltaksklasse 1 – 0 x G
  - Tiltaksklasse 2 – 0 x G
  - Tiltaksklasse 3 – 0 x G
3. PBL SAK § 6-8 - søknad om personlig godkjenning for oppføring av bolig/fritidsbolig til eget bruk. Gebyr = 5 x G

#### **§ 4-4. Endringer i forhold til gitte tillatelse eller registrert søknad**

1. Søknad om endring i forhold til gitte tillatelse - Gebyr = 3 x G. per vedtak
2. Behandling/godkjenning av reviderte tegninger
  - Tiltaksklasse 1 – 3 x G
  - Tiltaksklasse 2 – 5 x G
  - Tiltaksklasse 3 – 8 x G

#### **§ 4-5. Dispensasjoner fra bestemmelser i lov og forskrift (PBL § 7)**

1. PBL § 7 - dispensasjonssøknad som kan behandles administrativ etter delegering Gebyr = 7 x G.
2. PBL § 7 - dispensasjonssøknad som må behandles av formannskapet Gebyr = 12 x G.

#### **§ 4-6. Utstikking og kontrollmåling av plassering av tiltak**

Dersom ansvarshavende i byggesak leier kommunen til å utføre plassering/innmåling/kontroll av tiltak. Utsetting av bygg består av minimum 1 hjørne og retningspel + ev. høydeutsett.

1. Første tiltak på eiendommen Gebyr = 7 x G.
2. Tillegg pr. tiltak når det utstikkes/innmåles flere tiltak samtidig på samme eiendom Gebyr = 2 x G.
3. Fra og med 2. gangs utstikking av samme tiltak - pr. tiltak Gebyr = 7 x G.

Dersom kommunens bygningsmyndighet har satt vilkår om at et tiltak skal utstikkes/plasseres/kontrolleres av kommunene selv, skal det ikke innkreves gebyr.

## Vedlegg 1b: Betalingsregulativ etter Matrikkeloven - 2014

Dette betalingsregulativet er fastsatt i medhold av Matrikkelovens § 32 og forskrift av 26. juni 2009 nr. 864 til Matrikkeloven § 16.

Grunnbeløpet (G) i dette betalingsregulativet er det samme som grunnbeløpet i betalingsregulativet for byggesaker, plansaker, delingssaker, kartforretning, oppmåling m.m. i Rakkestad kommune.

Gebyrer for arbeider etter Matrikkeloven (lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:

### A. Oppretting av ny matrikkelenhet.

#### A.1. Oppretting av ny grunneiendom og ny festegrunn som skal forbli selvstendig enhet:

$$\text{Gebyr} = 20 \times G$$

Dersom utarbeidet – selve oppmålingsforretningen med innmåling og utsetting av grensemerker – tar lengre tid enn 5 timer, betales 1,5 G pr. påbegynt time utover 5 timer i tillegg.

#### A.2 Oppretting av ny grunneiendom og ny festegrunn som i henhold til vedtak skal bli tilleggsareal til eksisterende matrikkelenhet og tilleggsarealer som blir behandlet i henhold til reglene om arealoverføring:

Areal 0 – 500 m <sup>2</sup>	Gebyr = 8 x G
Areal 501 – 1000 m <sup>2</sup>	Gebyr = 10 x G
Areal over 1000 m <sup>2</sup>	Gebyr = 14 x G

Dersom utarbeidet – selve oppmålingsforretningen med innmåling og utsetting av grensemerker – for tilleggsarealer over 1000 m<sup>2</sup>, tar lengre tid enn 5 timer, betales 1,5 G pr. påbegynt time utover 5 timer i tillegg.

#### A.3. Oppretting av ny grunneiendom og ny festegrunn over større sammenhengende arealer til landbruks-, idretts- eller friluftsførmål samt andre allmennyttige formål:

Uavhengig av areal betales det et grunnbeløp på 12 x G. Dersom utarbeidet – selve Oppmålingsforretningen med innmåling og utsetting av grensemerker - tar lengre tid enn 5 timer, betales 1,5 G pr. påbegynt time utover 5 timer i tillegg.

