

# **RAKKESTAD KOMMUNE**

## **FORMANNSKAPET**

### **MØTEINNKALLING**

<b>FORMANNSKAPET</b>		
Møtedato/sted:	02.03.2011 Formannskapssalen, Rakkestad kulturhus	kl: 14.30

Orientering fra "Plansmie"-arbeidet i Rakkestad kommune v/ arkitekt Arne Sødal. Faste utvalg for plansaker innkalles sammen med formannskapet til orienteringen.

#### **SAKLISTE:**

Godkjenning av protokoll

**11/11**

**PLAN- OG BYGGEKOMITEER - OPPNEVNING**

**12/11**

**SALG AV EIENDOM I RUDSKOGEN NÆRINGSOMRÅDE – LUVA EIENDOM AS**

**13/11**

**PRESTEGÅRDSSKOGEN BOLIGOMRÅDE – GANG- OG SYKKELVEI**

**14/11**

**BANKGÅRDEN RAKKESTAD AS**

**15/11**

**FORSKRIFT OM TILDELING AV KOMMUNALE UMLEIEBOLIGER OG OMSORGSBOLIGER**

**16/11**

**RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV TILSKUDD OG GAVER**

17/11

**MELDING - INFORMASJON- OG KOMMUNIKASJONSPLAN FOR RAKKESTAD  
KOMMUNE**

Referatsaker

Saksdokumentene følger vedlagt.

De representanter som ikke kan møte p.g.a. lovlig forfall må omgående melde fra om dette til politisk sekretariat eller servicekontoret, tlf. 69225500. **Vararepresentanter møter kun etter nærmere innkalling herfra.**

Rakkestad, den 24.02.2011

Villy Tjerbo (s)  
Varaordfører

# RAKKESTAD KOMMUNE

## FORMANNSKAPET

Saksbehandler Alf Thode Skog

Arkiv nr. 036

Utvalg	Saknr	Møtedato
FORMANNSKAPET	11/11	02.03.2011
KOMMUNESTYRET	/	

Utvalgssak 11/11

Saknr 11/501

Løpenr 2715/11

### **11-11 PLAN- OG BYGGEKOMITEER - OPPNEVNING**

#### **Rådmannens innstilling:**

Rakkestad kommunestyre oppnevner følgende plan- og byggekomite for Rakkestad ungdomsskole – jf. budsjett 2011 og økonomiplan 2011 – 2014:

- 1 –
- 2 –
- 3 –
- 4 –

Rakkestad kommunestyre oppnevner følgende plan- og byggekomite for Os skole – jf. budsjett 2011 og økonomiplan 2011 – 2014:

- 1 –
- 2 –
- 3 –
- 4 –

Rakkestad kommunestyre oppnevner følgende plan- og byggekomite for Kirkeng skole – jf. budsjett 2011 og økonomiplan 2011 – 2014:

- 1 –
- 2 –
- 3 –
- 4 –

Vedtaket gjelder den politiske delen av plan- og komiteene – som suppleres med to medlemmer oppnevnt av rådmannen og en representant fra tillitsvalgtsiden.

Rådet for funksjonshemmede tiltrer plan- og byggekomiteene med en representant med møte- og talerett.

Plan- og byggekomiteene gis følgende mandat:

Mandatet er å operasjonalisere kommunestyrets vedtak på området, og planlegge, sette i verk, følge opp, avslutte og rapportere på de prosjekter (bygg-/anleggsmessige, administrative og økonomiske parametere) som blir bestemt gjennomført.

### **Saksopplysninger:**

**Vedlegg:** Ingen.

### **Bakgrunn for saken:**

Rakkestad kommune har store ressurser i budsjett 2011 og økonomiplan 2011 – 2014 til både Rakkestad ungdomsskole, Os skole og Kirkeng skole. Det er bestemt å opprette separate plan- og byggekomiteer for tiltakene – etter samme modell som for helse- og omsorgsprosjektene i 2011 – 2013.

Med hensyn til sammensetning innebærer det:

Fire representanter oppnevnt av kommunestyret,  
To representanter oppnevnt av rådmannen,  
En representant for tillitsvalgtsiden.  
En representant for Rådet for funksjonshemmede (møte- og talerett)

Kommunestyret inviteres til å velge fire representanter i hver plan- og byggekomite.

Med hensyn til mandat gjelder:

Mandatet er å operasjonalisere kommunestyrets vedtak på området, og planlegge, sette i verk, følge opp, avslutte og rapportere på de prosjekter (bygg-/anleggsmessige, administrative og økonomiske parametere) som blir bestemt gjennomført.

# RAKKESTAD KOMMUNE

## FORMANNSKAPET

Saksbehandler Alf Thode Skog

Arkiv nr. U01

Utvalg	Saknr	Møtedato
FORMANNSKAPET	12/11	02.03.2011
KOMMUNESTYRET	/	

Utvalgssak 12/11

Saknr 11/502

Løpenr 2717/11

### **12-11 SALG AV EIENDOM I RUDSKOGEN NÆRINGSOMRÅDE – LUVA EIENDOM AS**

#### **Rådmannens innstilling:**

Rakkestad kommunestyre vedtar å selge eiendommen beliggende mellom Faktor Eiendom ASA og Sarpsborg grense (ca. 280 dekar – jf. vedlegg) på grunnlag av uavhengig verdivurdering og i samsvar med alminnelige prinsipper for verdsetting av fast eiendom. På den måte gjenspeiler salgssummen reell markedsverdi av eiendommen.

Rakkestad kommunestyre viser til EØS avtalen artikkel 61 og lov om offentlig støtte nr. 117 av 27.11.92 med hensyn til prinsippet for framgangsmåte for salg.

Rakkestad kommunestyre gir Luva Eiendom AS mulighet til å kjøpe eiendommen på premisser som nevnt i de to forgående avsnitt.

Rakkestad kommunestyre gir Rakkestad formannskap fullmakt til å godkjenne avtale med Luva Eiendom AS om salg av eiendommen.

#### **Saksopplysninger:**

**Vedlegg:** 1. Kartutsnitt.

#### **Bakgrunn for saken:**

Rudskogen Næringsområde omfatter ca. 2 465 dekar grunn – som er regulert til motorsport og annen arealkrevende næringsaktivitet. Lenge eide Rakkestad kommune hele feltet, men i dag er store deler av det solgt ut til bedrifter og andre virksomheter. De har etablert seg på stedet – med variert og omfattende framstilling av varer og tjenester og etter hvert flere arbeidsplasser.

Bedrifter og virksomheter lokalisert til Rudskogen Næringsområde er pr. 02.11:

Rudskogen Motorpark AS og Rudskogen Motorsenter AS,  
NAF Øvingsbane,  
Glacio AS,  
Noble AS,

Faktor Eiendom ASA og Faktor Industrier AS.

I tillegg har K 4 Eiendom AS (Kirkeng Bil AS) en tomt på feltet.

Rakkestad kommune bygget i 2007 – 2010 ut en større infrastruktur – interne veier, vann og avløp – i Rudskogenområdet. Bedriftene bidro med anleggsbidrag til tiltaket. I store trekk er grunnlagsinvesteringene nå på plass, men den del som ligger mellom Faktor Eiendom ASA og grense til Sarpsborg kommune (ca. 280 dekar) er ikke dekket.

Samtlige prosjekter er finansiert i 2007 – 2010 – bortsett fra vann- og avløpsanlegget til Rudskogen Motorpark. Det er bevilgninger til dette formålet i budsjett 2011.

For illustrasjon vises til vedlegg nr. 1.

Dog gjenstår det å etablere fullverdige av- og påkjøringer til riksvei 111 – eksisterende og nytt kryss. Dette er meget kostnadskrevenne tiltak – som det ikke er utsikter til at staten dekker.

Rakkestad kommune har ikke prosjektene på sitt investeringsprogram.

For illustrasjon av kryssløsninger vises også til vedlegg nr. 1.

### **Forespørsel om ytterligere salg**

I fjor høst kontaktet Luva Eiendom AS (Sarpsborg Park og Anlegg AS) Rakkestad kommune – idet det ville erverve arealene som kommunen eier (ca. 280 dekar) mellom Faktor Eiendom ASA og grense til Sarpsborg kommune. Selskapet følger en strategi der det blant annet kjøper eiendommer, klargjør dem til bolig-, nærings- eller andre formål og til slutt selger ut tomter til private boligbyggere eller regulære investorer. Over tid har Luva Eiendom (Sarpsborg Park og Anlegg AS) oppnådd bra resultater på denne måte – generert avkastning på investeringene og bidratt til å skape arbeidsplasser, virksomheter og annen aktivitet i Nedre Glommaregionen.

For illustrasjon vises til vedlegg nr. 1.

Sarpsborg Park og Anlegg AS er allerede til stede lokalt. Det er blant annet i ferd med eller har realisert boligområdene Bekkevoll I og Bekkevoll II langs fv. 124 mot Aremark.

### **Rådmannens vurderinger**

For Rakkestad kommune, er det interessant å avhende den aktuelle eiendommen (ca. 280 dekar) til Luva Eiendom AS (Sarpsborg Park og Anlegg AS). Selskapet er en relativt tung aktør i bolig- og næringsmarkedet i regionen og fylket, og har som sådan betingelser for å utvikle og oppnå resultater både for seg selv og kommunen i Rudskogen Næringsområde.

Så langt har Rakkestad kommune ikke publisert området for salg i markedet – rett og slett fordi det i det daglige og i de pågående prosessene ikke har vært noen etterspørsel etter det. Like fullt er hovedregelen i sammenheng med omsetning av faste eiendommer fra offentlig virksomhet i EØS området at salget skal finne sted på basis av åpen konkurranse.

EØS avtalen artikkel 61 og lov om offentlig støtte nr. 117 av 27.11.92 trekker opp regelverket for avhendelse av fast eiendom til næringsvirksomhet. Hovedformålet med reguleringene, er å unngå at det offentlige – via ulike støtteordninger – gir enkelte næringsdrivende økonomiske og konkurransemessige fordeler på bekostning av andre. Hvis en disposisjon

gjøres til under markedspris, kan differensen mellom markedspris og salgssum bli sett på som slik støtte. Det gjelder uavhengig av om kommunen hadde noen tanke om å gi støtte eller ikke.

Kommunene kan fravike hovedregelen – hvis salget gjennomføres med grunnlag i uavhengig verdivurdering. Takstmenn utfører denne prosessen – på basis av alminnelige prinsipper for verdsettelse av fast eiendom. På den måte gjenspeiler salgssummen den antatte markedsprisen på eiendommen.

Siden 2007, er eiendommer i Rudskogen Næringsområde omsatt til følgende enhetssatser:

Faktor Eiendom ASA, kr. 25 (inklusive anleggsbidrag).

Noble AS, kr. 97,50 (inklusive anleggsbidrag).

K 4 Eiendom AS, kr. 97,50 (inklusive anleggsbidrag).

Rakkestad kommune har rett nok ikke lagt det aktuelle området ut for salg, men det er lite eller ingenting som skjer i og omkring feltet som indikerer noen stor interesse for det. Det gjelder enten det er snakk om lokale aktører eller investorer i større målestokk. Sånn sett innebærer det et potensial at Luva Eiendom AS (Sarpsborg Park og Anlegg AS) ønsker å kjøpe arealene, gjøre grunnlagsinvesteringer og videreselge tomter til næringsvirksomhet. Selskapet har vist at det behersker slik aktivitet.

Rådmannen går på den bakgrunn inn for å selge området til Luva Eiendom AS – på grunnlag av uavhengige verdivurderinger og i samsvar med alminnelige prinsipper for verdsettelse av fast eiendom. Avhendelsessummen vil på den måte uttrykke markedspris på eiendommen.

Alternativt kan arealene publiseres for salg i markedet. Utfallet kan bli det samme eller det kan bli bedre eller verre.

Rådmannen anbefaler at formannskapet får fullmakt til å godkjenne resultatet av prosjektet.

Dersom Rakkestad kommune åpner for næringsvirksomhet i feltet, betinger det – uansett framgangsmåte – forpliktelser til å føre vann og avløp fram til eiendomsgrensen. Det blir tema i budsjett 2012 og økonomiplan 2012 – 2015 – der anleggsbidrag fra kjøper finansierer hele eller i alle felle større deler av investeringen.

I dag er investeringen ikke kostnadsberegnet.

For Rakkestad kommune er det altså en mulighet også å la eiendommen være uutnyttet enda en periode framover.