#### A.4 Oppretting av uteareal på eierseksjon:

Areal 0 – 250 m <sup>2</sup>	Gebyr = 4 x G
Areal 251 – 1000 m <sup>2</sup>	Gebyr = 6 x G
Areal over 1000 m <sup>2</sup>	Gebyr = 10 x G

Det betales fullt gebyr for oppmåling av den første seksjonen på en grunneiendom, deretter innrømmes 30 % rabatt for hver av de neste seksjonene som skal opprettes på den samme grunneiendommen.

### **A.5 Oppretting av ny anleggseiendom:**

Volum 0 – 2000 m<sup>3</sup>  
Volum over 2000 m<sup>3</sup>

Gebyr = 16 x G  
Gebyr = 16 x G + 1G pr. påbegynt 1000 m<sup>3</sup>

### **A.6 Oppretting av ny anleggseiendom som skal være tilleggsvolum til eksisterende anleggseiendom eller at volum skal overføres ved hjelp av arealoverføring:**

Volum 0 – 250 m<sup>3</sup>  
Volum 251 – 500 m<sup>3</sup>  
Volum over 501 m<sup>3</sup>

Gebyr = 10 x G  
Gebyr = 12 x G  
Gebyr = 12 x G + 1G pr. 500 m<sup>3</sup> i økning

### **A.7. Registrering av jordsameie:**

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie betales etter medgått tid.  
Minstesats 2 x G + 1G pr. time

## **B. Oppmåling av eksisterende eiendom.**

### **B.1. Oppmåling av eksisterende eiendom der eiendomsgrensene ikke er oppmålt tidligere ved hjelp av koordinater:**

#### **B.1.1 Oppmåling av hele eiendommen:**

Gebyr = 12 x G

Dersom utarbeidet – selve oppmålingsforretningen med innmåling og utsetting av grensemerker – tar lengre tid enn 5 timer, betales 1,5 G pr. påbegynt time utover 5 timer i tillegg.

#### **B.1.2 Oppmåling av hele eiendommer som benyttes til landbruks-, idretts-, eller friluftsmål samt andre allmennyttige formål:**

Uavhengig av areal betales det et grunnbeløp på 8 x G.

Dersom utarbeidet – selve oppmålingsforretningen med innmåling og utsetting av grensemerker – tar lengre tid enn 5 timer, betales 1,5 G pr. påbegynt time utover 5 timer i tillegg.

#### **B.1.3 Oppmåling av del av eiendommen:**

Inntil 3 grensepunkter                      Gebyr = 6 x G  
Deretter for hvert punkt                  Gebyr = 1G

Dersom alle grensepunktene til eiendommen blir oppmålt, skal gebyret fastsettes etter pkt. B.1.1.



#### **D.4. Utstedelse av matrikkelbrev.**

Matrikkelbrev inntil 10 sider kr. 175,-

Matrikkelbrev over 10 sider kr. 350,-

Gebyret er fastsatt av Statens Kartverk og vil bli regulert etter bestemmelse fra dem.

#### **E. Betalingsbestemmelser, urimelig gebyr, tinglygingsgebyr m.m.**

##### **E.1. Betalingsbestemmelser.**

Gebyr etter denne gebyrforskrift skal betales i henhold til faktura utstedt av kommunen. Fakturaen skal være betalt før saken blir matrikkelført og eventuelt sendt til tinglysing. I perioden fra fakturaen blir sendt ut og til den blir betalt, løper ikke tidsfristen i henhold til forskriftene § 18, andre avsnitt.

##### **E.2. Fakturamottager.**

Faktura utstedt etter reglene i denne gebyrforskrift skal betales av rekvirenten av forretningen. Gebyret kan rettes til andre dersom det er en avtale om dette.

##### **E.3. Betaling av tinglygingsgebyr og eventuelt dokumentavgift.**

I saker som skal tinglyses skal tinglygingsgebyret og dersom det er aktuelt også dokumentavgiften være betalt før saken blir sendt til tinglysing. Disse gebyrene vil framkomme som egne poster på fakturaen som nevnt under pkt. E.1.

##### **E.4. Rabatt.**

Dersom det blir søkt om og godkjent fradeling av flere nye eiendommer fra samme grunneiendom i en sak, innrømmes 30 % rabatt fra og med eiendom nummer to. Dette gjelder punktene A.1. og A.2 ovenfor.