# RAKKESTAD KOMMUNE

## FORMANNSKAPET

Saksbehandler Alf Thode Skog

Arkiv nr. Q21

Utvalg	Saknr	Møtedato
FORMANNSKAPET	13/11	02.03.2011
KOMMUNESTYRET	/	

Utvalgssak 13/11

Saknr 11/499

Løpenr 2713/11

### **13-11 PRESTEGÅRDSSKOGEN BOLIGOMRÅDE – GANG- OG SYKKELVEI**

#### **Rådmannens innstilling:**

Rakkestad kommunestyre vedtar utkastet til avtale mellom Rakkestad kommune og Steinar Levernes AS om framføring og forskottering av gang- og sykkelveien fra Ravineveien til Prestegårdsskogen Boligområde.

Det vises til vedlegg nr. 1 til saken.

Rakkestad kommunestyre følger saken videre opp i budsjett 2012 og økonomiplan 2012 – 2015.

#### **Saksopplysninger:**

**Vedlegg:** Utkast til avtale mellom Rakkestad kommune og Steinar Levernes AS.

#### **Bakgrunn for saken:**

For åtte – ti år siden kjøpte Rakkestad kommune to skogeiendommer langs fylkesvei nr. 124 Rakkestad – Aremark (Vidar Mellegård og Arve Harlem), og regulerte dem – jf. gjeldende kommuneplan – etter hvert til boligformål (Rakkestad Laftetun – Prestegårdsskogen I). Også arealene rett østenfor – tilhørende Opplysningsvesenets Fond – er boligområder.

Rakkestad kommune og Opplysningsvesenets Fond etablerte et reguleringsmessig samarbeid – slik at reguleringsplan for Prestegårdsskogen I (Rakkestad kommune) og Prestegårdsskogen II (Opplysningsvesenets Fond) ble laget under ett. Dette innebar fordeler for begge partene.

Prestegårdsskogen I og II omfatter ca. 400 boligenheter.

Rakkestad kommune solgte i 2008 Prestegårdsskogen I (ca. 20 enheter) til Steinar Levernes AS. Grunnlagsinvesteringer ble gjennomført i 2008 og 2009, og boligbyggingen er nå godt i gang.



**Andre opplysninger:****Gang- og sykkelvei - Status**

Rakkestad kommunestyre vedtok for en tid siden budsjett 2011 og økonomiplan 2011 – 2014. Det ble satt av 6,4 millioner kroner til framføring av gang- og sykkelvei til Prestegårdsskogen Boligområde (omfattende Prestegårdsskogen I og II) i 2013.

For boliger i "Prestegårdsskogen II", kan Rakkestad kommune kreve refusjon for andel av investeringene i gang- og sykkelvei. Det utgjør ca. kr. 1 500 000, og er så langt ikke tatt inn som prosjektfinansiering.

Gang- og sykkelveien inngår i reguleringsplan for Prestegårdsskogen Boligområde – fastsatt av Rakkestad kommunestyre 22. mai 2007, sak nr. 28/07. Med hensyn til anlegget gjelder følgende:

- 1 – Gang- og sykkelveien løper langs fylkesvei nr. 124 fra Ravineveien og fram til ny atkomstvei for Prestegårdsskogen Boligområde.*
- 2 – Gang- og sykkelveien er også atkomstvei for de tre eiendommene som er lokalisert inntil fylkesveien på strekningen.*
- 3 – Gang- og sykkelveien fullføres før utbygging av boligområdet – feltene "B 34 – B 52" i reguleringsplanen – kan påbegynnes.*

I dag aktualiserer en utvidelse av Prestegårdsskogen Boligområde – jf. punkt 3 ovenfor – seg så smått. Innen noen år er grunnlagsinvesteringer trolig satt i gang. Gang- og sykkelveien er etter hvert et vilkår for klargjøring av nye tomter i de regulerte felter.

Mange ganger i de siste sju – åtte årene, har politiske organer tatt stilling til regulerings- og investeringsmessige spørsmål i Prestegårdsskogen Boligområde. Like ofte er det uttalt bekymring for trafikksikkerheten langs fylkesveien. Også av den grunn ble anlegget prioritert for realisasjon i 2013. Hvis rammene hadde tillatt det, ville tiltaket sannsynligvis blitt satt opp tidligere.

Eier og utbygger Steinar Levernes AS og beboere i "Rakkestad Lafteun/Prestegårdsskogen I" presser på sin side hardt på for bygging av gang- og sykkelvei straks – mye fordi de som en del av et slikt prosjekt får lagt bredbånd fram til boligfeltet. Førstnevnte mener at dette framgår av reguleringsplanen, eller at det i alle fall implisitt ble avtalt mellom partene da kommunen solgte arealene i 2008.

Rådmannen ser ikke på spørsmålet på samme måte, men kan ikke være kategorisk i saken. Hvis kommunen legger seg på en uenighetslinje, vil momentet måtte avgjøres gjennom forhandlinger, voldgift eller av domstolene. I så måte er utfallet vanskelig å forutsi.

**Grunn**

Gang- og sykkelveien blir ca. 600 meter lang, og løper over både privat og kommunal grunn. Størstedelen av arealene eies av Steinar Levernes AS, men også tre vanlige boligeiendommer er berørt. To ganger er forhandlinger om kjøp av areal gjennomført – slik at grunnlaget for å oppnå minnelige løsninger temmelig sikkert er til stede. Kjøpesum, erstatninger og andre

omkostninger er ventelig i intervallet kr. 500 000 – kr. 750 000 – gitt at Steinar Levernes AS og Rakkestad kommune avgir fri grunn til formålet.

På forespørsel av rådmannen, har høyesterettsadvokat Thorer Ytterbøl sagt seg villig til å gjennomføre erverv av grunn på vegne av Rakkestad kommune.

### **Forutsetning**

Det er tre parter mer og mindre involvert i denne saken – Steinar Levernes AS, beboerne i "Prestegårdsskogen I" og Rakkestad kommune. Alle ser verdien av og ønsker gang- og sykkelveien. Ingen er heller tjent med noen konflikt om prosjektet.

Rådmannen legger dette resonnementet til grunn for sin holdning i saken: Det er forutsatt i reguleringsplanen, avtalen mellom Rakkestad kommune og Steinar Levernes AS og prosjektet som sådant at gang- og sykkelveien blir bygget som en forlengelse av "Prestegårdsskogen I".

I så fall bør tiltaket realiseres allerede i 2011.

Rakkestad kommune har ikke prioritert ressurser til formålet før i 2013.

### **Rådmannens vurderinger**

Høyesterettsadvokat Thorer Ytterbøl har laget et utkast til avtale mellom Rakkestad kommune og Steinar Levernes AS om for det første etablering av gang- og sykkelvei mellom avkjørsel til Ravineveien Boligområde og atkomst til Prestegårdsskogen Boligområde, og dernest at Steinar Levernes AS forskotter anlegget for Rakkestad kommune i perioden fra anleggsstart og til 30.06.13.

Det vises til avtalen på dette punkt.

Rakkestad kommunes tekniske konsulent (Cowi AS) har beregnet at anlegget koster ca. kr. 6 150 000 – uten merverdiavgift og eksklusive grunnerverv og byggelånsrenter. Dette gir totale investeringer på temmelig nøyaktig 7,5 millioner kroner.

Steinar Levernes AS er villig til å bygge gang- og sykkelveien på disse premissene.

Det vises til avtalen også på dette punkt.

Ifølge høyesterettsadvokat Thorer Ytterbøl er avtaleutkastet innen rammene av lov om offentlige anskaffelser.

Som nevnt berører gang- og sykkelveien tre private boligeiendommer. Med denne avtale, forplikter Rakkestad kommune seg til å erverve grunn og andre rettigheter fra disse eiendommene til anlegget. Det skjer gjennom forhandlinger, men ved ekspropriasjon hvis frivillighetslinjen ikke fører fram. Høyesterettsadvokat Ytterbøl har tatt på seg å gjøre denne prosessen for kommunen.

Rådmannen ser ikke at det innebærer noen problemstilling. Forhandlinger er tidligere ført – slik at utsiktene til å oppnå resultater absolutt er til stede. I offentlige byggeprosjekter, er ekspropriasjon uansett et virkemiddel som kommuner og andre bør være forberedt på å ta i bruk for å løse samfunnsoppgaver. Den private eiendomsrett er "tatt vare på" ved at det gis full erstatning for inngrep.

Det vises til avtalen også på dette punkt.

Rådmannen anbefaler avtaleutkastet og sakskomplekset vedtatt – idet det løser en mulig uenighet og konflikt mellom Steinar Levernes AS og Rakkestad kommune, fullfører infrastrukturen til "Prestegårdsskogen I", åpner "Prestegårdsskogen II" for utbygging og realiserer et viktig trafikkisikkerhets- og miljøtiltak på den siden av Rakkestad Sentrum. I det perspektivet framstår opplegget på alle måter som fornuftig og rasjonelt. Det andre utfallet – som innebærer å skyve prosjektet ut i tid – har uforutsigbare effekter, og gir i alle fall ikke noen ordening på de utfordringer som eksisterer i området.

Videre påpeker rådmannen at det i "Prestegårdsskogen I" i dag er et manglende samsvar mellom reguleringsplan og bredde på enkelte internveier. Naturlig nok er det problematisk for både Rakkestad kommune, eier og utbygger Steinar Levernes AS og beboerne i feltet. Som ledd i prosessen rundt denne saken, er partene enige om å ordne opp på enkleste og billigste i dette spørsmålet. Det blir derfor framlagt et forslag til mindre endringer i reguleringsplanen for Prestegårdsskogen Boligområde til det faste utvalg for plansaker i slutten av mars 2011.

Trolig har Rakkestad kommune i alle fall en del av ansvaret for at den uoverensstemmelsen som nevnt har oppstått. De økonomiske konsekvenser av oppryddingen vil være små.

Gang- og sykkelveien beløper seg til ca. 7,5 millioner kroner – som kan finansieres av ressurser stilt til rådighet for tiltaket i 2013 – kr. 6 400 000 – og forventede refusjoner av boligbygging i Prestegårdsskogen Boligområde – kr. 1 250 000. Dette blir tema i budsjett 2012 og økonomiplan 2012 – 2015.

# RAKKESTAD KOMMUNE

## FORMANNSKAPET

Saksbehandler Alf Thode Skog

Arkiv nr. 255

---

**Utvalg**

FORMANNSKAPET

**Saknr**

14/11

**Møtedato**02.03.2011

---

**Utvalgssak 14/11****Saknr 10/1439****Løpenr 2710/11**

### **14-11 BANKGÅRDEN RAKKESTAD AS**

#### **Rådmannens innstilling:**

Rakkestad formannskap tar saken til underretning.

#### **Saksopplysninger:**

**Vedlegg:** Ingen

#### **Bakgrunn for saken:**

Bankgården Rakkestad AS er eiet av:

Rakkestad kommune,  
DnB NOR Bygg AS,  
Rakkestad og Degernes Brandkasse,  
Ruud Eiendom AS,  
Norklo Eiendom AS.

Politisk ledelse initierte for temmelig nøyaktig et år siden at Rakkestad kommune burde ta opp forhandlinger med de øvrige aksjonærene om kjøp av deres aksjer i selskapet. Bankgården ble sett på som et "signalbygg" – som burde utvikles til det framtidige rådhuset i Rakkestad kommune.

Et flertall ga ordfører fullmakt til starte opp prosessen.

Det foreligger et forhandlingsresultat, som krever godkjenning fra kommunestyrets side for å være gyldig.

Ordfører hadde satt saken opp på dagsorden til formannskapet 02.03.11 og kommunestyret 17.03.11, men har nå utsatt behandlingen i formannskapet til 06.04.11 og kommunestyret til 28.04.11.

Årsaken er visstnok tilleggsprosesser som foregår.

Dette til formannskapetets underretning.

# RAKKESTAD KOMMUNE

## FORMANNSKAPET

Saksbehandler Sonja Vedahl

Arkiv nr. 614 &amp;53

Utvalg	Saknr	Møtedato
KULTUR-, UTDANNING- og OMSORGSUTVALGET	4/11	17.02.2011
FORMANNSKAPET	15/11	02.03.2011
KOMMUNESTYRET	/	

Utvalgssak 15/11

Saknr 10/2040

Løpenr 11080/10

### **15-11 FORSKRIFT OM TILDELING AV KOMMUNALE UTLEIEBOLIGER OG OMSORGSBOLIGER**

#### **Rådmannens innstilling:**

Rakkestad kommunestyre vedtar *Forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger*.

#### **KULTUR-, UTDANNING- og OMSORGSUTVALGETs behandling:**

Torild Dramstad (Krf) uttrykte tvil om følgende punkter var i strid med annet lovverk:

- kap. 2 § 7 angående tilleggsavtaler som kriterium for tildeling av kommunal bolig
- kap 2 § 12 angående omsorgsleilighet for utviklingshemmede

Torild Dramstad (Krf) fremmet tilleggsforslag til rådmannens innstilling:

Tilføyelse til rådmannens innstilling skal være *"...under forutsetning av at de ikke er i strid med annet lovverk"*.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

#### **KULTUR-, UTDANNING- og OMSORGSUTVALGETs innstilling til FORMANNSKAPET:**

Rakkestad kommunestyre vedtar *Forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger*, under forutsetning av at de ikke er i strid med annet lovverk.

#### **Saksopplysninger:**

##### **Vedlegg:**

1. Forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger
2. Intern veileder til forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger

**Bakgrunn for saken:**

Ny organisasjonsstruktur fra 1.1.2009 førte til endringer også for sammensetningen av Tildelingsutvalget og prosedyrer for utvalget. Det fremkom videre et behov for å se på retningslinjene for tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger. Utvalgets medlemmer har deltatt i arbeidet. Forskriften er et resultat av arbeidet med gjennomgang av tidligere praksis, endrede behov hos søkergruppen, tydeliggjøring av forvaltningen av kommunale boliger som et knapphetsgode, behov for presiseringer og justeringer av hensyn til ny organisasjonsstruktur.

**Kommunens ansvar for saken:**

Saken behandles i Kultur-, utdanning- og omsorgsutvalget i tillegg til formannskap og kommunestyre.

**Rammebetingelser:**

Tildelingsutvalgets sammensetning og myndighet fremkommer av Rådmannens administrative delegasjonsreglementet punkt 4.5.1, 1. avsnitt. Der fremkommer også at Tildelingsutvalget er delegert myndighet til å utarbeide prosedyrer for sitt arbeid. Utvalgets arbeidsprosedyrer er således holdt utenfor.

Lov om sosiale tjenester av 18.12.2009 nr. 131 § 15 *"Kommunen i arbeids- og velferdsforvaltningen skal medvirke til å skaffe boliger til vanskeligstilte personer som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet"*.

Lov om sosiale tjenester av 13.12.1991 nr. 81 § 3-4 *"Sosialtjenesten skal medvirke til å skaffe boliger til personer som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet, herunder boliger med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak for dem som trenger det på grunn av alder, funksjonshemming eller av andre årsaker"*.

Som det fremgår er ny lov om sosiale tjenester snevrere i sin tekst uten at det er tilsiktet fra lovgiver at anvendelsen av lovhjemmelen skal endres. Begge lovhenvvisninger tas med her som forbehold om at det i ny lov om helsetjenester i kommunen som er under utarbeidelse vil kunne komme en lovhjemmel som retter seg mer direkte mot omsorgsboliger/bemannede boliger slik det fremkommer i tidligere lov om sosiale tjenester. Det gjøres oppmerksom på at det bare er deler av tidligere lov om sosiale tjenester som er erstattet med en ny.

**K o n s e k v e n s v u r d e r i n g e r :****Økonomi:**

Ny forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger vil ikke ha økonomiske konsekvenser knyttet direkte til forskriften i seg selv. Men det bør nevnes at det jobbes med å styrke det boligsosiale arbeidet og er søkt tilskuddsmidler fra Fylkesmannen i Østfold til en boveileder. Med dette vil vi styrke det forebyggende arbeidet og ha tiltak for å bedre enkelte kommunale leietageres boevne.

På sikt er målet at bedre rutiner for tildeling og oppfølging av leietagerne for å få de over i egne boliger, bidrar til økt sirkulasjon i leietagermassen, og frigjøring av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger til de mest vanskeligstilte eller de med størst behov for omsorgsbolig.

**Administrasjonens vurdering:**

Rakkestad kommune har et tildelingsutvalg hvis oppgave er å fatte vedtak om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger. Det foreligger i dag retningslinjer for tildeling av de ulike kommunale boliger senest vedtatt i kommunestyret 12.10.2006, sak 32/06. Disse er med dette nå evaluert og revidert, samt tilpasset ny organisasjonsstruktur.

Rakkestad kommune vedtok Boligsosial strategiplan 24.04.10. Planen legger føringer for hvordan kommunen skal jobbe videre med en konkret handlingsplan. Samtidig er det gjort endringer knyttet til organisasjonsstruktur som får betydning for hvorledes Rakkestad kommune samlet jobber med boligsosiale oppgaver. Det er flere personer som er involvert i en sak vedrørende tildeling og utleie av kommunal utleiebolig eller omsorgsbolig. Saken skal først saksforberedes av for eksempel seksjon NAV, økonomirådgiver trekkes inn for å vurdere muligheter for om startlån eller tilskudd kan avhjelpe behovet til søker. Det innhentes opplysninger fra skatteetaten, banker, lege, hjembaserte tjenester m.v. Det skal i noen tilfeller foretas hjemmebesøk. Eiendomsforvalter har en rolle for å klargjøre boligen, samt ansvar for leiekontrakter. Med noen leietakere bør kommunen inngå avtale om faste trekk av husleie. Noen trenger veiledning til det å bo. Noen trenger helsetjenester, herunder også inn i boligen. Noen bør ha vilkår ved leiekontrakten. Noen bør ha midlertidige kontrakter.

Både når det gjelder kommunale utleieboliger og omsorgsboliger dreier det seg om tildeling av et knapphetsgode. Vedtakene er derfor forvaltningsmessige enkeltvedtak. For kommunale utleieboliger vil det med nye retningslinjer bli tatt økonomiske hensyn i forhold til evnen til å ivareta sitt boligbehov på egenhånd. Dette er en klargjøring i forhold til tidligere retningslinjer og praksis. For kommunale omsorgsboliger vektlegges tilretteleggings- og pleiemessige behov uten hensyn til søkers økonomi. Dette er boliger med tilrettelegging og kommunal tjenestetilgang som det ikke forventes mulig å skaffe på ordinært boligmarked. Skjønnsutøvingen ved tildeling av knapphetsgoder er meget vanskelig uten gode retningslinjer som besørger ensartet praktisering. Erfaringene fra Tildelingsutvalget viser at det er behov for tydelige retningslinjer og klare føringer for skjønnsutøvingen som legges til grunn for hvilke søkere som skal prioriteres. Det er derfor i tillegg til forskrift om tildeling av kommunale boliger også utarbeidet en administrativ "Veileder for tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger". Veilederen er et internt veiledningsdokument til bruk for saksbehandlingen, og vil således være gjenstand for administrativ revisjon.

Målet med ny forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger og tilliggende veileder er å heve kvaliteten på den forvaltningsmessige saksbehandlingen, trygge rammene for gode skjønnsutøvelser og bidra til at de med størst hjelpebehov, og som er mest vanskeligstilt på boligmarkedet, blir prioritert.



# RAKKESTAD KOMMUNE

## FORMANNSKAPET

Saksbehandler Grethe Torstensen

Arkiv nr. 223

Utvalg	Saknr	Møtedato
KULTUR-, UTDANNING- og OMSORGSUTVALGET	5/11	17.02.2011
FORMANNSKAPET	16/11	02.03.2011
KOMMUNESTYRET	/	

Utvalgssak 16/11

Saknr 10/2288

Løpenr 12407/10

### **16-11 RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV TILSKUDD OG GAVER**

#### **Rådmannens innstilling:**

"Retningslinjer for tildeling av tilskudd og gaver innen kultursektoren i Rakkestad kommune" vedtas. Retningslinjene er gjeldende fra 1.1.2011.

#### **KULTUR-, UTDANNING- og OMSORGSUTVALGETs behandling:**

Kultur-, utdanning- og omsorgsutvalget understreker at Kulturprisen skal være en utmerkelse som henger høyt, og at det derfor ikke er aktuelt å dele ut prisen årlig hvis det ikke foreligger verdige kandidater.

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

#### **KULTUR-, UTDANNING- og OMSORGSUTVALGETs innstilling til FORMANNSKAPET:**

"Retningslinjer for tildeling av tilskudd og gaver innen kultursektoren i Rakkestad kommune" vedtas. Retningslinjene er gjeldende fra 1.1.2011.

#### **Saksopplysninger:**

**Vedlegg:** Forslag til retningslinjer for tilskudd og gaver innen kultursektoren i Rakkestad Kommune.

#### **Bakgrunn for saken:**

Retningslinjer for tildeling av kulturmidler m.v. ble vedtatt av Rakkestad kommunestyre 01.04.04. Det har skjedd endringer på flere områder som omfattes av retningslinjene siden den gang og det fremmes derfor forslag om revidering. Statens regler for spillemidler er også blitt endret. Det behov for et tydeligere skille mellom regler for kommunale og statlige tilskuddsordninger i retningslinjene.

#### **Kommunens ansvar for saken:**

Retningslinjene vedtas av kommunestyret.

## **K o n s e k v e n s v u r d e r i n g e r :**

### **Økonomi:**

Budsjett til tilskudd og gaver vedtas i årsbudsjettet som en del av kulturseksjonens budsjett.

### **Andre faglige vurderinger:**

#### **Tilskudd**

Enkelte lag /foreninger i Rakkestad har opparbeidet stor egenkapital. Samtidig er det flere foreninger som sliter for å klare seg økonomisk. I forslag til retningslinjer blir foreningenes økonomi tatt hensyn til i sterke grad enn tidligere. For å få til en mest mulig rettferdig fordeling av de midler som er til rådighet, må kriteriene skjerpes. Aktivitet rettet mot barn og unge prioriteres ennå sterkere og det forventes at foreninger benytter også egne, oppsparte midler på aktivitet.

#### **Kulturprisen**

Det har vært få forslag til kandidater til kulturpris de siste årene, og det har flere ganger vært foreslått kandidater som har fått prisen tidligere. Det er foretatt 21 utdelinger i løpet av 23 år. Det er viktig at kulturprisen fortsatt holdes på et nivå som gjør at den er ettertraktet.

En kulturpris skal sette fokus på viktigheten av kulturpersoner eller -organisasjoner som betyr noe for bygda. Prisen skal framheve den gode rollemodellen og inspirere andre til å bidra. Det er vanskelig for en lokalbefolkning på 7 500 å dele ut en kulturpris hvert år etter 23 år med utdelinger. Det foreslås derfor å utvide begrepet og omfagnet slik at også frivillighetsbegrepet blir omfattet av prisen. Det gir muligheter til å verdsette personer som gjør en stor innsats for lokalsamfunnet gjennom både kulturarbeid og frivillig arbeid generelt.

#### **Kulturstipend**

Det har også vært få søknader og forslag til kulturstipendmottakere de senere årene. Det foreslås ikke store endringer i ordningen, men det vil bli foreslått endringer i delegasjonsreglementet slik at Ungdomsrådet kan få en rolle i forkant av avgjørelsen om tildeling av stipend.

Det foreslås at hovedmålgruppen for mottakere av kulturstipendet skal være ungdom mellom 15 og 25 år.

# RAKKESTAD KOMMUNE

## FORMANNSKAPET

Saksbehandler Laila Olsen Rode

Arkiv nr. 140

Utvalg	Saknr	Møtedato
FORMANNSKAPET	17/11	02.03.2011
KOMMUNESTYRET	/	

Utvalgssak 17/11

Saknr 11/504

Løpenr 2736/11

### **17-11 MELDING - INFORMASJON- OG KOMMUNIKASJONSPLAN FOR RAKKESTAD KOMMUNE**

#### **Rådmannens innstilling:**

Rakkestad kommunestyre tar meldingen til orientering.

#### **Saksopplysninger:**

**Vedlegg:** Ingen

#### **Bakgrunn for saken:**

Rakkestad kommunestyre vedtok 5.11.09 "Informasjon- og kommunikasjonsplan for Rakkestad kommune" (sak 62/09). I vedtakets punkt 3 står det at planen skal evalueres i løpet av første halvår 2011.

#### **Administrasjonens vurdering:**

Informasjon- og kommunikasjonsplanen ble utarbeidet som tredje trinn i en rekke som omhandlet kommunens *grafiske profil, visjon og informasjon- og kommunikasjonsplan*. Planen er retningsgivende for informasjon til presse, i publikasjoner, på nett og andre media og for bruken av den grafiske profilen i brev, brosjyrer på skilt og i øvrig skriftlig informasjon. Rakkestad kommunes visjon "mangfold og samhold" er blitt nedfelt som "slagord" og benyttes flittig i flere sammenhenger.

Rakkestad kommune er i dag – bl.a. som et resultat av nåværende plan – på Facebook og benytter også øvrige "nye" media aktivt. Det er etter at planen ble vedtatt etablert en intranettside, i mars etableres en ny nettside og det ansettes personell på IT/informasjonsiden som ytterligere skal bidra til å styrke informasjonsarbeidet.