##### **E.5. Urimelig gebyr.**

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn og det arbeidet og de kostnadene som kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmakts haver kan under de samme forutsetningene og på bakgrunn av en grunngitt søknad fra den som har mottatt kravet om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr





**Vedlegg 1 til Kommuneplan for idrett og fysisk aktivitet 2009 – 2020 – Rakkestad kommune.**

**Prioritert handlingsprogram 2014 – 2017**

**Utbygging og tilrettelegging av anlegg og områder for idrett og friluftsliv i Rakkestad kommune de nærmeste 4 år**

**A. Nærmiljøanlegg**

K: Kommunalt tilskudd  
 \*): Tilskudd fra andre  
 P: Private midler  
 MM: Miljømidler  
 S: Spillemidler  
 x: Søknadssum

		<b>Anleggstart -finansiering</b>											
<b>Anlegg Tilrettelegging</b>	<b>Kostn. i 1.000 kr</b>	<b>2014</b>			<b>2015</b>			<b>2016</b>			<b>2017</b>		
		<b>K</b>	<b>S</b>	<b>P</b>	<b>K</b>	<b>S</b>	<b>P</b>	<b>K</b>	<b>S</b>	<b>P</b>	<b>K</b>	<b>S</b>	<b>P</b>
Aktivitetsbane ved Rakkestad ungdomsskole «Møteplassen»	1 800'	550'	600'	650*									
Ballbinge i Degernes	600'					300'	300'						
Lysanlegg i skiløypa	?							?	?	?			

## B. Ordinære anlegg (OA) og rehabiliteringsanlegg MED MER

K: Kommunalt tilskudd                      P: Private midler  
 MED MER: Miljømidler                      S: Spillemidler  
 \*): Bevilgede midler                      x: Søknadssum

		Anleggstart –finansiering											
Anlegg Tilrettelegging	Kostn. I 1.000 kr	2014			2015			2016			2017		
		K	S	P	K	S	P	K	S	P	K	S	P
Rudskogen sanitæranlegg	2 000'		800'	1 200'									
7'er bane Os skole, kunstgress Oshaug idrettslag	1 900'		650'	1 250'									
Rehabilitering av kunstgressbanen på Rakkestad stadion					?	?	?						
9'er kunstgressbane på Rakkestad stadion (ev 11'er- bane)								?	?	?			
Rehabilitering av Degerneshallen								?	?	?			
Løpebane/friidrettsanlegg på Rakkestad stadion											?	?	?

**VEDLEGG 2 Tabell over aktuelle utbyggingsoppgaver i Rakkestad kommune i 10 – 12 års perspektiv**

Uprioritert liste over langsiktige behov for anlegg og områder for idrett og friluftsliv i Rakkestad kommune 2013 – 2024.

Kategori: N = nærmiljøanlegg. OA = ordinære anlegg . R = rehabiliteringsanlegg

KAT	ANLEGGSTYPE	STED	EIER/UTBYGGER	ANSLÅTT UTBYGGINGS- KOSTNAD	ANSLÅTTE DRIFTSUTG. PR ÅR	KOMMENTAR
OA	O-kart	Revidering av Galborgen	Skaukam	Kr 150 000		
OA	O-kart	Nytegning rundt Bjørnstad camping	Skaukam	Kr 170 000		
OA	O-kart	Revidering av Rakkestad sentrum	Skaukam	Kr 50 000		
OA	O-kart	Revidering av Jonsrud	Skaukam	Kr 50 000		
OA	O-kart	Revidering av Kirkeng skole	Skaukam	Kr 50 000		
OA	O-kart	Revidering av Bredholtkartet	Skaukam	Kr 50 000		
OA	O-kart	Nytegning av Stikksmoen	Skaukam	170 000		
OA	Flytte duepress på lerduebane	Slettemoen	RDJFF	Kr 300 000		
OA	Rideanlegg – vannforsyning	Haugstad	Rakkestad kjøre og rideklubb	Kr 200.000		
N	Dørjestien - forlengelse	Dørja	Rakkestad kommune	?		
N	Friplassen, friidrettsanlegg	RIF-anlegget	RIF	?		