Rådmannen ønsker at det utarbeides en plan – et strategidokument – som tar opp i seg erfaringer fra dette arbeidet. I stedet for å evaluere nåværende plan allerede våren 2011 ønsker rådmannen å lage en ny plan som skal være retningsgivende for Rakkestad kommune i tidsrommet 2012 – 2015. Denne fremmes for behandling for det nye kommunestyret – trolig i januar eller februar 2012. En evaluering av nåværende plan vil bli en del av denne nye planen; "Informasjonsstrategi for Rakkestad kommune 2012 – 2015".

## **Forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger i Rakkestad kommune**

### *Hjemmelsgrunnlag:*

*Lov om sosiale tjenester av 13.12.1991 nr. 81 § 3-4:*

*"Sosialtjenesten skal medvirke til å skaffe boliger til personer som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet, herunder boliger med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak for dem som trenger det på grunn av alder, funksjonshemming eller av andre årsaker."*

*Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen av 18.12.2009 nr. 131 § 15:*

*"Kommunen i arbeids- og velferdsforvaltningen skal medvirke til å skaffe boliger til vanskeligstilte personer som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet".*

## **Kapittel 1. Innledende bestemmelser**

### **§ 1 Formål**

Forskriften skal legge til rette for at personer som faller inn under målgruppene i forskriften skal få leie kommunal utleiebolig og omsorgsbolig.

### **§ 2 Kommunal utleiebolig.**

Med kommunal utleiebolig menes alle leiligheter og boliger som kommunen disponerer, med unntak av omsorgsboliger, opphold i institusjon eller der behandling er det vesentlige i avtaleforholdet. Forskriften gjelder boforhold som har sin forankring i avtale om bruksrett til husrom mot vederlag, jfr. Husleieloven § 1-1.

### **§ 3 Omsorgsbolig**

Med omsorgsbolig menes bolig som er tilpasset orienterings- og bevegelseshemmede og er fysisk tilrettelagt. Beboerne er per definisjon hjemmeboende, og vil få tildelt tjenester i omsorgsboligen etter behov på individuell basis som andre hjemmeboende. Beboerne betaler ordinære egenandeler for tjenester som innvilges.

### **§ 4 Målgruppe**

Målgruppen for forskriften er søkere som ikke selv eller ved hjelp av andre former for offentlig boligbistand greier å skaffe seg egnet bolig, herunder søkere som har behov for boliger med særlig tilpasning på grunn av alder, bevegelses- eller utviklingshemning eller søkere som har behov for bolig med særskilt nærhet til kommunale tjenester.

## **Kapittel 2. Grunnvilkår for å få leie kommunal utleiebolig**

### **§ 5 Nåværende boforhold**

Søkeren må på søknadstidspunktet ha lovlig opphold i Norge, ha bodd i Rakkestad i minst 1 år, og være eller være i ferd med å bli uten egnet bolig ut i fra en praktisk, sosial og helsemessig helhetsvurdering.

Botiden må dokumenteres med utskrift fra folkeregisteret. Det kan gjøres unntak for kravet til registrering i Folkeregisteret dersom søker på annen måte kan dokumentere faktisk botid. I særlige tilfeller kan det gjøres unntak fra kravet om faktisk botid dersom kravet må anses urimelig.

Det forutsettes at det ikke er mulig eller hensiktsmessig å utbedre nåværende bolig.

### **§ 6 Alder**

Søker må på søknadstidspunktet være fylt 18 år.

Det kan gjøres unntak for kravet dersom det foreligger særlige grunner.

#### § 7 Søkere med behov for oppfølging

Søker må antas å kunne mestre bosituasjonen og forpliktelser knyttet til denne, eventuelt ved hjelp av tilgjengelig oppfølging og hjelpetiltak fra kommunen. Hjelpetiltak som anses nødvendig for at søker skal kunne mestre bosituasjonen, skal spesifiseres og forelegges søker til uttalelse og godkjenning, før de inntas som vilkår i et positivt vedtak. Aksepterte hjelpetiltak skal danne grunnlag for en samarbeidsavtale mellom søker og kommunen. Dersom søker ikke ønsker å benytte seg av tilbudte hjelpetiltak som anses å være nødvendige for å mestre bosituasjonen, kan søknaden avslås.

#### § 8 Inntekts- og formuesforhold

Søker må ikke ha inntekt, formue eller alternative muligheter som gjør søker i stand til selv å fremskaffe egnet bolig.

Det kan gjøres unntak for kravet dersom det foreligger særlige grunner.

### **Kapittel 3. Grunnvilkår for tildeling av omsorgsbolig**

#### § 9 Helhetsvurdering av funksjonsnivå

Søker må ut i fra en helhetlig vurdering av funksjonsnivå sett i forhold til helsetilstand eller funksjonshemming ha behov for en tilrettelagt boform med nærhet til tjenestetilbudet.

#### § 10 Omfattende hjelpebehov for tilrettelagte tjenester

Søker må ha omfattende hjelpebehov for tilrettelagte tjenester.

#### § 11 Uegnet bolig

Søker må ha en uegnet bolig sett ut fra praktisk, sosial og helsemessig tverrfaglig vurdering. Boligens praktiske utforming vektlegges og det forutsettes at det ikke er mulig eller hensiktsmessig å utbedre nåværende bolig. Uteareal tas ikke med i vurderingen.

#### § 12 Bolig for utviklingshemmede

Søker må ha behov for kontinuerlig tilsyn og oppfølging på grunnlag av utviklingshemming, og kan dra nytte av fellesskap med andre i en tilrettelagt bolig.

Det er en forutsetning for tildeling av omsorgsbolig til utviklingshemmede at søker og dennes pårørende samtykker til at dersom alders- og/eller helsemessige forhold tilsier det, kan søker flyttes til annen egnet boform i kommunen.

### **Kapittel 4. Avslag på grunn av uoppgjort gjeld til Rakkestad kommune**

#### § 13 Avslag på grunn av uoppgjort gjeld til Rakkestad kommune

Dersom søker har uoppgjort gjeld til Rakkestad kommune som følge av tidligere leieforhold, kan kommunen avslå søknad om å få leie kommunal utleiebolig på dette grunnlag.

Det kan stilles vilkår om at det inngås nedbetalingsavtale for gjelden dersom skyldnerens økonomi åpner for det.

### **Kapittel 5. Saksbehandling mm**

#### § 14 Søknad

Søknad om å få leie kommunale utleiebolig eller omsorgsbolig skal sendes på kommunens standard søknadsskjema til Rakkestad kommune, Postboks 264, 1891 Rakkestad.

Søker eller den som er bemyndiget på dennes vegne må selv underskrive søknaden. Mangel på nødvendig dokumentasjon kan være grunnlag for avslag.

#### § 15 Vedtak

Tildelingsutvalget i Rakkestad kommune er delegert myndighet til å fatte vedtak om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger.

Seksjon NAV er delegert myndighet til å fatte vedtak om tildeling av kommunal utleieboliger ved bosetting av flyktninger.

Et positivt vedtak om tildeling av kommunal utleieenhet eller omsorgsbolig skal angi den bolig søker skal tildeles. Eventuelle vilkår om aksepterte hjelpetiltak som er ansett nødvendige for at søker skal mestre bosituasjonen eller vilkår om at søker inngår en nedbetalingsavtale for gjeld i hht forskriften § 7 og 13 skal fremkomme i vedtaket.

Dersom søknaden avslås fordi søker ikke har akseptert hjelpetiltak som anses nødvendige for at søker skal mestre bosituasjonen, skal de ikke-aksepterte hjelpetiltakene spesifiseres i avslagsvedtaket.

#### § 16 Prioritering

Er antallet søkere som fyller grunnkravene i forskriften kapittel 2 og 3 større enn antall kommunale utleieboliger eller omsorgsboliger til disposisjon, skal det foretas en prioritering mellom ellers kvalifiserte søkere.

#### § 17 Leietid

Et positivt vedtak om leie av kommunal utleiebolig eller omsorgsbolig skal angi tidspunktet boligen kan disponeres fra. Dersom det er forhold som tilsier at det skal gis en tidsbegrenset leierett, skal vedtaket angi den tidsbegrensede leietiden.

#### § 18 Bortfall av positivt vedtak

Vedtaket skal bortfalle når:

1. søker avslår boligtilbud
2. søkers situasjon er endret fra søknadstidspunktet til tidspunktet for inngåelse av leiekontrakt, slik at søker ikke lenger fyller grunnkravene for å leie kommunal utleieenhet

Vedtaket kan bortfalle dersom søker på tidspunktet for inngåelse av leiekontrakt har misligholdt samarbeidsavtale i hht forskriften § 7 eller nedbetalingsavtale i hht forskriften § 13.

#### § 19 Oppfyllelse av positivt vedtak om leie av kommunal utleiebolig eller omsorgsbolig

Vedtaket anses oppfylt ved inngåelse av leiekontrakt i henhold til vedtaket.

#### § 20 Klageadgang

Vedtak i henhold til forskriften kan påklages til Rakkestad kommunes klageorgan. Klagen sendes Tildelingsutvalget. Klagefrist er 3 uker fra det tidspunktet skriftlig underretning om vedtaket er kommet frem til søker.

## **Veileder for tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger**

*Veilederen er ment som et hjelpemiddel ved utøvingen av det skjønn som skal legges til grunn ved tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger.*

*Veilederen er knyttet opp mot Forskrift om tildeling av kommunale utleieboliger og omsorgsboliger og viser til de aktuelle paragrafene der.*

### **§ 2**

Disponible boliger kan være boliger kommunen eier, leier inn/fremleie eller har tildelingsrett på annet grunnlag. NB! Det vesentlige i avtaleforholdet med søker må være å skaffe husrom. Det er kun reglene om selve tildelingen, uten vilkår, som kommer til anvendelse ved tildeling av boenheter hvor kommunen kun har tildelingsrett (for eksempel Aksveien Boliger AS).

### **§ 3**

En person som leier omsorgsbolig med eller uten innskudd, skal betale ordinær husleie med eventuelt bostøtte.

### **§ 4**

Andre former for offentlig boligbistand kan være for eksempel startlån og boligtilskudd til etablering eller bistand til å skaffe egnet leieforhold på det private leiemarkedet.

### **§ 5**

Ved vurderingen av om egen bolig er ”egnet” skal boligens beskaffenhet vurderes opp mot søkers behov som knytter seg til fysisk tilrettelegging/innemiljø/ankomstmuligheter, om boligen er uten helsemessig forsvarlig standard og/eller om det er påkrevd nærhet til tjenestetilbud. En viss trangboddhet må påregnes i kommunal utleiebolig, uten at den nødvendigvis anses som uegnet. Store husstander må for eksempel påregne at barn deler soverom. For at bolig for eldre eller funksjonshemmede skal anses egnet må den være tilstrekkelig fysisk tilrettelagt.

I ferd med å bli vil si at søker i løpet av 3 måneder ikke lenger har rett til fornyelse av kontrakt eller skrives ut fra institusjon, sykehus, fengsel eller lignende.

### **§ 6**

Unntak kan tenkes der søker er under offentlig verge eller har offentlige tjenester. Innvilgelse bør her skje i samarbeid med involverte instanser.

### **§ 7**

Hjelpetiltak bør tilbys der det foreligger klare holdepunkter for at søker ikke vil mestre bosituasjonen uten at tiltak benyttes. Vilåarene må ha saklig sammenheng med formålet, ikke være uforholdsmessig tyngende i forhold til formålet eller sette urimelige begrensninger for personlig handle- og valgfrihet. Vilåar om hjelpetiltak skal tilpasses individuelt i samarbeid med søker. Vilåar kan være at søker etablerer direkte trekk for innbetaling av husleie, forplikter seg til å motta veiledning ved hjemmebesøk, ta imot hjelpetiltak som boveiledning og forplikte seg til å samarbeide med andre seksjoner/eksterne instanser.

Aksepterte hjelpetiltak skal inngå i en samarbeidsavtale mellom søker og kommunen.

Det bør oppnevnes en koordinator/ansvarsgruppe der hvor flere seksjoner er inne i samarbeidet. Det skal innhentes samtykke til utveksling av opplysninger mellom de ulike seksjoner. Her bør det vurderes kortere varighet i leieforholdet grunnet samarbeidsavtalen.

Ved søknad om fornyelse av leieavtalen skal det tas hensyn til om samarbeidsavtalen er fulgt opp. Mislighold av husleiekontrakten reguleres på ordinær måte av husleieloven.

#### § 8

Veiledende inntektsgrense er 4 G for enslige, 5 G for husstand, samt 5% påslag for hvert husstandsmedlemm utover to. Det skal tas utgangspunkt i samme grunnlag som ved behandling av søknader om økonomisk sosialhjelp for hva som legges til grunn som inntekt. Særlig stor gjeldsbyrde, stor bidragsforpliktelse eller lignende kan tas hensyn til dersom det gjør søker ute av stand til selv å fremskaffe bolig.

Veiledende formuesgrense - her skal det vurderes om søker har aktuell salgssum av egen bolig/fritidsbolig/bil/annen formuesgjenstand dekker helt eller delvis kjøp av ny bolig evt. sammen med privat lån/Husbanklån/startlån eller har tilstrekkelig privat inntekt og/eller formue som gir muligheter for leie av privat bolig.

Det skal veie tungt om søker har mulighet til å kjøpe bolig ved hjelp av offentlige eller andre låne-/tilskuddsordninger, leie privat eller lignende.

#### § 12

Avgjørelsen om et eller flere av vilkårene er oppfylt gjøres ut fra en skjønnsmessig helhetsvurdering. Det vil alltid først vurderes om tilrettelagte kommunale tjenester i eget hjem vil være tilstrekkelig og erstatte behovet for omsorgsbolig.

#### § 13

Knyttet til tidligere manglende betalt husleie eller krav knyttet til erstatningsansvar som følge av skade på tidligere leid kommunal bolig. Det skal ikke tas hensyn til gjeld på grunn av mislighold av kommunale boliglån.

#### § 15

Utvalget er sammensatt av seksjonsleder Skautun rehabiliterings- og omsorgssenter, seksjonsleder Hjembaserte tjenester, seksjonsleder Bo- og aktivitetstjenester, seksjonsleder Familiesenter, seksjonsleder NAV og Helsesjef eller dennes stedfortreder. Utvalget skal avholde vedtaksmøter en gang i uken.

Vedtak om tildeling av bolig til flyktninger - vedtakene skal legges frem for Tildelingsutvalget og føres i protokoll som referatsaker.

Dersom det ikke foreligger disponible kommunale utleieboliger eller omsorgsboliger vil utvalget fatte midlertidig vedtak om at søker godkjennes som søker og settes på venteliste. Søker gjøres i vedtaket spesielt oppmerksom på at han plikter å underrette kommunen om nye opplysninger som vil ha betydning i senere tildelinger, så som endret helsetilstand, endringer i bo- eller økonomiforhold eller lignende.

Endringer i økonomiske forhold er ikke av betydning for vurderingen av behovet for omsorgsbolig og skal således ikke meldes inn.

#### § 16

Ved prioriteringen skal det legges vekt på de kvalifiserte søkeres ulike behov og hvilke boliger som er tilgjengelige. Søkere som etter en samlet vurdering synes å ha de mest påtrengende boligbehov, skal prioriteres. Det kan tas hensyn til at noen boformer stiller spesielle krav til sammensetningen av beboere.

Ved vurdering av de med mest påtrengende behov skal det legges vekt på medisinske og/eller sosiale forhold.



#### § 18

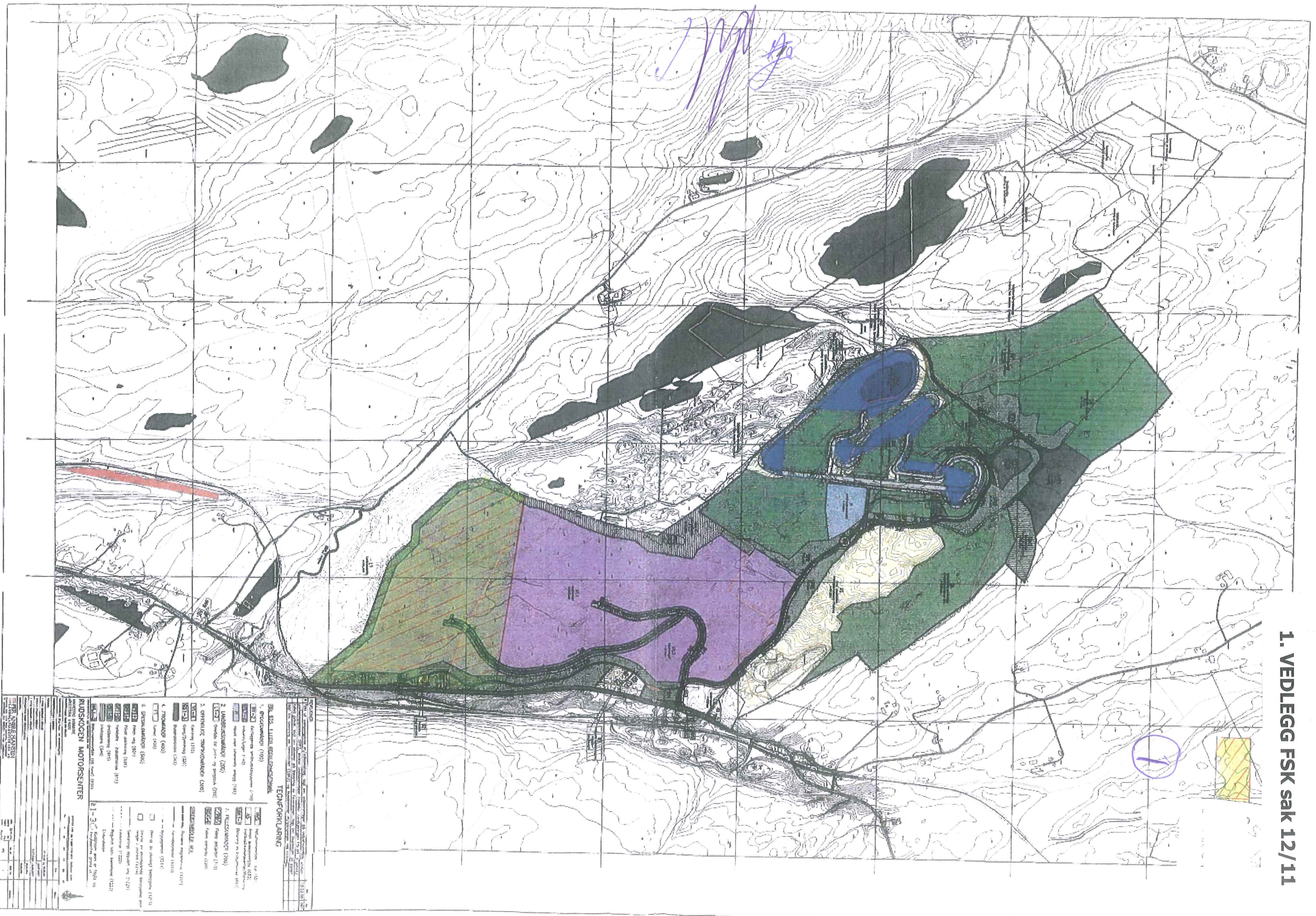
Dersom vedtak om leie av kommunale utleiebolig faller bort skal det fattes eget vedtak om bortfall.

#### §19

Tildelingsutvalgets sekretær skal sende kopi av protokoll til Eiendomsforvalter. Videre skal den av Tildelingsutvalgets medlemmer som har ansvar for effektueringen av vedtaket sende en kopi til Eiendomsforvalter som på dette grunnlag tar kontakt med ny leietaker for inngåelse av leiekontrakt.

#### § 20

Gjenstand for klageadgang ved eventuelt positivt vedtak er boligens egnethet med hensyn til type bolig, antall rom og fysisk tilgjengelighet til boligen, og eventuelle vilkår om nedbetalingsavtale i henhold til forskriften § 13.



**TEKNISKE DATA**

Prosjekt: RUDSKOGEN MOTORSENTER  
 Dato: 12.12.11  
 Skala: 1:500

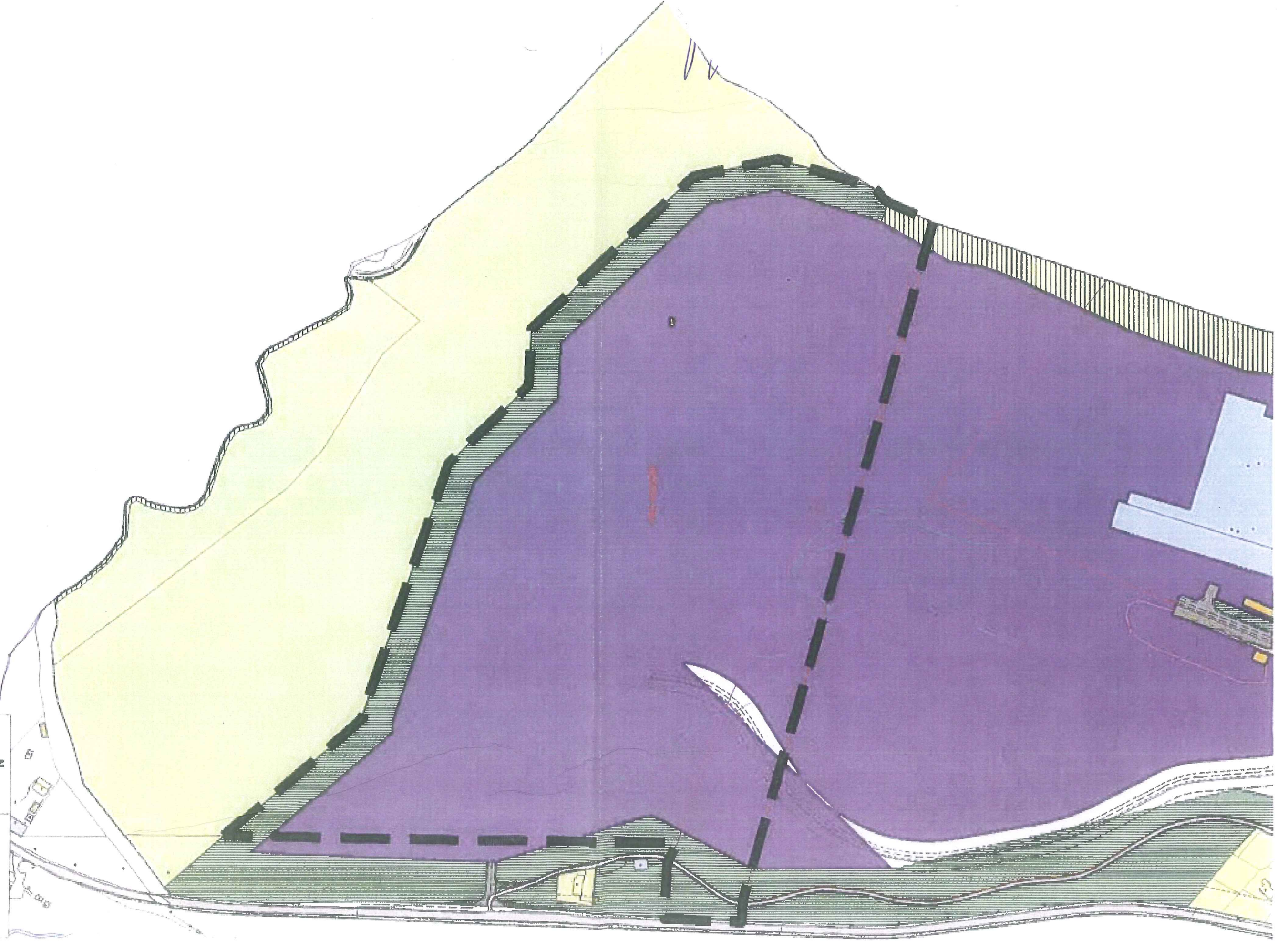
**TEKNOLOGISKE FORHOLDNINGER**

1. PROJEKTERING: [ ] 2D, [ ] 3D  
 2. TEGNING: [ ] 2D, [ ] 3D  
 3. UTSKRIFT: [ ] A3, [ ] A4  
 4. FOTOKOPIERING: [ ] 1:1, [ ] 2:1, [ ] 3:1, [ ] 4:1, [ ] 5:1, [ ] 6:1, [ ] 7:1, [ ] 8:1, [ ] 9:1, [ ] 10:1, [ ] 11:1, [ ] 12:1, [ ] 13:1, [ ] 14:1, [ ] 15:1, [ ] 16:1, [ ] 17:1, [ ] 18:1, [ ] 19:1, [ ] 20:1, [ ] 21:1, [ ] 22:1, [ ] 23:1, [ ] 24:1, [ ] 25:1, [ ] 26:1, [ ] 27:1, [ ] 28:1, [ ] 29:1, [ ] 30:1, [ ] 31:1, [ ] 32:1, [ ] 33:1, [ ] 34:1, [ ] 35:1, [ ] 36:1, [ ] 37:1, [ ] 38:1, [ ] 39:1, [ ] 40:1, [ ] 41:1, [ ] 42:1, [ ] 43:1, [ ] 44:1, [ ] 45:1, [ ] 46:1, [ ] 47:1, [ ] 48:1, [ ] 49:1, [ ] 50:1, [ ] 51:1, [ ] 52:1, [ ] 53:1, [ ] 54:1, [ ] 55:1, [ ] 56:1, [ ] 57:1, [ ] 58:1, [ ] 59:1, [ ] 60:1, [ ] 61:1, [ ] 62:1, [ ] 63:1, [ ] 64:1, [ ] 65:1, [ ] 66:1, [ ] 67:1, [ ] 68:1, [ ] 69:1, [ ] 70:1, [ ] 71:1, [ ] 72:1, [ ] 73:1, [ ] 74:1, [ ] 75:1, [ ] 76:1, [ ] 77:1, [ ] 78:1, [ ] 79:1, [ ] 80:1, [ ] 81:1, [ ] 82:1, [ ] 83:1, [ ] 84:1, [ ] 85:1, [ ] 86:1, [ ] 87:1, [ ] 88:1, [ ] 89:1, [ ] 90:1, [ ] 91:1, [ ] 92:1, [ ] 93:1, [ ] 94:1, [ ] 95:1, [ ] 96:1, [ ] 97:1, [ ] 98:1, [ ] 99:1, [ ] 100:1

**TEKNOLOGISKE FORHOLDNINGER**

1. PROJEKTERING: [ ] 2D, [ ] 3D  
 2. TEGNING: [ ] 2D, [ ] 3D  
 3. UTSKRIFT: [ ] A3, [ ] A4  
 4. FOTOKOPIERING: [ ] 1:1, [ ] 2:1, [ ] 3:1, [ ] 4:1, [ ] 5:1, [ ] 6:1, [ ] 7:1, [ ] 8:1, [ ] 9:1, [ ] 10:1, [ ] 11:1, [ ] 12:1, [ ] 13:1, [ ] 14:1, [ ] 15:1, [ ] 16:1, [ ] 17:1, [ ] 18:1, [ ] 19:1, [ ] 20:1, [ ] 21:1, [ ] 22:1, [ ] 23:1, [ ] 24:1, [ ] 25:1, [ ] 26:1, [ ] 27:1, [ ] 28:1, [ ] 29:1, [ ] 30:1, [ ] 31:1, [ ] 32:1, [ ] 33:1, [ ] 34:1, [ ] 35:1, [ ] 36:1, [ ] 37:1, [ ] 38:1, [ ] 39:1, [ ] 40:1, [ ] 41:1, [ ] 42:1, [ ] 43:1, [ ] 44:1, [ ] 45:1, [ ] 46:1, [ ] 47:1, [ ] 48:1, [ ] 49:1, [ ] 50:1, [ ] 51:1, [ ] 52:1, [ ] 53:1, [ ] 54:1, [ ] 55:1, [ ] 56:1, [ ] 57:1, [ ] 58:1, [ ] 59:1, [ ] 60:1, [ ] 61:1, [ ] 62:1, [ ] 63:1, [ ] 64:1, [ ] 65:1, [ ] 66:1, [ ] 67:1, [ ] 68:1, [ ] 69:1, [ ] 70:1, [ ] 71:1, [ ] 72:1, [ ] 73:1, [ ] 74:1, [ ] 75:1, [ ] 76:1, [ ] 77:1, [ ] 78:1, [ ] 79:1, [ ] 80:1, [ ] 81:1, [ ] 82:1, [ ] 83:1, [ ] 84:1, [ ] 85:1, [ ] 86:1, [ ] 87:1, [ ] 88:1, [ ] 89:1, [ ] 90:1, [ ] 91:1, [ ] 92:1, [ ] 93:1, [ ] 94:1, [ ] 95:1, [ ] 96:1, [ ] 97:1, [ ] 98:1, [ ] 99:1, [ ] 100:1

Målestokk 1:5000



# AVTALE

## 1.

### Partene

#### 1.1.

**Rakkestad kommune, org.nr. 945372281**  
(nedenfor kalt RK)

#### 1.2.

**Steinar Levernes AS, org.nr. 966423951**  
(nedenfor kalt SL)

## 2.

### Bakgrunn

#### 2.1.

RK utarbeidet i 2007/2009 reguleringsplan over dette området betegnet som Prestegårdsskogen. Området er beliggende i umiddelbar nærhet av Riksveie 124, øst for Bergenhuskrysset i Rakkestad.

#### 2.2.

Reguleringsplanen omfatter mindre områder med tidligere bebygde eiendommer, men i særlig grad ubebygde arealer som i reguleringsplanen er beregnet for boligformål.

I reguleringsplanen er det bl.a. inntatt bestemmelser om fremføring av infrastruktur, herunder gang og sykkelvei langs riksveien. I gang og sykkelveien var det forutsatt fremført ledningsnett for bredbånd med Telenor ASA som operatør. Den aktuelle infrastruktur i form av gang- og sykkelvei med tilhørende bredbåndnett (matenett) var forutsatt utført av R K og med ferdigstillelse i løpet av sommeren 2009.

#### 2.3.

Basert på den foreliggende infrastruktur inngikk SL avtale med RK om erverv av et området beregnet for bolig i reguleringsplanen betegnet VA 2 og VA 4-2. Disse områdene er fradelt basert på en bebyggelsesplan og av SL overdratt til boligbyggere. Inklusivt i de avtaler SL har inngått med sine tomtekjøpere var det forutsatt opparbeidelse av den i den foranstående omhandlede infrastruktur innenfor den tidsperiode som er angitt.

SL har senere ervervet ytterligere områder fra Opplysningsvesenets fond. Også disse områdene vil bli betjent av den aktuelle infrastruktur i form av gang- og sykkelvei med tilhørende matenett for bredbånd.

#### 2.4.

Som følge av de forsinkelser som har oppstått med hensyn til fremføringen av den nevnte infrastruktur har det oppstått utfordringer, både i forhold til Telenor ASA som bredbåndsoperatør og kjøperne av boligtomter. Det har derfor vært nødvendig for partene å søke en midlertidig løsning for å oppfylle de kontraktsforpliktelser man har.

## **2.5.**

Den aktuelle gang- og sykkelvei går dels over områder eiet av Rakkestad Kommune. RK avstår vederlagsfritt grunn til gang- og sykkelvei over de arealer som eies av RK.

Areal som eies av S L og Opplysningsfondets areal som S L har overtatt disponeres uten vederlag av R K til nevnte formål.

Mindre strekning vil berøre eiendommer som ikke eies eller kontrollere av partene i avtalen. RK forplikter seg til å sørge for de nødvendige grunnnerv, slik at gang- og sykkelveien m.v. også her kan fremføres og fullføres

## **3.**

### **Avtalen om utførelse av anleggene**

#### **3.1.**

Med denne avtale forplikter SL seg til å fremføre den aktuelle gang- og sykkelvei med tilhørende ledningsnett som beskrevet for et vederlag som fastsettes i samsvar med den priskalkyle som SL har utarbeidet og som munner ut i et samlet vederlag stort kr. 6 150 884,00 eks. m.v.a. Beløpet vil kunne bli justert avhengig av eventuelle endringer i arbeidsomfanget, basert på enhetsprisene

Dette beløpet svarer til kalkyle som Cowi AS har angitt på oppdrag fra RK Rente kommer i tillegg beregnet etter NIBOR 3 mnd. tillagt 2 %

Vederlaget kommer til betaling på et senere tidspunkt i forbindelse med RKs overtakelse, slik som det fremgår i det nedenstående.

#### **3.2.**

Det skal ikke beregnes prisstigning på ovennevnte beløp.

## **4.**

### **Anleggets egenskaper**

#### **4.1.**

Den aktuelle gang- og sykkelvei med tilhørende ledningsnett vil bli etablert i samsvar med de tekniske krav som ligger til grunn i den aktuelle foran nevnte reguleringsplan samt for øvrig i samsvar med de anvisninger som fremgår av det aktuelle prosjekteringsmaterialet utarbeidet av Cowi AS datert 18/10 2010.

#### **4.2.**

I den utstrekning det i 4.1. nevnte beskrivelser ikke gir den fullstendige angivelse av anleggets standard og egenskaper, skal opparbeidelsen skje i samsvar med Veivesenets standardnormer. Dersom heller ikke slike normer foreligger, vil opparbeidelsen skje i samsvar med alminnelig akseptable normer for forsvarlig utførelse.

### **5.**

#### **Oppstart og ferdigstillelse**

##### **5.1.**

De aktuelle arbeider vil bli påbegynt så snart nærværende avtale underskrives etter at RKs formelle behandling er foretatt, forutsetningsvis i løpet av februar 2011.

##### **5.2.**

Arbeidene skal skje med rimelig fremdrift. Gang- og sykkelveien skal være grovplanert og kabel for bredbånd fremført til 1/7-11. Avsluttende arbeider, herunder asfaltering vil være avsluttet innen 1/10-11.

##### **5.3.**

For så vidt gjelder den strekning der grunnervet ennå ikke er foretatt, tas det forbehold om at de nødvendige grunnerv må være gjennomført relativt omgående. I motsatt fall skal det skje en forholdsmessig forskyvning av fristene for så vidt gjelder denne mindre strekningen. Dette gjelder dog ikke fremføring av eventuelle provisoriske kabler for bredbånd RK må etablere for egen regning og risiko.

Slike eventuelle forskyvninger fritar ikke kommunen for mulige erstatningskrav som måtte bli fremmet mot SL

### **6.**

#### **Grunnerv**

##### **6.1.**

RK forplikter seg til å etablere kontakt med de aktuelle grunneiere som det skal erverves grunn fra, slik som det fremgår av denne avtale.

##### **6.2.**

Dersom det ikke oppnås enighet med grunneierne vil RK iverksette nødvendige tiltak for å gjennomføre ekspropriasjon. Dette medfører bl.a plikt til å begjære forhåndstiltrede etter Oreigningslovens § 25 snarest mulig

## **7.**

### **RKs overtakelse av anlegget – oppgjør.**

#### **7.1.**

RK er rettlig forpliktet til overta gang- og sykkelveien med tilhørende kabeltrassè senest 30.6.2013. Ved forsinket overtagelse påløper rente etter morarentelovens bestemmelser. Enhver oversittelse av denne fristen ansees som vesentlig betalings forsinkelse.

#### **7.2.**

Ved overtakelsen skal det gjennomføres en overtakelsesforretning. Under overtakelsesforretningen skal begge parter være representert, om nødvendig med teknisk sakkyndig. Det skal føres protokoll og gjøres anmerkning i den utstrekning arbeidene ikke tilfredsstillende de kvalitetsnormer som er angitt, jfr. bestemmelsene i denne avtale. Denne må forberedes i god tid slik at ingen forsinkelse inntreffer i forhold til pkt 7.1

I tilfelle feil eller mangler vil SL snarest besørge utbedring.

#### **7.3.**

Senest 10 dager etter at overtakelsesforretningen er avholdt vil RK foreta oppgjør av det vederlag som SL etter denne avtale har krav på.

#### **7.4.**

SL skal umiddelbart etter at overtakelsesforretningen er avholdt utferdige faktura til RK hvori merverdiavgiftsbeløpet er spesifisert.

## **8.**

### **Refusjonsspørsmål.**

#### **8.1.**

RK skal så snart de aktuelle arbeider er fullført ha rett til å fremme krav om refusjon for de eiendommer som er refusjonspliktige etter Plan og bygningsloven . Refusjonskravene skal beregnes og fremmes i samsvar med det aktuelle regelverk vedrørende refusjon.

#### **8.2.**

Det skal ikke svare refusjon for de tomter som i reguleringsplanen er markert med grønn farge. Før øvrige tomter som måtte være refusjonspliktige og som har vært eller er eiet av SL er refusjonsbeløpet avtalt til kr. 8600 pr tomt.

**9.**  
**Tvisteløsning.**

**9.1.**

Dersom det mellom partene oppstår uenighet om forståelsen av eller gjennomføringen av avtalen skal uenigheten søkes løst gjennom forhandlinger.

**9.2.**

Dersom forhandlinger i samsvar med punkt 9.1. foran ikke leder frem til enighet, skal partene i fellesskap oppnevnte en oppmann. Dersom partene ikke blir enige om hvem som skal være oppmann blir denne å oppnevne av Sorenskriveren ved Sarpsborg tingrett.

Oppmannen skal gjennom gjennomgang av dokumenter, samtaler med partene m.v. søke å klarlegge hva uenigheten dreier seg om og gjennom dialog med partene forsøke å utvirke at man kommer frem til enighet om en løsning.

**9.3.**

Dersom det etter gjennomført megling gjennom oppmann fortsatt er uenighet mellom partene blir tvisten å løse ved de ordinære domstoler og med Sarpsborg tingrett som verneeting.

**10.**

**Avtaleeksemplar.**

**10.1.**

Avtalen er opprettet i 2 eksemplar, 1 til hver av partene.

**11.**

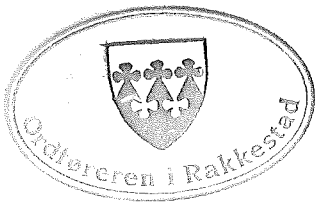
Denne avtale er gyldig først etter at den er vedtatt av Rakkestad kommunestyre.

Rakkestad den



Rakkestad Kommune

-----  
Steinar Levernes AS









RAKKESTAD KOMMUNE  
**Forslag til**

**Retningslinjer for tildeling av  
tilskudd og gaver innen kultur**

Saksnr. 10/2288

Journalnr. 1909/11

Arkiv 223

Dato: 09.02.2011



**RAKKESTAD**  
mangfold og samhold

## OVERSIKT OVER TILSKUDDSORDNINGENE

### **KOMMUNALE TILSKUDD TIL KULTURFORMÅL (søknadsfrist 15. mars):**

- Aktivitetsstøtte
- Vedlikehold/drift av egne lokaler/anlegg
- Større utstyrsanskaffelser
- Lekeplasser og andre nærmiljøtiltak
- Islegging
- Vedlikehold og oppkjøring av skiløyper

### **ANDRE KOMMUNALE TILSKUDD (ingen søknadsfrist):**

- Oppstartstilskudd
- Underskuddsgaranti / arrangementsstøtte
- Lederutdanning
- Ledsagerbevis for funksjonshemmede

### **STATLIGE TILSKUDD TIL BYGG OG ANLEGG**

(søknadsfrist 15. oktober):

- Ordinære anlegg
- Nærmiljøanlegg

### **STATLIGE TILSKUDD TIL MINDRE NÆRMILJØANLEGG**

(ingen søknadsfrist):

- Mindre kostnadskrevende nærmiljøanlegg

For tilskuddsordninger med fast søknadsfrist, gjøres fristen kjent på kommunens nettsider og ved annonser i lokalpressen minst 1 måned før fristens utløp. **Søknadsfristene må overholdes.**

## KOMMUNALE TILSKUDD TIL KULTURFORMÅL

### GENERELT

Det kan gis økonomisk støtte til lag, foreninger og andre som driver kulturarbeid i Rakkestad kommune. Støtten gis innenfor de budsjetttrammer som er gitt av kommunestyret. Søknad om støtte avgjøres av rådmannen.

Det kan også gis støtte til kulturtiltak som spenner over et geografisk område, når dette kan sies å ha betydning for kulturlivet i Rakkestad og for bredden av kulturtilbudet.

Det gis ikke tilskudd til organisasjoner som primært ivaretar medlemmenes yrkes- eller økonomiske interesser.

Ved fordeling av økonomisk støtte prioriteres lag, foreninger og tiltak som retter seg mot barn og ungdom, funksjonshemmede og/eller andre grupper Rakkestad kommune ønsker å prioritere.

Egenkapital vil også være en del av tilskuddsvurderingen.

Ved tildeling av tilskudd innhentes uttalelser fra Rakkestad Idrettsråd og eventuelt andre sammenslutninger.

### AKTIVITETSSTØTTE

Det kan gis aktivitetsstøtte til lag, foreninger og institusjoner som har kultur som hovedmålsetting. Barne- og ungdomsorganisasjoner gis støtte uten krav om kultur som hovedmålsetting.

Aktivitetsstøtte gis til kulturorganisasjoner som driver fast virksomhet i kommunen. Støtte gis bare til hovedlag eller hovedorganisasjon innen kommunen. Opplysninger om antall medlemmer og aktivitet i undergrupper må tas med i hovedlagets/-foreningens søknad.

Som vedlegg til søknaden skal medfølge årsmelding, regnskap og balanse for siste avlagte drifts- og regnskapsår sammen med opplysninger om eventuelle nye aktiviteter. Det må også legges ved budsjett for det året det søkes om tilskudd til. Dersom årsmøtet holdes etter søknadsfristen, kan vedlegg ettersendes etter avtale med kulturadministrasjonen.

#### Kriterier for vurdering av søknadene (i uprioritert rekkefølge):

- Foreningens aktive medlemstall
- Virksomhetens omfang – undergrupper m.m.
- Tiltak rettet mot barn og ungdom
- Tiltak rettet mot funksjonshemmede og andre prioriterte grupper
- Aktivitet som er av særlig betydning for bredden og mangfoldet i kulturlivet i Rakkestad. Dette gjelder foreninger som i særlig grad konsentrerer sin virksomhet om utadrettet kulturformidling.

Arrangementer og/eller aktiviteter som tar sikte på økonomisk vinning, gir ikke grunnlag for støtte.

Søknad sendes på elektronisk skjema: *"Kulturmidler, tilskudd til kulturformål og nærmiljøanlegg, kommunale midler - elektronisk skjema"* som finnes på våre nettsider: [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no)

Søknadsfristen **15. mars**.

### **TILSKUDD TIL VEDLIKEHOLD / DRIFT AV EGNE LOKALER OG ANLEGG – KOMMUNALE MIDLER**

Det kan søkes støtte til vedlikehold og drift av eget anlegg. Med søknaden må følge regnskap og arbeidsrapport for vedlikehold for foregående driftsår, samt budsjett og arbeidsplan for vedlikehold for det år søknaden gjelder. Utbetaling av evt. tilskudd skjer etter avlagt regnskap og arbeidsrapport for foregående driftsår.

Søknaden blir vurdert i sammenheng med tildeling av evt. statlige og/eller fylkeskommunale tilskudd.

Søknad sendes på elektronisk skjema: "*Kulturmidler, tilskudd til kulturformål og nærmiljøanlegg, kommunale midler - elektronisk skjema*" som finnes på våre nettsider: [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no)

Søknadsfristen **15. mars**.

### **TILSKUDD TIL STØRRE UTSTYRSANSKAFFELSER OG ANDRE TILTAK**

Det kan søkes om tilskudd til større utstyrsanskaffelser og andre tiltak. Med andre tiltak menes for eksempel mindre arbeider som ikke kommer inn under bestemmelsene om tilskudd til bygg og vedlikehold av egne lokaler og anlegg (spillemidler).

Alt utstyr i denne sammenheng skal være lagets/foreningens eiendom, og ikke tilhøre medlemmer av laget.

Dugnad eller bortsatt arbeid kan inngå i beregningsgrunnlaget under forutsetning av et framlagt, detaljert kostnadsoverslag eller pristilbud.

Det kan gis inntil 50 % tilskudd til utgiftene ved anskaffelser/tiltak over kr 15.000. for mindre anskaffelser/tiltak gis det ikke tilskudd.

Tilskudd som bevilges må i utgangspunktet utbetales samme budsjettår. Det kan søkes om forlenget frist for bruk av midlene dersom særlige grunner tilsier det.

Søknad sendes på elektronisk skjema: "*Kulturmidler, tilskudd til kulturformål og nærmiljøanlegg, kommunale midler - elektronisk skjema*" som finnes på våre nettsider: [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no)

Søknadsfristen **15. mars**.

## TILSKUDD TIL LEKEPLASSER OG ANDRE NÆRMILJØTILTAK

### 1. Søknad om tilskudd til opprustning/nyanlegg av lekeplasser

Det kan gis tilskudd til:

- Tiltak som styrker oppvekstmiljøet for barn og unge (lek, løkke, akebakke o.l.)
- Tiltak som stimulerer til samarbeid og økt medvirkning fra beboerne i planlegging og gjennomføring
- Tiltak med åpen profil som skaper tilhørighet, trivsel og fellesskap for flest mulig i lokalmiljøet
- Tiltak rettet mot vanskeligstilte grupper

Det gis ikke tilskudd til:

- Tiltak som gjelder enkeltpersoner
- Ordinær drift (f.eks. utskifting av sand i sandkasser, maling av gjerder og utstyr o.l.)
- Tiltak som kan medføre arbeidsgiveransvar eller driftsansvar for kommunen

Søknad sendes på elektronisk skjema "*søknad om tilskudd til opprustning/nyanlegg av lekeplasser*" som finnes på våre nettsider: [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no)

Søknadsfrist **15. mars.**

### 2. Tilskudd til andre nærmiljøtiltak

Eksempler på nærmiljøtiltak (utemiljø) er planting av trerekker, alléer, utforming av grøntanlegg, etablering av møteplasser, planlegging av slike tiltak. Forhold som støtter opp om å skape et estetisk sett vakrere nærmiljø blir vektlagt.

Søknaden kan gjerne knyttes opp mot statlige/fylkeskommunale naturforvaltnings- eller friluftsmidler, jfr. årlige rundskriv fra Direktoratet for naturforvaltning. Totale tilskudd skal ikke overstige 75% av kostnadsoverslaget. Enkelt sluttregnskap og tiltaksrapport sendes kommunen etter at tiltaket er gjennomført.

Tilskuddet gjelder søknadsårets kommunale budsjett.

Søknad sendes på elektronisk skjema: "*Kulturmidler, tilskudd til kulturformål og nærmiljøanlegg, kommunale midler - elektronisk skjema*" som finnes på våre nettsider: [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no)

Søknadsfrist **15. mars.**

## TILSKUDD TIL ISLEGGING OG SKILØYPER

### 1. Islegging

Rakkestad kommune kan gi tilskudd til lag/forening som islegger baner og plasser for skøyteaktivitet.

Følgende prinsipper legges til grunn:

- Størrelsen på islagt bane/plass
- Eventuelle utgifter til islegging foregående år
- At isleggingen vedlikeholdes
- Antall islagte baner i nærmiljøet

Søknaden vedlegges regnskap for islegging siste sesong og planer om islegging for søknadsåret.

Søknad fremmes på eget skjema: *"Islegging av baner - skjema for utskrift"* som finnes på våre nettsider: [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no).

Søknadsfrist **15. mars**.

### 2. Vedlikehold og oppkjøring av skiløyper

Rakkestad kommune kan gi tilskudd til lag/foreninger som vedlikeholder og kjører opp skiløyper i Rakkestad.

Det er ikke utarbeidet eget skjema.

Søknad bør inneholde overslag over omfang og kostnader.

Søknadsfrist **15. mars**.

## ANDRE KOMMUNALE TILSKUDDSORDNINGER

### OPPSTARTSTILSKUDD

Det kan søkes støtte til opprettelse av nye foreninger innen kulturområdet eller nye kulturtiltak. Oppstartstilskudd kan også gis til reorganiserte lag når driften tas opp igjen etter minst 2 års stans. Styrets sammensetning, foreningens vedtekter/formål og budsjett skal følge søknaden.

Det er ikke utarbeidet søknadsskjema. Søknad med vedlegg sendes **Rakkestad kommune, Pb 264, 1891 Rakkestad.**

### UNDERSKUDDSGARANTI / ARRANGEMENTSSTØTTE

Det kan gis tilskudd til kulturarrangementer som er åpne for publikum. Arrangør må i søknadsskjemaets budsjett vise til egeninnsats i form av inngangspenger/deltakeravgift eller annen inntekt. Arrangementsstøtten gis som en underskuddsgaranti. I helt spesielle tilfeller kan arrangementsstøtten gis som et direkte tilskudd. Organisasjoner som ikke er berettiget til annen kulturstøtte kan søke om arrangementsstøtte til kulturarrangementer for sine medlemmer.

Søknad om arrangementsstøtte må fremmes før arrangementet avholdes.

Søknad fremmes på elektronisk skjema: "*Underskuddsgaranti/arrangementsstøtte*" som finnes på våre nettsider [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no).

### STØTTE TIL LEDERUTDANNING

#### For arrangør:

Kulturorganisasjoner i Rakkestad som ønsker å arrangere egne lederutdanningskurs, kan få økonomisk støtte på inntil 50 % av godkjente utgifter som lokalleie, kursmateriell og instruktørutgifter.

Det forutsettes:

- at utdanningstiltak som er berettiget voksenopplæringsmidler benytter seg av dette
- at kursene dreier seg om typiske lederfunksjoner
- at tiltaket samler minst 5 deltakere over 14 år

#### For deltakere:

Kulturorganisasjoner i Rakkestad kan få støtte til delvis dekning av sine medlemmers deltakelse på lederutdanningskurs.

Refusjon for kurs avviklet i Østfold er maksimalt kr 1.500 pr deltaker for inntil 3 deltakere fra samme forening.

Refusjon for kurs avviklet utenfor Østfold er maksimalt kr 2.000 pr. deltaker for inntil 2 deltakere fra samme forening.

Det gis ikke tilskudd til dekning av utgifter til transport, bespisning og kursmateriell.



Søknad må være fremmet på forhånd – senest 2 uker før kurset/utdanningen starter  
Kursplan og kostnadsoverslag vedlegges søknaden  
Utbetaling skjer på bakgrunn av kvittering for utgiftene, evt. regnskap

### **Veiledende kommentarer:**

Lange reiser og kostbare opphold vil ikke være grunnlag for støtte når det gjelder elementær lederutdanning.

Årsmøter, generalforsamlinger og konferanser som regelmessig hører med til organisasjoners naturlige virksomhet betraktes ikke som lederutdanning, men som en del av driften, og kan således ikke få lederutdanningsstøtte.

Refusjonens størrelse vil bli vurdert ut fra kursets innhold og varighet. Organisasjonens behov for den aktuelle lederutdanning vil også være et vurderingsgrunnlag.

Ved prioritering av søknader vil organisasjoner som sjelden har mottatt støtte til lederutdanning bli prioritert framfor organisasjoner som har benyttet refusjonsordningen ofte.

Det er utarbeidet eget søknadsskjema: "*lederutdanning*" som finnes på våre nettsider: [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no).

**Søknader må fremmes på forhånd.**

## **LEDSAGERBEVIS FOR FUNKSJONSHEMMEDE**

Retningslinjene følger de til enhver tid gjeldende retningslinjer og merknader gitt av det statlige "Rådet for funksjonshemmede"

Formålet med ledsagerbevis er å forebygge isolasjon og å bidra til økt livskvalitet for den funksjonshemmede.

Ledsagerbeviset utstedes til den funksjonshemmede. Ledsagerbeviset skal gi den funksjonshemmedes ledsager fri adgang til offentlige kultur- og fritidsarrangementer i Rakkestad. Ledsagerbeviset utstedes gratis. Nedre aldersgrense for søkeren er normalt 8 år. Ledsageren bør være over 18 år. Den funksjonshemmede kan i enkelte tilfeller innvilges to ledsagere.

Passfoto må vedlegges søknaden. Rakkestad kommune forbeholder seg retten til å be om uttalelse fra lege/spesialist dersom det er tvil om funksjonshemmingen er berettiget til ledsagerbevis.

Ledsagerbeviset gjelder for adgang til de aktiviteter, bygninger, transportmidler m.v. som aksepterer ordningen, og hvor det offentlig fastsatte symbolet for ledsager er slått opp.

Ledsagerbeviset er gyldig i inntil 4 år.

Søknad fremmes på eget skjema: "*Ledsagerbevis til funksjonshemmede*" som finnes på våre nettsider [www.rakkestad.kommune.no](http://www.rakkestad.kommune.no). Det er ingen spesiell søknadsfrist.

## **RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV GAVEPREMIER TIL NORGESMESTERE OG INTERNASJONALE MESTERE**

Individuelle norgesmestere bosatt i Rakkestad og lag/foreninger hjemmehørende i Rakkestad som oppnår norgesmesterskap kan gis en gavepremie inntil kr 1.000,-. Gaver til internasjonale mestere vurderes særskilt.

Mesterskapet må være gitt offisiell status. Det kan i spesielle tilfeller gjøres unntak fra denne bestemmelsen. Når oppmerksomheten gis til idrettsutøvere, skal det som hovedregel kun være mesterskap i idrettsgrener underlagt NIF.

Mesterskapet må være et A-mesterskap for seniorer og de forskjellige aldersbestemte klasser.

Det kan gjøres vurdering for premiering av andre særskilte prestasjoner/plasseringer i store mesterskap.

Rakkestad Idrettsråd, samt lag og foreninger informerer Rakkestad kommune om aktuelle kandidater. Ordningen bekjentgjøres i tillegg i lokalpressen og på kommunens hjemmeside.

Det sendes en gratulasjon så snart Rakkestad kommune har fått kjennskap til mesteren. Ordføreren, eller den han/hun utpeker, overrekker kommunens gavepremie i tilknytning til kommunestyrets siste møte før jul.

## **RETNINGSLINJER FOR KULTUR- OG FRIVILLIGHETSPERIS**

Rakkestad kommune kan årlig dele ut kommunens kultur- og frivillighetspris. Prisen er på kr 15.000.- Kommunestyret kan eventuelt fastsette et annet beløp ved den årlige budsjettbehandling. Med prisen følger en plakett.

Formålet med kultur- og frivillighetsprisen er å gi heder til en person eller organisasjon som har betydd eller betyr mye for kulturlivet i bygda. Alle grener av kulturlivet stilles likt. Aktuelle kandidater kan være enkeltpersoner, grupper eller organisasjoner som arbeider innen kulturområdet.

Rakkestad kommunes kultur- og frivillighetspris kan bare oppnås én gang og tildeles uten hensyn til kandidatenes økonomiske situasjon.

Alle organisasjoner og enkeltpersoner i Rakkestad kan foreslå kandidater til kultur- og frivillighetspris. Forslagsfrist er **1. oktober**.

Forslag må fremmes skriftlig og må inneholde forslagsstillers navn og adresse, kandidatens navn og adresse og en kort begrunnelse for forslaget.

Vedtak om tildeling er endelig og ikke gjenstand for klage eller krav om ytterligere begrunnelse. Ordføreren eller den han/hun utpeker, overrekker prisen i tilknytning til kommunestyrets siste møte før jul.

## RETNINGSLINJER FOR KULTURSTIPEND

Rakkestad kommune kan årlig dele ut kulturstipend til barn og ungdom i alderen 15-25 år. Tildeling skjer etter innstilling fra Ungdomsrådet.

Stipendet er på inntil kr 15.000. Kommunestyret kan eventuelt fastsette et annet beløp ved den årlige budsjettbehandling. Stipendet kan deles på flere mottakerne.

Formålet med kulturstipendet er å bidra til bedre vilkår og tjene som en inspirasjon til videre arbeid. Det legges vekt på ønske om og muligheter for utvikling innen et kulturområde som utøver eller som leder.

Alle organisasjoner og enkeltpersoner i Rakkestad kan foreslå kandidater til kulturstipend. Enkeltpersoner kan også selv søke om kulturstipend. Frist for søknad/forslag er **1. oktober**. Forslag/søknad må fremmes skriftlig og må inneholde forslagsstillers/søkers navn og adresse, kandidatens navn og adresse og en kort begrunnelse for forslaget/søknaden.

Vedtak om tildeling er endelig og ikke gjenstand for klage eller krav om ytterligere begrunnelse. Ordføreren eller den han/hun utpeker, overrekker stipendet i tilknytning til kommunestyrets siste møte før jul.

## RETNINGSLINJER FOR KOMMUNALE GAVER VED JUBILEER OG LIGNENDE

Alle registrerte og etablerte foreninger, lag og institusjoner i Rakkestad kommune tildeles kommunale gaver ved jubileer.

Jubileumsgaver utdeles etter følgende satser:

10 år	kr 1.000,-
25 år	kr 2.000,-
50 år	kr 3.000,-
75 år	kr 4.000,-
100 år	kr 5.000,-
125 år	kr 8.000,-
150 år	kr 10.000,-

Jubileumsgaver gis til hovedforening og utdeling av jubileumsgaver skjer uavhengig av om jubileet markeres med arrangement. Imidlertid må kommunen få beskjed om jubileet, enten i form av en invitasjon eller ved annen melding.

Andre begivenheter/arrangementer hvor kommunen innbys, markeres med en blomsterhilsen og en gave begrenset oppad til kr 1.000,-.

Gaver ved jubileer, markeringer m.v. utenfor Rakkestad vurderes i hvert enkelt tilfelle.

Ordføreren eller den han/hun utpeker, overrekker gaven på vegne av kommunen.

## STATLIG TILSKUDD TIL BYGG OG ANLEGG

Rakkestad kommune kan gi tilskudd til bygging av nye **idretts- og friluftsanlegg** og til utbedringer av disse. Det kan gis tilskudd til de søkere og de anlegg som til enhver tid kommer inn under Kulturdepartementets regelverk om stønad av spillemidlenes overskudd og andre statlige tilskuddsordninger. Det gis tilskudd til

- ordinære anlegg Idrettsanlegg, områder og anlegg for friluftsliv. Rehabilitering, omgjøring av eldre anlegg.
- nærmiljøanlegg Anlegg eller område for egenorganisert fysisk aktivitet, hovedsakelig beliggende i tilknytning til bo- og/eller oppholdsområder
- Mindre kostnadskrevende nærmiljøanlegg Anlegg eller områder tilrettelagt for egenorganisert, fysisk aktivitet, hovedsakelig beliggende i tilknytning til bo- og/eller oppholdsområder

Definisjoner og andre opplysninger om spillemidler finnes i "Forskrift og bestemmelser om tilskudd av spillemidler til anlegg for idrett og friluftsliv". Departementet utarbeider nye forskrifter hvert år, se [www.idrettsanlegg.no](http://www.idrettsanlegg.no).

Prosjekter det søkes om tilskudd til må inngå i handlingsdelen i "Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet" som rulleres i desember hvert år.

På samme måte som til idrettsanlegg, kan det gis tilskudd til lokale kulturbygg etter regelverk utarbeidet av Kulturdepartementet.

Kulturbygg som leies ut og er åpne for alle typer aktiviteter vil bli prioritert. Det vil også de deler av kommunen som er dårligst dekket med forsamlingslokaler, eller der det ikke er mulighet for å leie andre lokaler.

For både lokale kulturbygg og anlegg og områder for idrett og fysisk aktivitet kan det søkes om kommunalt tilskudd med inntil 1/3 av anleggets kostnad, begrenset til de maksimumsbeløp som til enhver tid gjelder for tildeling av spillemidler eller andre statlige tilskuddsordninger.

Prosjektet det søkes om tilskudd til skal være behandlet av ordinært/ekstraordinært årsmøte i lagene.

Den estetiske og miljømessige kvaliteten ved anlegg som bygges med kommunal støtte skal tillegges vekt.

Med søknad skal følge:

- Tegninger som viser planløsning og anleggets plassering i terrenget
- Tegninger/plan/oversikt over opprydding og endelig utforming av anlegget og dets nærmeste omgivelser (vegetasjonsplan). Tegninger som viser planløsning må på forhånd være godkjent av kommunen.
- Kostnadsoverslag
- Finansieringsplan
- Plan over universell utforming (innendørs og utendørs)

Bevilgede midler må benyttes innen 2 år etter at bevilgningen er gitt. Dersom bevilgningen ikke benyttes innen 2 år, inndras den uten nærmere forvarsel. Det kan søkes om forlenget frist for bruk av midlene dersom særlige grunner tilsier det. Slike søknader avgjøres av rådmannen.

Tilskuddet kan etter søknad utbetales i form av delutbetalinger. Søknaden må inneholde en rapport om framdriften og en regnskapsoppgave over påløpne utgifter. Utbetaling begrenses av det beløp som til enhver tid er avsatt i kommunens budsjett. 15% av kommunes tilskudd holdes uansett tilbake til anlegget er ferdigstilt.

Prosjekter som lagene ønsker å utsette/ikke realisere må umiddelbart meddeles kommunen skriftlig.

Søknad om tilskudd fremmes før arbeidene igangsettes. Dispensasjon fra dette kravet kan gis etter søknad. Anlegg som er igangsatt uten at det på forhånd er gitt tilsagn om kommunalt tilskudd eller dispensasjon, kan ikke påregne tilskudd.

Søknader fremmes på eget elektronisk søknadsskjema: "*Søknad om spillemidler til idrettsanlegg*" som finnes på [www.idrettsanlegg.no](http://www.idrettsanlegg.no).

Søknadsfrist **15. oktober**.

## STATLIGE TILSKUDD TIL MINDRE NÆRMILJØANLEGG

Det kan søkes om tilskudd til mindre kostnadskrevenne nærmiljøanlegg gjennom hele året.

Mindre kostnadskrevenne nærmiljøanlegg er definert som anlegg med godkjent kostnad begrenset oppad til kr 80 000. Nedre godkjente kostnadsramme er kr.20 000.

Det kan søkes om tilskudd på inntil 50% av godkjent kostnad, begrenset oppad til kr 40 000. Tiskuddsbeløpet kan ikke være mindre enn kr. 10 000.

Elektronisk søknad på [www.idrettsanlegg.no](http://www.idrettsanlegg.no)